



## נספח א' - מכרז פנימי/פומבי מס' 497/26

### עובד/ת קידום נוער

תואר המשרה: עובד/ת קידום נוער

יחידה: קידום נוער

דרגת המשרה ודרוגה: חינוך ונוער

דרגה בהתאם להשכלה בהנחיית השלטון המקומי

היקף העסקה: 100% משרה

סוג מכרז: פנימי/פומבי

#### תיאור התפקיד:

- מאתר ויוצר קשר עם בני נוער גילאי 14-18 הנמצאים בניתוק ממסגרות לימוד או מגלים קשיי הסתגלות במסגרות ה"ל .
- פועל בדרכים של "יישוג , out Reaching –"התערבות בסביבה הטבעית, תוך שימוש במידע משירותי החינוך או באמצעות מרכז מידע ממוחשב, ויצירת קשר עם הנער מתוך הדדיות ושותפות .
- מעריך ומאבחן קשיים, צרכים, כוחות ורצונות של הנערים שבטיפולו .
- מתכנן יעדים חינוך
- וכיים וטיפוליים לקידומו של כל נער ולמימוש הפוטנציאל האישי שלו בהתאם להנחיה המקצועית .
- בונה תכנית התערבות לנערות ולנערים שבאחריותו הכוללים מעקב והערכה מתמדת אחר התקדמות הטיפול בהתאם ליעדים בתוכנית .
- אחראי לתיעוד שוטף ודיווח לגבי כלל התכניות והתהליכים החינוכיים-טיפוליים של כל נער ונערה שבאחריותו .
- פועל בשלושה מישורי התערבות: טיפול פרטני, הנחיה והדרכה קבוצתית ועבודה קהילתית . מדריך ומנחה תוכניות לבני הנוער המצויים באחריותו, בפעילות ביישוב או מחוץ ליישוב כגון: מחנות, קורסים וסמינרים . מגיע למוסדות, ארגונים ומסגרות הרלבנטיים לתהליך ההתערבות של הנער/ה, כגון: מוסדות חינוך, חוק ומשפט, ביקורי בית וכיו"ב מנחה תוכניות חינוכיות-טיפוליות קבוצתיות, ופועל לשילובם של הנערים המנותקים במערכות הפורמליות והבלתי פורמליות התואמות את בני גילם .
- פועל בדרכים של שיתוף פעולה עם השירותים האחרים בקהילה .
- מלווה את הנערים ועוקב אחריהם גם במהלך שילובם במסגרת אחרת . פועל בהתאם להנחיות מנהל היחידה לקידום נוער ו הממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם, ועל פי מדיניות המחלקה לקידום נוער במשרד החינוך .
- משתתף בהשתלמויות, בכנסים ובפיתוח מקצועי בהתאם למדיניות המחלקה לקידום נוער והאגף לחינוך ילדים ונוער בסיכון .

#### תנאי סף:

##### השכלה ודרישות מקצועיות:

- תואר אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ : עובד חינוך בהתמחות קידום נוער , עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, חינוך, ייעוץ חינוכי, חינוך מיוחד, מדעי ההתנהגות, קרימינולוגיה.
- שנה רביעית ללימודי תואר ראשון בקידום נוער בלבד – שנת סטאז' .
- תינתן עדיפות לבעלי תעודת עובד חינוך - בהתמחות קידום נוער או לבעלי תעודת הוראה .

##### דרישות ניסיון

- שנת ניסיון בעבודה עם נוער בסיכון לעובדי קידום נוער במגזרים ייחודיים, כגון: עולים, חרדים ומגזר ערבי, יועדפו עובדים השייכים לאותו מגזר תרבותי .



**הכשרה:**

- סיום בהצלחה השתלמות פדגוגית טיפולית(תפיסת העבודה האגפית) מטעם אגף א' לחינוך ילדים ונוער בסיכון עד שנתיים ממועד תחילת עבודתו

**רישום פלילי**

אישור המשטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד החינוכי.

**דרישות נוספות**

- שפות עברית ברמה גבוהה ואנגלית ברמה טובה.
  - יישומי מחשב שליטה בתוכנות OFFICE
- מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד**
- יכולת יצירת קשר משמעותי עם נוער בסיכון אמפתיה
  - יכולת התמודדות עם מצבי לחץ .
  - יכולת לפתיחות וגמישות מחשבתית, מודעות ומעורבות חברתית ואכפתיות.
  - יכולת ביטוי בכתב ובעל פה .
  - יכולת ונכונות לעבוד בשעות ובסביבות בלתי שגרתיות . יכולת עבודה בסביבה מתוקשבת.

**כפיפות:** מנהל מחלקת קידום נוער

**הבהרה מגדרית:**

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד

**גיוון תעסוקתי:**

תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד.

**מועמדים עם מוגבלות:**

מועמדות עם מוגבלות זכאית להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

**פירוט בדבר הליכי מיון למשרה:**

בדיקת עמידה בתנאי הסף באגף במשאבי אנוש.

**מנהלה:**

**מסמכים שחובה לצרף:**

1. טופס שאלון למועמד : [/https://kfar-yona.muni.il/1018](https://kfar-yona.muni.il/1018)
2. קורות חיים.
3. תעודות המעידות על השכלה.
4. אישורים המעידים על ניסיון מקצועי וניהולי (אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט עיסוק בתפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש).
5. צילום תעודת זהות.
6. צילום רישיון נהיגה בתוקף ככל שנדרש.

הצעות של מועמדים שתתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת הבחינה.

**מועד פרסום המכרז: 04/02/2026**

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל, יגיש את הצעתו באתר העירייה כפר יונה / דרושים [/https://kfar-yona.muni.il/1018](https://kfar-yona.muni.il/1018) או במעטפה סגורה בתיבת המכרזים במשרדי משאבי אנוש, שרת 4, קומה ב' כפר יונה.

**בקשות למכרז יש להגיש עד יום: 09/04/2026.**



איש הקשר לעניין מכרז זה: מחלקת משאבי אנוש, בטלפון: 09-8971130

על החתום- ראש העיר  
אלברט טייב