



נספח א' - מכרז פנימי 1/25

יועצת לקידום מעמד האישה ברשות המקומית

בתקן נוסף לתפקיד

דירוג ודרגה: עפ"י תפקיד בפועל – אופן התגמול מופיע מטה.

תיאור תפקיד:

קידום מעמד האישה ושוויון המגדרי, ביעור ההפליה נגד נשים ומניעת אלימות בקרב אוכלוסיית הרשות המקומית ועובדיה. לאכוף את האיסור על הטרדה מינית כדי להגן על כבודו של אדם, על חירותו ועל פרטיותו, וכדי לקדם שוויון בין המינים. לקבל תלונות העובדים בנושא הטרדות מיניות והתנכלויות, ולהעניק הסבר לגבי זכויות הנפגע תוך מתן ייעוץ, מידע והדרכה לעובדים הפונים.

עיקרי התפקיד:

- פיתוח, קידום והטמעת מדיניות הרשות בנושא מעמד האישה ושוויון בין המינים.
- פיקוח על ביצוע המדיניות והקצאת משאבים.
- קידום מודעות והסברה בנושא מעמד האישה, ברשות המקומית ובקהילה.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

א. בעלת תואר אקדמי מוכר מאת מוסד להשכלה גבוהה בישראל, כמשמעותם בחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958 או תואר אקדמי שהוא שווה ערך לתואר אקדמי בישראל מאת מוסד להשכלה גבוהה בחוץ לארץ שהוא מוסד מוכר במדינתו או תעודת המעידה על סיום לימודים אחרים המוכרים בישראל כשווי ערך לעניין דרגת שכר אקדמית.

**על היועצת לעבור הכשרה מקצועית ייעודית תוך שנתיים מיום מינויה, או במועד הראשון בו נפתחת הכשרה כאמור, המאוחר מבין השניים, בתיאום עם הרשות לקידום מעמד האישה. ככל והיועצת לא תסיים בהצלחה את ההכשרה המקצועית כאמור, הרי שלא תהיה זכאית לדרגה נוספת.

דרישות וניסיון:

ניסיון מקצועי:

ניסיון מקצועי או מעשי מוכח של שלוש שנים - בתפקיד ניהולי או ציבורי או בעיסוק בתחומים הנוגעים למעמד האישה.

ניסיון ניהולי: 3 שנות ניסיון לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.

דרישות נוספות:

שפות: עברית בשפה גבוהה. שפות נוספות בהתאם לצורך.

יישומי מחשב: שליטה בתוכנות ה-OFFIC

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

ייצוגיות פנים וחוף ארגונית והצגת תכנים אל מול גורמים בתוך הרשות וגופים מחוץ לרשות.

יצירת שיתופי פעולה עם אנשים, גופים וארגונים הפועלים בתחום הרשות המקומית.

מתן מענה לפניות ולבקשות אישיות של עובדות רשות מקומית ונשים ברשות ומתן מענה לפי צורך

כפיפות: ראש הרשות או מי מטעמו

סייגים למינוי:

לא תמונה לתפקיד זה עובדת המועסקת במשרת אמון ו/או במשרה זמנית.

גיוון תעסוקתי:



תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד.

מועמדים עם מוגבלות:

מועמד/ת עם מוגבלות זכאי/ת להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

פירוט בדבר הליכי מיון למשרה: בדיקת עמידה בתנאי הסף באגף במשאבי אנוש.

מנהלה:

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים;

מסמכים שחובה לצרף:

1. טופס שאלון למועמד : [/https://kfar-yona.muni.il/1018](https://kfar-yona.muni.il/1018)

2. קורות חיים.

3. תעודות המעידות על השכלה.

4. אישורים המעידים על ניסיון מקצועי וניהולי (אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט עיסוק בתפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש).

5. צילום תעודת זהות.

6. צילום רישיון נהיגה בתוקף ככל שנדרש.

הצעות של מועמדים שתתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת הבחינה.

מועד פרסום המכרז: 19/10/2025

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל, יגיש את הצעתו באתר העירייה כפר יונה / דרושים [/https://kfar-yona.muni.il/1018](https://kfar-yona.muni.il/1018) או במעטפה סגורה בתיבת המכרזים במשרדי משאבי אנוש, שרת 4, קומה ב' כפר יונה.

בקשות למכרז יש להגיש עד יום: 02/11/2025.

איש הקשר לעניין מכרז זה: מחלקת משאבי אנוש, בטלפון: 09-8971130

על החתום- ראש העיר
אלברט טייב

לפרסום המשרה המפורט באתר משרד הפנים:

https://www.gov.il/BlobFolder/dynamiccollectorresultitem/role-descriptions-177/he/home_main_human-assets_role-descriptions_role-descriptions-177.pdf



התגמול (מאוגדן תנאי שירות):

דרגת יועצת למעמד האישה – ככל שהיועצת מועסקת בדירוג דרגה בהתאם להסכמים קיבוציים, תהיה זכאית לדרגה אחת נוספת מעל מתח הדרגות התקין הצמוד למשרתה. דרגה זו תתקבע אם תמלא תפקיד זה במשך חמש שנים לפחות. בכל מקרה מתח הדרגות הצמוד לתפקידה לא יפחת ממתח דרגות של מנהלת מחלקה ברשות בה הינה מועסקת.

דרגת ממונה על הטרדה מינית – מתח הדרגות של ממונה על הטרדה מינית יהיה כשל מתח הדרגות של התפקיד העיקרי אותו היא ממלאת בפועל והיא תהיה זכאית לדרגה נוספת מעל מתח הדרגות התקין הצמוד למשרתה. דרגה זו תתקבע אם תמלא תפקיד זה במשך חמש שנים לפחות.

יובהר כי אין במתן דרגת יועצת לקידום מעמד האישה או בדרגת ממונה על הטרדה מינית כדי לפגוע באפשרות להעניק דרגה אישית של ראש רשות בהתאם לכללים ולהוראות למתן דרגה אישית.

תגמול כספי נוסף בגין המינוי לתפקיד יועצת לקידום מעמד האישה או ממונה על הטרדה מינית:

יועצת לקידום מעמד האישה או ממונה על הטרדה מינית אשר מועסקת בדירוג חינוך חברה ונוער – תהיה זכאית לתוספת שקלית בשיעור של 700 ש"ח למשרה מלאה. עובדת שתחדל למלא את התפקיד היועצת לקידום מעמד האישה, תהיה זכאית להמשיך ולקבל את התוספת אם קיבלה אותה במשך 5 שנים לפחות.

יועצת לקידום מעמד האישה או ממונה על הטרדה מינית שמועסקת בדירוג עו"סים – תהיה זכאית לרמה ניהולית אחת גבוה יותר מאשר תפקידה בפועל. יובהר כי הרמה הניהולית אינה מתקבעת בשלב זה והיא מוענקת כל עוד העובדת מכהנת בתפקיד של יועצת/ממונה.

יועצת לקידום מעמד האישה שמועסקת בדירוג מנהלי מחלקות חינוך – החל מיום ה- 1/1/2024 תהיה זכאית לדרגה אחת נוספת. עובדת שתחדל למלא את התפקיד היועצת לקידום מעמד האישה, תהיה זכאית להמשיך ולקבל את התוספת אם קיבלה אותה במשך 5 שנים לפחות. יובהר כי אין במתן הדרגה הנוספת כדי לגרוע מהוראות ההסכמים הקיבוציים בעניין תקרת השכר למנהלי מחלקות חינוך

יועצת לקידום מעמד האישה או ממונה על הטרדה מינית שמועסקת בחוזה אישי עד וכולל רמת סגן מנהל אגף – אשר מונתה, במכרז, בנוסף לתפקידה גם ליועצת מעמד האישה תהיה זכאית לתוספת של 2.5% משכר בכירים בו היא מועסקת. במקרה והעסקה הינה בחוזה דירוגי, העובדת תהיה זכאית לקבל דרגה אחת נוספת והכל כאמור כל עוד היא מכהנת בתפקיד זה. בכל מקרה, בחוזים אישיים התגמול לא יחול על רשויות מקומיות המצויות בתוכנית הבראה/או התייעלות אלא במקרים חריגים ובאישור מיוחד של משרד הפנים

במקרה בו הרשות מעסיקה את היועצת בנוסף גם כאחראית כממונה על הטרדה מינית ברשות המקומית, לא יינתן כפל תשלום בגין שני התפקידים.