



נספח א' - מכרז פנימי/פומבי מס' 450/25

מנהל/ת מרכז השכלה רשותי (היל"ה) ביחידה לקידום נוער

תואר המשרה: מנהל מרכז השכלה רשותי (היל"ה) ביחידה לקידום נוער
יחידה: חינוך נוער
דרגת המשרה ודרוגה: דרוג : חינוך ונוער דרגה : (תלוי השכלה)
היקף העסקה: 75% משרה.
סוג מכרז: פנימי/פומבי.

תיאור תפקיד:

תיאור תפקיד ועיקרי התפקיד:

- ✓ ממלא מקום מנהל היחידה בעת היעדרו.
- ✓ אחראי על גיבוש תפיסת העבודה האגפית – פדגוגיה טיפולית והטמעתה ביחידה.
- ✓ שותף בבניית תכנית התערבות חינוכית – טיפולית – השכלתית לכל נער.ה המתקבלים לתכנית .
- ✓ שותף בצוות ההנהלה ביחידה בגיבוש המדיניות והפעלתה.
- ✓ שותף בוועדות ההתמדה ביחידה
- ✓ מנהל ומפעיל מערכת למידה - תוכנית היל"ה, במסגרת היחידה לקידום נוער – היל"ה ברשויות המקומיות ובמסגרות חסות הנוער. הלימודים מיועדים לבני נוער הנמצאים מחוץ למסגרות חינוכיות פורמליות, לצורך השלמת השכלה במסלולי הלמידה השונים, ע"פ מודל תכנית היל"ה (8,9,10,12 שני"ל ובגרורות).
- ✓ מאתר ומרכז נתונים על הנערים הנזקקים להשלמת השכלה, בתיאום עם מנהל היחידה לקידום נוער – היל"ה ברשות המקומית.
- ✓ אחראי לאבחון הנערים ולשילובם בתוכנית למידה מותאמות במסגרת תכנית ההתערבות כוללת ומתואמת עם עובד חינוך טיפול של נער.ה
- ✓ אחראי לקליטת בני הנוער ולשילובם בתוכנית היל"ה.
- ✓ אחראי להתאמת המסגרת הלימודית לתוכנית הלימודים.
- ✓ שותף באיתור ובגיוס המורים המתאימים להוראה של תלמידי היל"ה
- ✓ מנחה את המורים בנושא התכנים והשיטות הלימודיות.
- ✓ שותף לתכנון, ארגון וביצוע השתלמויות למורים.
- ✓ מפקח על עבודת המורים ומאשר את דיווחיהם.
- ✓ עוקב אחר ההישגים הלימודיים ואחראי על דיווח ושיקוף של הישגי הלומדים.
- ✓ אחראי לניהול תקציב שעות ההשכלה בכפוף לאישור מנהל היחידה לקידום נוער-היל"ה ברשות והממונה על קידום נוער במחוז מגיש דו"חות ביצוע בהתאם לנדרש.
- ✓ מצוי בקשר ומקבל הנחיה מהמנחים ופועל על פי מדיניות קידום נוער – היל"ה במשרד החינוך ועל פי הנחיות המנחים של המפעיל הפדגוגי.
- ✓ מגיע למוסדות, ארגונים ומסגרות הרלבנטיים לתהליך ההתערבות של הנער/ה, כגון: מוסדות חינוך, חוק ומשפט, ביקורי בית וכיו"ב.



- ✓ משתתף בהשתלמויות, בכנסים ובפיתוח מקצועי בהתאם למדיניות המחלקה לקידום נוער – היל"ה והאגף לחינוך ילדים ונוער בסיכון.
- ✓ פועל בהתאם להנחיות מנהל היחידה לקידום נוער - היל"ה והממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם, וע"פ מדיניות המחלקה לקידום נוער – היל"ה במשרד החינוך והאגף לחינוך ילדים ונוער בסיכון במשרד החינוך.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

• השכלה:

- תואר אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים: חינוך, חינוך מיוחד, מדעי החברה, קידום נוער, מינהל חינוכי, ייעוץ חינוכי. ו/או תואר מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה בארץ בתחום הדיסציפלינרי שמאושר בתעודת ההוראה.
- תעודת הוראה בחטיבה העליונה.

הכשרה:

- על המועמד לסיים בהצלחה השתלמות פדגוגיה טיפולית (תפיסת העבודה האגפית) מטעם אגף אי' לחינוך ילדים ונוער בסיכון עד שנתיים ממועד תחילת עבודתו.

דרישות ניסיון:

- ניסיון מקצועי** - 4 שנות ניסיון באחד או יותר מהתחומים הבאים: הוראה בחטיבה עליונה, הוראה בחינוך מיוחד, הוראה בהיל"ה תינתן עדיפות לבעלי ניסיון בהוראה בהיל"ה או בהוראת נוער בסיכון
- ניסיון ניהולי** – יתרון.

דרישות נוספות:

- **שפות** עברית ברמה.
- **יישומי מחשב** שליטה בתוכנות OFFICE.
- **רישיון נהיגה** + רישיון רכב בבעלות העובד בתוקף.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- יכולת ניהול, ארגון והפעלת צוות.
- יכולת ליצירת קשר ושיתוף פעולה.
- יכולת להנחות מורים.
- יכולת להכין ולהתאים תכניות לימוד לצורכי הלומדים.
- הכרת תכניות לימודים.
- יכולת ביטוי בכתב ובעל פה.
- יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.
- יכולת עבודה בסביבה מתוקשבת

כישורים אישיים:

- יכולת ביצוע משימות בשת"פ עם גורמים מתוך ומחוץ לרשות, יכולת ניהול, יכולת עבודה בצוות,



שירותיות, כושר התבטאות בכתב ובע"פ, אמינות ומהימנות אישית, יחסי אנוש טובים ויכולת הובלה.

העדר רישום פלילי :

אישור המשטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד החינוכי.
כפיפות:

מנהל קידום נוער

הבהרה מגדרית:

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד

גיוון תעסוקתי:

תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד.

מועמדים עם מוגבלות:

מועמדות עם מוגבלות זכאית להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

פירוט בדבר הליכי מיון למשרה: בדיקת עמידה בתנאי הסף באגף במשאבי אנוש.

מנהלה:

מסמכים שחובה לצרף:

1. טופס שאלון למועמד : <https://kfar-yona.muni.il/1018>

2. קורות חיים.

3. תעודות המעידות על השכלה.

4. אישורים המעידים על ניסיון מקצועי וניהולי (אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט עיסוק בתפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש).

5. צילום תעודת זהות.

6. צילום רישיון נהיגה בתוקף ככל שנדרש.

הצעות של מועמדים שתתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת הבחינה.

מועד פרסום המכרז: 28/05/2025

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל, יגיש את הצעתו באתר העירייה כפר יונה / דרושים <https://kfar-yona.muni.il/1018> או במעטפה סגורה בתיבת המכרזים במשרדי משאבי אנוש, שרת 4, קומה ב' כפר יונה.

בקשות למכרז יש להגיש עד יום: 24/06/2025.

איש הקשר לעניין מכרז זה: מחלקת משאבי אנוש, בטלפון: 09-8971130

על החתום- ראש העיר
אלברט טייב

לפרסום המשרה המפורט באתר משרד הפנים:

אוגדן בעלי תפקידים הגדרות תפקידים לעובדי חינוך, נוער וקהילה מנהיגות, התנדבות קידום נוער מרכזים קהילתיים ומתנ"סים ספורט ותרבות ברשויות המקומיות והאזוריות.