



החברה הכלכלית לפיתוח כפר יונה בע"מ

מכרז פומבי מס' 09/2025

הזמנה לקבלת הצעות

לקבלת שירותי תכנון כולל ומפורט

לקריית חינוך בר אילן בכפר יונה

2025

מכרז פומבי מס' 09/2025

לקבלת שירותי תכנון כולל ומפורט לקריית חינוך בר אילן בכפר יונה

החברה הכלכלית לפיתוח כפר יונה בע"מ מזמינה בזאת הצעות מחירים לקבלת שירותי תכנון כולל ומפורט לקריית חינוך הכוללת מס' מוסדות חינוך במשבצת שב"צ קיימת והכל בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת 500 ש"ח שלא יוחזרו במשרדי החברה ברחוב הרצל 9' כפר יונה (טל' לבירורים: 09-8971150).

ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם, במשרדי החברה או באתר האינטרנט:
<http://www.kfar-yona.muni.il/?CategoryID=213&ArticleID=1822>

את ההצעות, במעטפה סגורה נושאת ציון מכרז פומבי מס' 09/2025 יש לשלשל לתיבת המכרזים מיועדת לכך במזכירות החברה בכתובת הנ"ל. ההצעות תוגשנה במסירה אישית (ידנית) ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת.

המועד להגשת הצעות למכרז זה הינו עד יום 21/4/2025 בשעה 12:00 בצהריים. לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד כאמור בסעיף זה.

בברכה,

בנימין בן משה, מנכ"ל

החברה הכלכלית לפיתוח כפר יונה בע"מ

מסמך 1

החברה הכלכלית לפיתוח כפר יונה בע"מ

מכרז פומבי מס' 09/2025

לקבלת שירותי תכנון כולל ומפורט לקריית חינוך בר אילן בכפר יונה

תנאים כללים

1. כללי

- 1.1. החברה הכלכלית לפיתוח כפר יונה בע"מ (להלן: "החכ"ל" או "החברה") מזמינה בזה הצעות מחיר לקבלת שירותי תכנון כולל ומפורט לקריית חינוך הכוללת מס' מוסדות חינוך במשבצת שב"צ קיימת לרבות תכנון מפורט לבית ספר תיכון ממ"ד – 36 כיתות, בית ספר יסודי ממ"ד 18 כיתות ובית ספר עצמאי "פני מאיר" - 18 כיתות, בעיר כפר יונה וזאת על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז (להלן: "הפרויקט" ו"השירותים" ובהתאמה).
- 1.2. תנאי ההתקשרות יהיו על פי תנאי המכרז, הצעת המשתתף והסכם התקשרות המצ"ב למסמכי המכרז.
- 1.3. ככל שלא פורשו מונחים המופיעים בהזמנה זו להציע הצעות, יהא פירושם כמופיע בהסכם.
- 1.4. הוראות תקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח – 1987 תחולנה על מכרז זה.

2. פירוט השירותים

- 2.1. פרטי הקרקע: עיריית כפר יונה (להלן – "העירייה") מתכננת להקים קריית חינוך על משבצת קרקע המצויה ברחוב ההדרים 36 בכפר יונה וכוללת 3 חלקות בשטח כולל של כ- 30.5 ד' -
גוש : 8954, חלקה : 87 שטח החלקה כ- 13.6 דונם
גוש : 8120, חלקה : 336 שטח החלקה כ- 4.5 דונם
גוש : 8124, חלקה : 191 שטח החלקה כ- 12.4 דונם
סה"כ שטח המתחם כ- 30.5 ד' (להלן: "המתחם")
- 2.2. בחלקה 87 קיים כיום ביה"ס ממ"ד שהוכרז כמיועד להריסה וקיבל את אישור משרד החינוך לכך וכן מבנה לטובת תנועת הנוער בני עקיבא.
- 2.3. בחלקה 191 קיימים מבנה גן ילדים ומס' מבנים - רובם יבילים - המשמשים כיום ביה"ס עצמאי דתי "פני מאיר", המיועדים להריסה, וכן מגרש ספורט רב תכליתי לטובת ביה"ס הקיים.
- 2.4. חלק מחלקה 336 ריקה. הייעוד התכנוני של המתחם הינו שב"צ בהתאם לתכנון מס' הצ/150-1/2-135.
- 2.5. לאור מגמות הפיתוח האינטנסיביות בכפר יונה ובשל מיקומו של המתחם בגבול שכונת שרונה החדשה, נדרש לתכנן את המתחם מחדש.
- 2.6. הפרוגרמה העתידית לקריית החינוך תכלול בין היתר :
 - תיכון ממלכתי דתי חדש 36 כיתות לימוד.
 - ביה"ס יסודי ממלכתי דתי חדש 18 כיתות.
 - תכנון ביי"ס חינוך עצמאי (חרדי) 18 כיתות.

(להלן יקראו כל אחד מהם בנפרד
וכולם ביחד, לפי העניין: "בית
הספר"/"בתי הספר")

- מבני חינוך וציבור אחרים ככל שייקבע.
- תכנון ופיתוח כולל של שטחי חוץ נדרשים לרבות שטחי פעילות ספורט, משחק וכו'.

2.7. שירותי התכנון יעשו בשני שלבים - בשלב הראשון – גיבוש התפיסה התכנונית של המתחם, הכנתה ואישורה של תכנית העמדה הכוללת, בין היתר, את אופן העמדת המבנים ויתר המתקנים, וכן קובעת את שלביות הפינוי של המבנים הקיימים והקמת המבנים והמתקנים החדשים בהתאם לשיקולי העירייה (להלן: "תוכנית העמדה"). בשלב השני, נדרש ביצוע תכנון מפורט של בתי ספר לרבות פיתוח השטח והתכנון הנופי וכן קבלת אישור משרד החינוך לתכנון. יצוין כי במתחם קיימים מבנים נוספים (גני ילדים, מועדון תנועת נוער), אשר לא נדרש, בשלב זה, לבצע עבורם תכנון מפורט אלא העמדה עקרונית במסגרת תוכנית העמדה.

2.8. בנוסף, יידרש המתכנן לבצע פיקוח עליון על העבודות עד להשלמת הפרויקט – לרבות הוצאת תעודת גמר סופית ונקייה וליווי בכל שנת הבדק ועד למסירה סופית לרשות, לפי המאוחר.

3. היקף ההתקשרות- הסכם מסגרת

3.1.1. יובהר, כי החכ"ל לא תהיה מחויבת להזמין מהזוכה את כל שירותי התכנון המפורטים לעיל ותהיה רשאית להזמין מהמתכנן חלק משירותי התכנון בלבד ובכלל זה, הזמנת שירותי תכנון מפורט לחלק מבתי הספר לעיל ו/או לבתי ספר שונים ו/או לא להזמין תכנון מפורט כלל והזוכה יהיה זכאי לתמורה הנקובה בהצעתו בהתאם לשלבים שבוצעו על ידו בפועל, וקיבלו את אישור החכ"ל, בלבד ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כנגד החכ"ל בהקשר זה.

3.1.2. **מודגש במפורש כי היקף השירותים המתואר הינו בגדר הערכה בלבד** וכי על הזוכה יהיה לבצע את שירותי התכנון ו/או הפיקוח העליון בשלמותם ובמלואם לרבות כל הנדרש לצורך השלמת הפרויקט. מבלי לגרוע מהאמור מובהר, כי אין בפירוט השירותים בו כדי לחייב את החברה בהיקף עבודות מינימאלי או היקף עבודות כלשהוא ו/או במסירת עבודות מסוג מסוים לביצוע הקבלן הזוכה. לחברה שמורה הזכות לשנות בכל עת את היקף העבודות ללא כל הגבלה ומבלי שתהיה למציעים כל טענה ו/או דרישה נגד החברה ו/או כל מי מטעמם בגין האמור.

3.1.3. מובהר ומודגש בזאת במפורש כי החברה תהא רשאית בכל עת, לשנות את היקף העבודות של הזוכה הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ו/או לפצל את השירותים נשוא הסכם זה בין מספר זוכים במכרז ו/או לבצע את העבודות, כולן או חלקן, באמצעות עובדיה היא ו/או באמצעות מתכנן אחר.

4. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

| מסמך 1 | מסמך תנאים כללים (מסמך זה) |
|---------------|-------------------------------------|
| נספח 1א' | תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים |
| נספח 1ב' | פירוט ניסיון המציע |

| | |
|--|---------------|
| אישור ביצוע מאת הלקוח | נספח ג' |
| פירוט להוכחת רכיב האיכות | נספח ד' |
| הסכם | מסמך 3 |
| מפרט שירותים | נספח זא' |
| לוחות זמנים לאספקת השירותים ואבני דרך לתשלום התמורה | נספח זב' |
| שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ותצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים לפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/11 | נספח זג' |
| אישור קיום ביטוחים | נספח זד'- |

5. עיקרי ההתקשרות

- 5.1. הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.
- 5.2. הזוכה במכרז יבצע עבור החברה והעירייה תכנון לקריית החינוך (כהגדרתה להלן) לרבות ביצוע פיקוח עליון. התכנון יבוצע בהתאם לצרכי העירייה ולתקציבה המאושר.
- 5.3. עם הזוכה יחתם הסכם שתוקפו יהיה החל ממועד חתימתו ועד מסירת הפרויקט לאחר שנת בדק (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 5.4. מובהר, כי ששת החודשים הראשונים להתקשרות עם הזוכה יהיו תקופת ניסיון שבסיומה, או במהלכה, תהיה רשאית החברה לסיים את ההתקשרות עם הזוכה, ככל ולא תהיה מרוצה מהשירותים שניתנו לה ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד החברה בעניין.
- 5.5. מבלי לגרוע מהאמור מובהר, במפורש כי החברה תהיה רשאית לסיים את ההתקשרות עם המתכנן בסיום כל שלב/אבן דרך וכי בכל מקרה החברה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת בהתראה בת 30 ימים מראש, כמפורט בחוזה ההתקשרות.
- 5.6. הזוכה במכרז יידרש לספק, על חשבוננו, את כל כוח האדם, הציוד והמתקנים הדרושים למתן השירותים בהתאם להנחיות החברה ולשביעות רצונה המלא וכמפורט במסמכי המכרז.
- 5.7. בתמורה לביצוע התחייבויותיו עפ"י מסמכי המכרז, יהיה הזוכה זכאי לתמורה הנקובה בהצעתו ובלבד ואושרה על ידי החברה.
- 5.8. התמורה לא תשתנה מכל סיבה שהיא, לרבות לא עקב שינויים במדד ויחשבו ככוללים את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות, לרבות כל העסקת יועצים נוספים ו/או ביצוע תיאומים ו/או ניהול היועצים
- 5.9. יתר תנאי ההתקשרות הינם כמפורט בנוסח ההסכם המצורף למכרז זה.

6. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז:

- 6.1. רשאים להשתתף במכרז זה אך ורק מציעים שעומדים, במועד הגשת ההצעות במכרז, בעצמם ובמצטבר בכל תנאי הסף המפורטים להלן:
- 6.1.1. יחיד תושב ישראל או תאגיד שהתאגד כדין בישראל. מובהר כי על ההצעה להיות מוגשת על ידי ישות משפטית אחת בלבד. מבלי לגרוע מכלליות האמור, לא תתקבל הצעה של משתתף שהינו בגדר "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 6.1.2. עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים על ניכוי מס במקור

מטעם פקיד השומה.

6.1.3. המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.

6.1.4. המציע עומד בתנאי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א – 1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, כמפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6.1.5. המציע (בעצמו/ בעל מניות במציע- בעל לפחות 25% מהמניות/ עובד במציע/ שותף במציע) הינו אדריכל רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים ובעל רישיון אדריכל בתוקף.

6.1.6. למציע ניסיון קודם בתכנון של לפחות 2 בתי ספר מוכרים ורשמיים, שבנייתם הושלמה (קבלת טופס 4/ תעודת איכלוס) בתקופה שבין 1/1/2019 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, כאשר לפחות אחד מהם הוא ביי"ס תיכון בהיקף של 36 כיתות.

6.1.7. למציע ניסיון בתכנון קריית חינוך, שניתן לה היתר בניה בתקופה שבין 1/1/2018 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, הכוללת, לפחות, בית ספר מוכר ורשמי של 18 כיתות וכן מבנה חינוך נוסף.

מובהר, כי במסגרת סעיף זה יתקבלו ניסיון בתכנון קרית חינוך חדשה בלבד. קרי, לא יתקבל ניסיון בתכנון שעניינו תוספת למבנים קיימים.

6.1.8. רכישת מסמכי המכרז.

6.2. לא מילא מציע אחר התנאים להשתתפות במכרז, רשאית החכ"ל, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור בעצמה ו/או לדרוש מהמציע כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה. המציע יהיה חייב למסור לחכ"ל/ לוועדת המכרזים שלה את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, תהיה החכ"ל/ וועדת המכרזים רשאית להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

7. מסמכים להוכחת תנאי הסף ומסמכים נוספים

7.1. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

7.1.1. אם המציע הינו יחיד-יצורף צילום תעודת הזהות של המציע.

7.1.2. אם המציע הינו תאגיד – יצורפו תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של תאגיד המציע, מנהלי התאגיד הנ"ל והשעבודים הרובצים על נכסיו וכן אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד המציע כי התאגיד הנ"ל קיים ופעיל, פירוט זכויות החתימה בתאגיד המציע וכי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה מחייבים את התאגיד האמור לכל דבר ועניין (בשולי טופס ההצעה או במסמך נפרד).

7.1.3. תעודת עוסק מורשה ואישור מאת רשויות המס על ניכוי מס במקור.

7.1.4. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן - חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

7.1.5. תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצ"ב כנספת 1א'.

7.1.6. העתק רישיון האדריכל כשהוא בתוקף במועד האחרון להגשת הצעות.

- 7.1.7. פירוט ניסיון קודם בנוסח המצ"ב כנספת 1ב'.
- 7.1.8. אישור ביצוע מטעם מזמין העבודות בנוסח המצורף כנספת 1ג' בלבד. **מובהר כי לא יתקבלו אישורים בנוסח אחר.**
- 7.1.9. צילום קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז.
- 7.1.10. מסמכים להוכחת רכיב האיכות בנוסח המצורף כנספת 1ד' וכן מסמכים להוכחה כנדרש בטבלת מדדי האיכות.
- 7.1.11. קורות חיים של המתכנן המוצע ופרופיל משרד.
- 7.2. מובהר כי בכל מקרה בו האישורים/ התעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת הצעה.
- 7.3. הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים הנ"ל תהיה רשאית החברה לפסול את הצעה או לפנות למציע בבקשה להבהרות/ השלמות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 7.4. המציע יגיש במסגרת הצעתו קובץ מקורי הכולל את כל מסמכי המכרז, לרבות פרוטוקול כנס מציעים וכן הודעות ו/או מסמכי הבהרה שנמסרו למשתתפים, ככל שנשלחו.
- 7.5. מודגש כי המציע אינו רשאי לבצע במסמכי המכרז כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא.

8. שיטת המכרז ואופן הגשת הצעה

- 8.1. המכרז הינו מכרז דו שלבי (תנאי סף רכיב איכות ורכיב מחיר).
- 8.2. הצעת המחיר תוגש במעטפה סגורה נפרדת ללא פרטי זיהוי, עליה ירשם מספר המכרז והמילים "הצעת מחיר" שתוכנס לתוך מעטפת המכרז. מציע אשר יגיש את הצעת המחיר במסגרת מסמכי המכרז ולא במעטפה נפרדת, הצעתו עלולה להיפסל.
- 8.3. ההצעות תבחנה על ידי החברה, אשר תהיה רשאית (אך לא חייבת) להיעזר ביועצים ומומחים חיצוניים מטעמה, וזאת בהתאם לשלבים המפורטים להלן.
- 8.4. שלב א' – בחינת עמידה בתנאי הסף ואיכות הצעה - בשלב זה יבחנו המסמכים שיוגשו על ידי כל מציע ותיבחן עמידת הצעות בתנאי הסף צירוף כל המסמכים ו/או האישורים הנדרשים לצירוף.

8.4.1. בחינת איכות הצעה (40% מהציון הכולל של הצעה) -

- 8.4.1.1. ועדת איכות מטעם החברה, אשר תכלול את מנכ"ל החברה, מהנדס העירייה ונציג נוסף מאגף הנדסה בעירייה (להלן: "הועדה הבוחנת"), תנקד את המענה שיתן על ידי המציע לרכיב האיכות בהתאם לטבלת מדדי האיכות להלן:
- מובהר כי החכ"ל תהיה רשאית לשנות את הרכב הועדה הבוחנת בהתאם לשיקול דעתה.

| מס"ד | קריטריון ואופן הניקוד | אופן בחינה |
|------|--|--|
| 1 | עבור כל בית ספר מוכר ורשמי, אותו תיכנן המציע, שבנייתו הושלמה (קבלת טופס 4/ תעודת איכלוס) בתקופה שבין 1/1/2019 ועד למועד האחרון להגשת הצעות יהיה זכאי המציע לניקוד כדלקמן: עבור כל ביי"ס תיכון מוכר ורשמי, יהיה זכאי המציע ל-2 נקודות. עבור כל ביי"ס יסודי מוכר ורשמי, יהיה זכאי המציע ל-1 נקודות | על המציע לפרט את ניסיונו כנדרש בסעיף זה בנספת 1ד' למכרז ובנוסף, לצרף מסמכים להוכחת הניסיון (טופס 4/אישור אכלוס/חשבון סופי ומאושר/אישור ביצוע מאת הלקוח). |

| | | |
|-----------------------|--|---|
| | <p>ניקוד מקסימלי של 14 נקודות לרכיב זה.</p> <p>** מובהר, כי המציע לא יהיה זכאי לניקוד עבור 2 בתי הספר הנדרשים בתנאי הסף.</p> | |
| 2 | <p>עבור כל קריית חינוך נוספת על הנדרש בתנאי הסף הקבוע בסעיף 6.1.7 יהיה זכאי המציע ל-3 נקודות עד לניקוד מקסימלי של 6 נקודות לרכיב זה.</p> | <p>על המציע לפרט את ניסיונו כנדרש בסעיף זה בנספח 1ד' למכרז ובנוסף, לצרף תוכניות בינוי והסבר קצר על מהות התכנית שיתייחס לתפיסה התכנונית הכוללת.</p> |
| 3 | <p>עבור כל תכנון בתי"ס חדשניים, בהתאם לקריטריונים שנקבעו במשרד החינוך אשר קיבל אישור משרד החינוך כבי"ס חדשני וכן ניתן לו היתר בנייה, יהיה זכאי המציע לניקוד של 3 נקודות ועד לניקוד מקסימלי של 6 נקודות לרכיב זה.</p> | <p>על המציע לפרט את ניסיונו כנדרש בסעיף זה בנספח 1ד' ובנוסף לצרף אישור מטעם משרד החינוך לביה"ס חדשני וכן העתק היתר הבניה.</p> |
| 4 | <p>התרשמות מהמציע והמתכנן הרלוונטי מאת המציע לביצוע השירותים- עד 14 נקודות.</p> | <p>החכ"ל תקיים ראיון עם המציע והמתכנן הרלוונטי מטעם המציע למתן השירותים.</p> <p>במסגרת הראיון תתרשם החכ"ל מתפיסתו של המציע את מתן השירותים, ניסיונו בתכנון קריית חינוך, ניסיונו בתכנון בתי ספר, השכלת המציע והמתכנן המוצע, ניסיון הצוות המקצועי של המציע וכיוב'.</p> <p>מובהר, כי ככל והמציע הציג מתכנן מטעמו למתן השירותים, על המתכנן להתייבב לראיון באופן אישי בנוסף למציע.</p> <p>עוד מובהר, כי המתכנן אשר יוצג מטעם המציע בראיון (לרבות המציע בעצמו) הוא הגורם אשר יספק בפועל את השירותים לחכ"ל ככל והצעתו תזכה.</p> <p>במסגרת ההתרשמות מהמציע תהיה רשאית החכ"ל, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לקבוע כי עד 6 נקודות מהציון ברכיב זה, יקבעו בהתאם לשתי לחוות דעת שיתקבלו ממזמיני הפרויקטים אשר תוארו על ידי המציע במענה לרכיבים 1-3 לניקוד האיכות. בדיקת חוות הדעת תעשה בפרמטרים הבאים:</p> <p>מקצועיות המתכנן, עמידה בלוחות זמנים, מענה לדרישות הלקוח ושירותיות, איכות התוצרים.</p> |
| סה"כ 40 נקודות | | |

8.4.1.2. במידה והמציע סיפק שירותים לחכ"ל ו/או לעירייה, תהיה רשאית החברה להעדיף

ממליצים מהחברה או מהעירייה לצורך ניקוד הצעת המציע.

8.4.2. **שלב ב' - מדד כמותי (מחיר) (60% מהציון הכולל של ההצעה)**

8.4.2.1. במסגרת שלב זה, תבחן העירייה רק את ההצעות הכספיות של המציעים אשר עמדו

בשלב א' (תנאי הסף) ונוקדו בשלב ב' (מדדי האיכות).

8.4.2.2. על המציע להגיש את הצעתו הכספית **במעטפה סגורה** עליה ירשם שם המכרז

ומספרו. מציע אשר יצרף את הצעתו הכספית לתנאי הסף או למענה למדדי האיכות

תהיה רשאית החכ"ל, מטעם זה בלבד, לפסול את הצעתו ללא שימוע.

8.4.2.3. על המציע להגיש את אחוז ההנחה המוצע מטעמו על המחיר המקסימלי הנקוב בהצעת המחיר.

8.4.2.4. **חישוב ציון המציע במדד הכמותי תהיה בהתאם לנוסחה להלן:**

המציע אשר הציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר יקבל את מלוא הניקוד (40 נקודות) ויתר המציעים ינוקדו באופן יחסי אליו.

8.4.2.5. מובהר ומודגש בזאת כי הצעת המחיר המוצעת מטעם המציע קבועה ולא תשתנה מכל סיבה שהיא והיא כוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, העסקת כל היועצים הנדרשים (בין אם מפורטים במכרז ובין אם לא) ציוד, כלי רכב, חומרים, הובלות, כלי עבודה, ביטוחים, עבודות התכנון וכל הכרוך בהן, רישוי והיתרים, אחריות מלאה וכיו"ב, ולמעט מע"מ, בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י החברה.

8.4.2.6. למען הסר ספק לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא לרבות הפרשי הצמדה למדד כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב ייחשבו ככלולים במחירי ההצעה. מובהר, כי ביצוע מדידה בקשר לביצוע העבודות ו/או הגשת חשבונו ו/או הוצאת אישורים, יבוצעו על ידי הקבלן ועל חשבונו והקבלן לא יהיה זכאי לתמורה עבור ביצוע מדידה.

8.4.3. **בחירת ההצעה הזוכה**

8.4.3.1. הצעת המציעים תיבחן בהתאם לנוסחה המשוקללת המפורטת להלן:

[ציון המציע ברכיב האיכות + ציון המציע ברכיב המחיר = הצעת המציע]

8.4.3.2. לאחר בחינת ההצעות תבחר החברה בהצעה המיטבית לחברה בהתאם לנוסחה המשוקללת לעיל.

8.4.3.3. מבלי לגרוע מהאמור מובהר, כי החכ"ל אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בהצעה אחרת כלשהיא.

9. **המועד להגשת הצעות**

9.1. את המעטפות, עליהן רשום מספר המכרז (09/2025) יש להכניס לתיבת המכרזים המיועדת לכך במשרדי החברה (כתובת: רח' הרצל 9 ב' כפר יונה 40300 בחניון האחורי של הקניון). **ההצעות תוגשנה במסירה אישית ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת.**

9.2. **המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה הינו 21/4/2025 בשעה 12:00** לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד כאמור בסעיף זה.

9.3. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של **90 (תשעים) יום** מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. החברה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך **60 (שישים) יום נוספים** והמציע מחוייב לפעול בהתאם לדרישה זו.

9.4. לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהיה החברה, מטעם זה בלבד, רשאית לפסול את ההצעה או, לחילופין ולפי שיקול דעתה לדרוש כי המציע יתקן, ישלים או יבהיר את הצעתו או, לחלופין, להתעלם מכל הסתייגות, שינוי או תיקון שצירף המציע ולראות את הצעתו כאילו הוגשה ללא הסתייגות כאמור.

10. **אופן החתימה על ההצעה**

- 10.1. המציע יחתום חתימה מלאה על גבי ההסכם (מסמך 3) וטופס ההצעה (מסמך 2) וכל מקום אחר המיועד לכך במסמכי המכרז. בנוסף, המציע יסמן בראשי תיבות את חתימתו על גבי כל דף של מסמכי המכרז, לרבות ההודעות ו/או מסמכי ההבהרה שנשלחו.
- 10.2. על ההצעה יחתמו המנהלים המוסמכים בשם התאגיד תוך ציון שמם המלא, כתובת התאגיד ומספר הרישום שלו ובצרוף חותמת התאגיד.

11. הצהרות המציע

- 11.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואשור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים למציע וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ובכלל זה – מהות העבודות, ביקר ובדק את מקומות העבודות, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע העבודות והסכים להם בהתאם להצעתו. כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים, כח האדם והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים לביצוע כל העבודות נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 11.2. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.
- 11.3. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם על נספחיו ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

12. רכישת חוברת המכרז והוצאות

- 12.1. את חוברת המכרז ניתן לרכוש, בתמורה לסך של 500 ש"ח, כולל מע"מ, במשרדי החכ"ל ברחוב הרצל 9'ב' כפר יונה. ניתן לשלם גם באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של החכ"ל בבנק הפועלים סניף 167 חשבון מספר 446061 (במקרה כאמור על המשתתף מוטלת האחריות יש ליצור קשר עם החברה לתיאום העברת אישור העברה וקבלת החשבונית במייל בטלפון 09-8971150 או במייל: hakal1@kfar-yona.org.il).
- 12.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

13. פניות מצד המציעים

- 13.1. סתירה, שגיאה, אי התאמה בין מסמכי המכרז, וכל הסתייגות או שאלה אחרת, תובא על ידי המציע לתשומת לב החברה **עד ליום 6/4/2025 בשעה 10:00**, באמצעות משלוח דוא"ל לכתובת: hakal1@kfar-yona.org.il. על הפונה מוטלת האחריות הבלעדית לוודא כי פנייתו נתקבלה בפועל.
- 13.2. הפנייה תכלול את שם הפונה ומספר הפקס או כתובת למתן תשובה, ותהיה עפ"י הפורמט שלהלן בלבד:

| מס"ד | מסמך | עמוד מספר | מספר סעיף | פירוט השאלה |
|------|------|-----------|-----------|-------------|
| | | | | |

- 13.3. העתק התשובות מטעם החכ"ל יופץ לכל רוכשי חוברת המכרז ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על המציע לצרף להצעתו את מסמכי התשובות וההבהרות שנמסרו (אם נמסרו) למשתתפים, במשך הליכי המכרז, כשהם חתומים על ידו.
- 13.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב מאת החכ"ל - תחייבנה את החכ"ל.
- 13.5. היעדר תשובה ו/או איחור בקבלת התשובה מצד החכ"ל לא יזכו את המציעים בהארכת מועד להגשת ההצעות או להתחשבות כלשהי מצד ועדת המכרזים.

14. עריכת שינויים ותיקונים מצד החברה

- 14.1. החברה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר אלקטרוני או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

15. סמכות ועדת המכרזים

- 15.1. החכ"ל תהא רשאית להתחשב בין השאר, באמינותו, ביכולתו, בחוסנו הכלכלי ומצבו הכספי של המציע, בניסיונו בביצוע שירותים דומים ברשויות מקומיות ו/או בחברות עירוניות אחרות וגופים אחרים, בכישוריו של המציע לבצע את העבודות בטיב מעולה, במחירי הצעתו של המציע, ובכל פרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או הציג ו/או למלא ע"פ תנאי המכרז והוראותיו.
- 15.2. הוועדה תהיה רשאית, בין בעצמה ובין באמצעות מי שהוסמך על ידה, לבקר בכל אתר, המוחזק או מופעל על-ידי המציע וכן לבקש ולקבל כל מידע ביחס למציע ו/או ביחס לשירותים המוצעים, וכן לפנות לקבלת חוות דעת מגורמים עימם עבד/ עובד המציע, בין אם צוינו על ידי המציע ובין אם לאו.
- 15.3. ערך המציע שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה החברה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם החברה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י החברה וכפי שנמסר למציעים.
- 15.4. מבלי לגרוע מסמכותה על פי כל דין ו/או בהתאם להוראות המכרז, תהיה רשאית הוועדה לפסול הצעה בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן:
- 15.4.1. **פסילה בעקבות חריגה מאומדן המכרז** – הוועדה תהיה רשאית לפסול כל הצעה שתהא להערכתה נמוכה ו/או גבוהה באופן שהינו בלתי סביר מאומדן של המכרז (כפי שנקבע בהתאם לשיקול דעתה המקצועי והבלעדי של הוועדה).
- 15.4.2. **פסילה בעקבות ניסיון קודם רע** – הוועדה שומרת לעצמה את הזכות, לפסול על הסף מציע, אשר לגביו היה לעירייה ו/או לחברה ו/או לכל גורם אחר עברו עבד/ עובד המציע, ניסיון רע ו/או כושל, לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מהמציע ו/או מעבודתו ו/או בגין הפרת התחייבויות קודמות ו/או שהתקיימו לגבי המציע חשד להונאה ו/או

- למרמה ו/או למעשים כיוצא באלה ו/או שקיימת לגבי המציע חוות דעת שלילית על טיב עבודתו ו/או השירותים המוענקים על ידו.
- 15.4.3. במקרים המנויים בסעיפים 15.4.1 ו- 15.4.2 לעיל, תינתן למציע זכות טיעון, בכתב ו/או בעל פה, בהתאם לשיקול דעתה של החברה וזאת לפני מתן ההחלטה הסופית בנוגע למכרז.
- 15.4.4. **פסילה בעקבות ניגוד עניינים** - הוועדה תהא רשאית לפסול מציע מחמת ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים בביצוע השירותים שהוא המכרז וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 15.4.5. **פסילה בעקבות כינוס נכסים ו/או הקפאת הליכים** – הוועדה תהא רשאית לפסול מציע, אשר מצוי ו/או אשר יפתחו כנגדו הליכי כינוס נכסים ו/או פשיטת רגל ו/או הקפאת הליכים.
- 15.4.6. **פסילה בעקבות חקירה פלילית ו/או הרשעה פלילית** - מצאה הוועדה כי כנגד המציע ו/או בעלי השליטה במציע מתקיימת חקירה פלילית ו/או חקירת רשות מוסמכת ו/או הרשעה פלילית ו/או הוגש כתב אישום במהלך החמש שנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז (להלן: "הליכים פליליים"), תהיה רשאית הוועדה להורות על פסילת הצעת המציע במידה והתרשמה כי קיים חשש לפגיעה בשירותים שהוא המכרז ו/או כי המציע לא יוכל לבצע את העבודה ו/או השירותים כאות ו/או כי קיים פגם בהתקשרות של תאגיד עירוני עם המציע והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הוועדה.
- 15.4.7. הוועדה תהיה רשאית לפסול הצעות שאינן עומדות בתנאי ובהוראות המכרז וכן בכל מקרה בו התרשמה החכ"ל כי הצעה היא חסרה, שגויה או מבוססת על הנחה שגויה של המכרז. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של הוועדה למחול על טעויות ו/או לתקן טעויות ובלבד שאינן מהותיות וזאת בהתאם לשיקול דעתה.
- 15.4.8. החכ"ל רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- 15.5. החכ"ל רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על הזמנת חלק מהשירותים בלבד ו/או לספק את השירותים כולם או חלקם בעצמה ו/או להחליט על דחיית הזמנת חלק מהשירותים למועד מאוחר יותר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשותה. הכל, תוך שמירת זכותה של החכ"ל לפרסם מכרזים חדשים במידת הצורך.
- 15.6. עוד מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בכל מקרה בו הוכרז זוכה במכרז, החכ"ל רשאית להכריז על הצעה השניה כהצעה הכשרה השנייה במכרז. במקרה כאמור, היה ולא תשתכלל ההתקשרות עם בעל ההצעה הזוכה במכרז, תודיע החכ"ל לבעל ההצעה ההכשרה השנייה על זכייתו במכרז, וההוראות החלות על הזוכה יחולו בהתאמה. אין באמור כדי לגרוע מזכויות החכ"ל כלפי ההצעה הזוכה, בתאם למסמכי המכרז ו/או עפ"י כל דין.
- 15.7. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו או פוצלה הזכייה מכוחו או לא פוצלה הזכייה מכוחו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.

16. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 16.1. עם קביעת הזוכה במכרז תודיע על כך החכ"ל לזוכה. הזוכה יידרש לחתום על החוזה המצורף למכרז ולהשיבו לידי החכ"ל, כשהוא חתום כדין ובמקור, וזאת תוך 7 ימי עבודה מתאריך ההודעה לזוכה בדבר זכייתו במכרז.
- 16.2. בנוסף, כתנאי מוקדם להשתכללות ההתקשרות, על הזוכה להמציא לידי החכ"ל, עד לחתימת ההסכם על ידו, את המסמכים והפרטים הבאים:
- 16.2.1. אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמו על עריכת הביטוחים כנדרש בחוזה על פי נוסח אישור על קיום ביטוחים בנוסח המצ"ב למסמכי מכרז זה.
- 16.2.2. שאלון ניגוד עניינים בנוסח המצורף **כנספח 3ג'** להזמנה להציע הצעות כשהוא מלא וחתום כנדרש.
- 16.3. במקרה והזוכה לא ימלא את כל התחייבויותיו כמפורט לעיל בתוך 7 ימי עבודה כאמור תהיה החכ"ל רשאית לבטל את הזכייה במכרז, בהודעה בכתב שייתן למשתתף החל מהתאריך האמור בהודעה וכן להתקשר בחוזה עם מציע אחר ו/או לחלט את ערבות המכרז כולה, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החכ"ל על פי המכרז ו/או כל דין. לאחר המצאת כל המסמכים והנספחים הנדרשים לרבות ערבות ביצוע וביטוחים, תושב לזוכה ערבות ההשתתפות במכרז.
- 16.4. החכ"ל תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותשיב להם את ערבותם. על אף האמור לעיל, משתתף שהוכרז כבעל ההצעה הכשרה השנייה במדרג יהא זכאי לקבלת ערבות ההשתתפות לאחר השלמת ההתקשרות עם המשתתף הזוכה ולחילופין, במקרה ולא תשתכלל ההתקשרות עם המשתתף הזוכה, לאחר המצאת כל המסמכים והנספחים הנדרשים לרבות ערבות ביצוע וביטוחים, בהתאם לתנאי ההסכם.
- 16.5. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על ידי החכ"ל.

17. פללי

- 17.1. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז, לרבות ההוצאות הכרוכות ו/או הנובעות מהכנת ההצעה והגשתה, תחולנה על המציעים בלבד. למניעת ספק, המציעים לא יהיו זכאים לכל השבה ו/או פיצוי בגין הוצאותיהם כאמור.
- 17.2. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לחברה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

בכבוד רב,

החברה הכלכלית כפר יונה בע"מ

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ_____ (תפקיד) אצל _____ (המזיע) והנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המזיע.

2. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

- הספק או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
- הספק או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד ההתקשרות ****חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991

ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

**** "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על הספק.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.

4. לספק שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל, יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהספק התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. לספק שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם החברה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

6. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני

חתימה וחותמת

תאריך

פירוט ניסיון המציע להוכחת עמידתו בתנאי הסף

אני הח"מ, _____ נושא/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כלהלן:

1. אני מנהלה/תה של המציע _____ מספר תאגיד/ע.מ. _____ מורשה חתימה ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו (להלן: "המציע") במסגרת מכרז מספר _____.

2. הריני להצהיר כי המציע (בעצמו/ בעל מניות במציע- בעל לפחות 25% מהמניות/ עובד במציע/ שותף במציע) שפרטיו כדלקמן, הינו אדריכל רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים ובעל רישיון אדריכל בתוקף.

שם: _____

תפקיד במציע: _____

3. הריני להצהיר כי למציע ניסיון קודם בתכנון של לפחות 2 בתי ספר מוכרים ורשמיים, שבנייתם הושלמה (קבלת טופס 4/ תעודת איכלוס) בתקופה שבין 1/1/2019 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, כאשר לפחות אחד מהם הוא ביי"ס תיכון בהיקף של 36 כיתות. כמפורט להלן:

| מס"ד | שם מוסד החינוך, יסודי/תיכון, כתובתו | פירוט העבודות (שטח, מספר כיתות, מבנים וכיוב') | מועד סיום הפרויקט (טופס 4/ תעודת איכלוס) | פרטי איש קשר מטעם מזמין העבודה (שם, תפקיד, דוא"ל, טלפון נייד) |
|------|-------------------------------------|---|--|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

4. הריני להצהיר למציע ניסיון בתכנון קריית חינוך, שניתן לה היתר בנייה, בתקופה שבין 1/1/2018 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, הכוללת, לפחות, בית ספר מוכר ורשמי של 18 כיתות וכן מבנה חינוך נוסף. כמפורט להלן:

מובהר, כי במסגרת סעיף זה יתקבלו ניסיון בתכנון קרית חינוך חדשה בלבד. קרי, לא יתקבל ניסיון בתכנון שעניינו תוספת למבנים קיימים.

| מס"ד | שם המתחם וכתובתו ומועד אישור בועדה לתו"ב | פירוט מבנים (שם, כתובת) | פרטי איש קשר מטעם מזמין העבודה (שם, תפקיד, דוא"ל, טלפון נייד) |
|------|--|--|---|
| 1 | | בי"ס מוכר ורשמי: מבנה 1: מבנה 2: | |

הערה: ניתן לצרף דפים נוספים במתכונת הנ"ל.

5. הנני מצהיר/ה בזאת שכל הפרטים הרשומים לעיל נכונים מלאים ומדויקים. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת

שם מלא + חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מרחוב _____, _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ ו _____ ואחרי שהזהרתי אות/ה כי עליה/ו להצהיר את האמת וכי יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרת/ה הנ"ל וחתימה עליה בפני.

_____ חתימה וחתימת

_____ תאריך

אישור ביצוע

לבקשת _____ ח.פ.ת.ז. _____ (להלן: "המציע") וכחלק ממסמכי הצעת המציע במסגרת למכרז פומבי מסי' 09/2025 אשר פורסם ע"י החברה הכלכלית לפיתוח כפר יונה בע"מ, הרינו מאשרים כדלקמן:

1. המציע ביצע עבורנו עבודות תכנון מסוג _____ בפרויקט [נא לפרט את סוג הפרויקט] _____.
בכתובת: _____.
 2. פרטי הפרויקט: _____.
 - 2.1. סוג מוסד החינוך: _____, מס' כיתות: _____.
 - 2.2. סוג מוסד החינוך: _____, מס' כיתות: _____.
 - 2.3. סוג מוסד החינוך: _____, מס' כיתות: _____.
 3. העבודות החלו בתאריך _____ והושלמו בתאריך _____.
מועד מתן טופס 4/ תעודת איכלוס: _____.
 4. פרטי מזמין העבודה: _____ שם: _____ טלפון: _____
מייל: _____.
 5. הערות: _____.
- _____

על החתום:

| | | | |
|-------|--------|-------|--------|
| _____ | שם: | _____ | חתימה: |
| _____ | תאריך: | _____ | תפקיד: |

פירוט ניסיון המציע להוכחת רכיב האיכות

[תשומת לב המציעים, יש לצרף לנספח זה את האישורים ו/או המסמכים להוכחת הניסיון כנדרש ברכיב האיכות]

[במידת הצורך ניתן לצרף טפסים נוספים בנוסח זה]

אני הח"מ, _____ נושא/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כלהלן:

1. אני מנהלה/תה של המציע _____ מספר תאגיד/ע.מ. _____ מורשה חתימה ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו (להלן: "המציע") במסגרת מכרז מספר _____.
2. הריני להצהיר כי למציע ניסיון בתכנון בי"ס מוכר ורשמי שבנייתו הושלמה (קבלת טופס 4/ תעודת איכלוס) בתקופה שבין 1/1/2019 ועד למועד האחרון להגשת הצעות כמפורט להלן:

| מס"ד | שם מוסד החינוך, יסודי/תיכון וכתובתו | פירוט העבודות (שטח, מספר כיתות, מבנים וכיוב') | מועד סיום הפרויקט (טופס 4/ תעודת איכלוס) | פרטי איש קשר מטעם מזמין העבודה (שם, תפקיד, דוא"ל, טלפון נייד) |
|------|-------------------------------------|---|--|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|----|
| | | | | 5 |
| | | | | 6 |
| | | | | 7 |
| | | | | 8 |
| | | | | 9 |
| | | | | 10 |
| | | | | 11 |

| | | | | |
|--|--|--|--|----|
| | | | | 12 |
| | | | | 13 |
| | | | | 14 |

3. ניסיון בתכנון קרית חינוך:

| מס"ד | שם קרית החינוך | פירוט העבודות, מספר המבנים באותו מתחם | מס' היתר ומועד מתן היתר | פרטי איש קשר מטעם מזמין העבודה (שם, תפקיד, דוא"ל, טלפון נייד) |
|------|----------------|---------------------------------------|-------------------------|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

4. למציע ניסיון בתכנון בתי"ס חדשניים בהתאם לקריטריונים שנקבעו במשרד החינוך אשר קיבל אישור משרד החינוך כבי"ס חדשני ובנוסף ניתן לו היתר בנייה. כמפורט להלן:

| מס"ד | שם בית הספר וכתובת | פירוט העבודות (שטח, מספר כיתות, מבנים וכיוב') | אישורים - מועד אישור משרד החינוך כבי"ס חדשני מועד אישור היתר | פרטי איש קשר מטעם מזמין העבודה (שם, תפקיד, דוא"ל, טלפון נייד) |
|------|--------------------|---|--|---|
| | | | | |

| | | | | |
|--|-------------|--|--|---|
| | בניה | | | |
| | | | | 1 |
| | | | | 2 |

5. הנני מצהיר/ה בזאת שכל הפרטים הרשומים לעיל נכונים מלאים ומדויקים. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת

שם מלא + חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מרחוב _____, _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ ו _____ ואחרי שהזהרתי אותה/ה כי עליה/ו להצהיר את האמת וכי יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתה/ה הנ"ל וחתמ/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך

הצעה והצהרת המשתתף

מכרז פומבי מס' 09/2025

לקבלת שירותי תכנון כולל ומפורט לקריית חינוך בר אילן בכפר יונה

הצהרה והתחייבות

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז פומבי מס' _____ לקבלת שירותי תכנון כולל ומפורט לקריית חינוך בר אילן בכפר יונה (להלן – "המכרז"), מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, ובדקנו את כל הגורמים הקשורים בביצוע העבודות ו/או העלולים להשפיע עליהן.
2. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, לרבות אלה הנוגעות למקום העבודה, לטיב הקרקע ולתנאי הגישה אליו וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי החברה ו/או התאגיד ו/או עובדיהם ו/או מי מטעמם, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכלל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, גם מבחינת המימון וגם מהבחינה המקצועית, בהתאם לכלל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, וועדת המכרזים (הן זו של החברה והן זו של התאגיד) עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדות המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאיות הוועדות להסיק מסקנות לפי ראות עיניהן ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.

6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמיומן על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והחברה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את העבודות נשוא המכרז בשלמותן, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לפי המחירים הנקובים בהצעתנו להלן, לשביעות רצונה המלא של החברה.
8. ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
9. מובהר לנו ומוסכם עלינו כי ההתקשרות עם הזוכה מכוח מכרז זה תהיה בהסכם מסגרת, מכוחו תוציא החברה הזמנות עבודה המופנות לזוכה, וזאת מפעם לפעם, בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי. מובהר לנו ומוסכם עלינו כי אין בעצם הזכייה במכרז ו/או בהתקשרות בהסכם המסגרת כדי להוות התחייבות כלשהי מצד החברה להוצאת הזמנות עבודה בכלל ובהיקפים כספיים כלשהם בפרט.
10. בנוסף ידוע לנו ואנו מסכימים לכך כי סוגי העבודות המפורטות במכרז אינן מחייבות את החברה והננו מאשרים בזאת כי לא תהיה לנו כל טענה ו/או תביעה בקשר עם סוג ו/או היקף העבודות שיוזמן מאתנו, ובכלל זאת אם ההיקף כאמור יהיה קטן ו/או גדול (בכל שיעור שהוא) מזה המתואר ואנו מתחייבים לבצע את העבודה שתוזמן ללא שינוי במחירי היחידה.
11. כן ידוע לנו כי החברה אינה מתחייבת שכל העבודות תוזמנה מאיתנו והיא תהא רשאית, בכל עת ומכל סיבה שהיא, להזמין איזה מבין העבודות מקבלנים אחרים ו/או לבצעם בעצמה או בכל דרך אחרת, ו/או לבטל ולשנות פרטים מן המפרט ו/או מכתב הכמויות ו/או מן התכניות ולא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה בגין כך.

12. לאחר שקראנו והבנו את הוראות המכרז וההסכם להלן הצעתנו הכספית למתן השירותים:

| רכיב | מחיר מקסימלי | אחוז הנחה מוצע במספרים | אחוז הנחה מוצע במילים |
|------------------------------------|--------------|------------------------|-----------------------|
| אחוז מעלות הפרויקט (כהגדרתו בהסכם) | 3.2% | | |

הנחיות למילוי

המחיר אינו כולל מע"מ.

יש לנקוב באחוז הנחה על האחוז המקסימלי הנקוב לעיל במילים ובמספרים. במקרה של סתירה בין אחוז ההנחה המוצע במילים לבין אחוז ההנחה המוצע במספרים, יגבר האמור במילים ולמציע לא תהיה כל טענה כנגד חכ"ל בעניין.

ניתן להגיש אחוז הנחה עד שתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית. ככל ויגיש המציע הצעה הכוללת למעלה משתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית החברה תתעלם מהספרות הנוספות.

13. הצעתנו זו כוללת את התמורה המלאה והסופית למתן השירותים, בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז ולרבות האחריות הנדרשת במסמכי המכרז לרבות העסקת כל היועצים הנדרשים לצורך מתן השירותים.

14. הצעתנו זו כוללת את התמורה המלאה והסופית לביצוע העבודה בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז, ובכלל זה כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות על פי תנאי המכרז בשלמות, ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויותינו נשוא החוזה, לרבות כוח אדם, ציוד, אביזרים, חומרים, כלי עבודה, כלי רכב, הובלות, ביטוחים, רישוי והיתרים, ההתאמות המתחייבות לצורך ביצוע העבודה ולרבות תקופת הבדק והאחריות הנדרשת במסמכי המכרז.
15. ידוע לנו כי לא תשולם לנו כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות מעבר לסכום הנקוב על ידינו דלעיל, לרבות לא בגין הפרשי הצמדה למדד, לרבות לא בגין שינויים בהצעת התכנון המפורט אשר החברה זכאית לדרוש (ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין אשר ישולם על ידי החברה).
16. כן מובהר לנו כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, יחולו עלינו וישולמו על ידינו. לצורך כך, תנכה החברה מהסכומים שיגיעו לנו כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לנו.
17. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
18. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי החברה והתאגיד יהיו רשאים לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (שישים) יום נוספים בכל פעם, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאים החברה והתאגיד על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
19. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה ללא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם (לבין כל אחד מכם בנפרד).
20. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות הביצוע והאישור על עריכת ביטוחים.
21. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים במסמכי המכרז ו/או לא נמלא אחר התחייבותנו לביצוע העבודה בהתאם להצעתנו, תהא החברה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועדים הנזכרים במסמכי המכרז, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים, לפי המועד המאוחר שביניהם.
22. ככל והמציע הוא תאגיד- אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם תאגיד המציע על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
23. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

שם המשתתף: _____ מס' זיהוי: _____
 כתובת (כולל מיקוד): _____ טל: _____ פקס: _____
 דוא"ל: _____ איש קשר: _____ טל' נייד: _____

תאריך _____ חתימה: _____

אישור עורך דין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי חברת _____, ח.פ. _____ (להלן – "המציע") הינו תאגיד קיים ופעיל וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז המצורפים לה נחתמו על-ידי ה"ה _____ ו _____ וכי חתימתם של אלה מחייבת את המציע בכל הקשור והכרוך במכרז זה ובהתקשרות על פיו.

תאריך _____ חותמת _____ חתימה _____

מסמך 3

הסכם תכנון

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: החברה הכלכלית לפיתוח כפר יונה בע"מ
רח' הרצל 9ב' כפר יונה
("החכ"ל" או "החברה")
מצד אחד;

לבין: _____
מ
טל': _____ פקס: _____
("המתכנן")
מצד שני;

הואיל; והחכ"ל פירסמה את מכרז פומבי מס' _____ לקבלת שירותי תכנון כולל ומפורט לקריית
חינוך בר אילן בכפר יונה (להלן בהתאמה: "הפרוייקט" ו"שירותי התכנון" או
"השירותים");

והואיל: והצעתו של המתכנן נבחרה ע"י ועדת המכרזים ביום _____ כהצעה הזוכה במכרז
(להלן – ההזמנה להציע הצעות);

והואיל; והמתכנן מצהיר כי הינו בעל הידע והכישורים, והניסיון ועוסק, בין השאר, במתן
השירותים נשוא הסכם זה;

והואיל; וברצון החכ"ל לקבל את השירותים מאת המתכנן והמתכנן מעוניין ליתן את התכנון
בהתאם לאמור בהסכם זה;

והואיל: וברצון הצדדים לקבוע ולהסדיר את זכויותיהם והתחייבויותיהם בכל הנוגע למתן
השירותים נשוא הסכם זה;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא והנספחים

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 הנספחים להסכם זה, המפורטים להלן, מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם (בנוסף ליתר מסמכי ההזמנה):

נספח א' מפרט שירותים

נספח ב' לוחות זמנים לאספקת השירותים ואבני דרך לתשלום התמורה

נספח ג' שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ותצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים לפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/11

נספח ד' אישור קיום ביטוחים

בנוסף, כל מסמכי המכרז מהווים נספח להסכם זה וחלק בלתי נפרד הימנו

- 1.3 כותרות הסעיפים הינן לצורכי נוחות בלבד ואין ליתן להן כל פירוש לצורכי הסכם זה.

2. הצהרות והתחייבויות המתכנן

- 2.1 המתכנן מצהיר כי הוא בעל הידע, הכישורים, המיומנות, הניסיון והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע השירותים באיכות הגבוהה ובאופן מקצועי, בהתאם להוראות ההסכם.

- 2.2 המתכנן מתחייב בזה לספק ולהוציא אל הפועל את שירותי התכנון במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות, בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים בתחום שירותי התכנון ולשביעות רצונה המלא של החכ"ל, ובכפוף להוראות כל דין ו/או רשות מוסמכת.
- 2.3 המתכנן מצהיר, כי הוא מחזיק במלוא הרישיונות וההיתרים, ככל שנדרשים, לצורך מתן השירותים.
- 2.4 המתכנן מתחייב כי בכל מקרה בו יידרש לסיוע מאנשי מקצוע מטעמו הוא יסתייע בעובדים מקצועיים ומיומנים מטעמו אשר יש להם הידע והכישורים הדרושים למתן השירותים באיכות גבוהה ובהתאם להוראות ההסכם וכי השירותים לחכ"ל יינתנו רק על ידי עובדים ברמה האמורה.
- 2.5 המתכנן מצהיר כי פרטי ההסכם והנספחים לו וכן השירותים שעליו לבצע עבור החכ"ל ברורים וידועים לו וכי הוא מסכים להם וכי ברורים וידועים לו כל הפרטים הנוגעים למתן השירות וכי בדק את כל הנסיבות והתנאים הדרושים ו/או המוקדמים לביצוע השירות. וכי אין כל מניעה למתן השירות בהתאם להוראות הסכם זה. ולא תהיה לו כל טענה בעניין מתן השירות ו/או טענה לפיה אינו יכול ליתן את השירות בהתאם להוראות ההסכם.
- 2.6 המתכנן מתחייב לעמוד לרשות החכ"ל באופן נגיש וזמין וכי יהיה ניתן לאתרו בשעת הצורך ולעמוד עמו בקשר יומיומי מתמיד. המתכנן ייתן עדיפות לענייני החכ"ל מעל לעסקיו האחרים.
- 2.7 ידוע למתכנן ומוסכם עליו כי ככל שלא תהיה החכ"ל שבעת רצון ממתן שירותיו כאמור, הרי שהחכ"ל תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת, ולקבוע את היקף ההתקשרות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 2.8 ידוע למתכנן ומוסכם עליו כי אין לו כל בלעדיות במתן שירותים כמפורט בהסכם זה לחכ"ל והחכ"ל תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת ולקבוע את היקף ההתקשרות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר בזאת במפורש כי החכ"ל אינה מתחייבת להזמין מהמתכנן את מלוא השירותים, והיא רשאית להזמין ממנו חלק מהם, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 2.9 ידוע ומוסכם על המתכנן כי הוא ו/או מי מטעמו יידרשו להתייצב במשרדי החכ"ל ו/או בכל מקום שידרש מהם לצורך מתן השירותים.
- 2.10 המתכנן מתחייב שכל המסמכים יישמרו על ידו בצורה מסודרת ומעודכנת ולא יושמדו ולא יועברו לאחר אלא באישור החכ"ל.
- 2.11 החכ"ל תהא זכאית לקבל בכל עת מהמתכנן את כל המסמכים או מקצתם, מיד עם דרישתה.
- 2.12 המתכנן מתחייב לשמור על כל המסמכים שנתקבלו על ידו מאת החכ"ל לצורך הייעוץ ולשפות את החכ"ל על כל נזק שייגרם לה אם ייעלמו המסמכים ו/או יועברו לצד ג', בכוונת תחילה ו/או בשגגה.
- 2.13 למען הסר ספק מובהר בזאת כי המתכנן ו/או מי מטעמו, לא יוסמך ולא יבצע במסגרת חוזה זה, פעולות שלטוניות ו/או פעולות המסורות על פי דין לחכ"ל בלבד ו/או כל פעולה שהסמכות לביצועה נתונה לעובד החכ"ל.
- 2.14 כל הנתונים ו/או מידע מכל סוג שהוא אשר יתגלה למתכנן ו/או מי מטעמו במסגרת מתן שירותי התכנון, הינם חסויים, והמתכנן מתחייב לשמור על חיסיון מלא בכל הקשור למידע פנימי של החכ"ל המצוי בתוכנה.
- 2.15 המתכנן מתחייב להתחיל את שירותיו מיד עם מועד החתימה על ההסכם זה, ובתיאום עם החכ"ל.

3. לוחות זמנים

- 3.1 המתכנן יספק את עבודת התכנון בהתאם ללוח הזמנים הקבוע **בנספח 3ב'** להסכם.
- 3.2 לצורך עמידה בלוח הזמנים, המתכנן יחל בביצוע העבודות מיד עם חתימת החכ"ל על הסכם זה, בהתאם להוראות החברה.
- 3.3 ראה המתכנן כי אין באפשרותו לעמוד בלוח הזמנים כפי שנקבע על ידי החברה וכי צפוי עיכוב בהשלמת שלב משלבי העבודה, יפנה המתכנן בכתב למנהל החכ"ל (להלן "המנהל") בבקשה מנומקת למתן ארכה להשלמת השלב.
- 3.4 המנהל יבחן את בקשת המתכנן ויחליט אם לאשר למתכנן ארכה ואת משך הארכה ככל ואושרה (להלן: "**בקשת הארכה**"). במידה והעיכוב נגרם בשל גורם חיצוני, שאינו בשליטת המתכנן, יאשר המנהל את הארכה המבוקשת.
- 3.5 החלטת המנהל בבקשת הארכה תהיה סופית.
- 3.6 המתכנן מצהיר, כי ידוע לו שהחכ"ל פועלת במסגרת לוחות זמנים וכי אי עמידת המתכנן בלוחות הזמנים, שנקבעו לו להשלמת משימות התכנון או איזו מהן, עלולה לגרום לחכ"ל ולצדדים שלישיים נזקים, החורגים מהתמורה נשוא הסכם זה.
- 3.7 **המתכנן מצהיר כי ידוע לו כי העמידה במועדים הנ"ל מהווה תנאי יסודי מהותי להתקשרות עמו, והוא מתחייב בזאת לעמוד באופן מדויק בלוחות הזמנים הללו ולצורך כך לבצע ולספק את השירותים גם בשעות בלתי מקובלות וחריגות וללא כל תמורה נוספת מעבר לתמורה הכלולה בהצעתו.**
- 3.8 כל איחור של למעלה משבעה (7) ימי עבודה מהמועדים שיקבעו על ידי החברה יזכו את החברה בפיצוי מוסכם ומוערך מראש בסך של 1000 ₪ ליום (אשר יחושב החל מיום האיחור הראשון) וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או פיצוי לו זכאית החברה על פי כל דין. הצדדים מסכימים כי שיעור הפיצויים המוסכמים הוא הפיצוי המינימאלי שניתן לצפותו מראש בגין אי ביצוע העבודה כראוי.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 חוזה זה יהיה בתוקף מיום חתימתו ועד מסירת הפרויקט הגמור לאחר שנת בדק על פי אבני הדרך כמפורט בנספח 3ב' ("**תקופת ההתקשרות**").
- 4.2 המתכנן מצהיר כי יעמוד בלוח הזמנים שנקבע לביצוע השירותים, אלא אם יינתן אישור על כך מאת המזמין. הפרת סעיף זה תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.
- 4.3 החכ"ל תהיה רשאית לסיים את ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות ללא כל צורך בנימוק כלשהו, על פי שיקול דעתה הבלעדי. ההתקשרות תגיע לסיומה עם מסירת הודעה על כך על ידי החכ"ל ולאחר שישולם למתכנן השכר עבור השלב שבו הופסקה העבודה.
- 4.4 הגיע הסכם זה לידי סיום מכל סיבה שהיא, יעביר המתכנן לידי החכ"ל מיד את כל המידע וכן כל המסמכים, הדו"חות וכל תוצר שהפיק על פי הסכם זה, וכל נכס אחר השייך לחכ"ל אשר מצוי ברשותו או ברשות עובדיו או מי מטעמו או הקשור בו ונוגע לחכ"ל או למתן השירותים על פי הסכם זה ובתנאי ששולם השכר עבור השלב בו הופסקה העבודה.
- 4.5 למתכנן ו/או למי מעובדיו לא תהיה בשום מקרה זכות עיכובן במסמכים ו/או נכסים, וכל חומר אחר הקשור השייך לחכ"ל, בין כזה שהגיע אליו מאת החכ"ל ישירות או בעקיפין. המתכנן יהיה חייב להשיב לחכ"ל או למי שיוורו לו, את כל המפורט בסעיף זה, מיד עם סיום ההתקשרות עמו מסיבה כלשהי.

5. מינוי עובד מוביל מטעם המתכנן

- 5.1 עובר לחתימה על הסכם זה, המתכנן מתחייב למנות איש קשר מטעמו אשר יהיה אחראי, בין היתר, לספק את השירותים עפ"י תנאי הסכם זה. (להלן: "**העובד המוביל**"). העובד המוביל מטעם המתכנן במסגרת מתן השירותים הינו _____.

- 5.2 המתכנן לא יהיה רשאי להחליף את העובד המוביל אלא אם קיבל אישור מראש ובכתב מהמנהל ובלבד והעובד המוביל המחליף יהיה לכל הפחות, שווה בהשכלתו וניסיונו לעובד המוביל המוחלף.
- 5.3 המנהל יהא רשאי בכל עת לדרוש את החלפתו של העובד המוביל לפי שיקול דעתו הבלעדי, והמתכנן מתחייב לעשות כן בתוך 30 ימים ממועד קבלת הדרישה.
- 5.4 מובהר ומודגש, כי אין במינוי העובד המוביל מטעם המתכנן בכדי לגרוע מחובותיו ו/או אחריותו של המתכנן למתן השירותים וכי המתכנן יהיה האחראי על עבודת העובד המוביל ואין בהנחיות שינתנו על ידי החברה בכדי לגרוע מאחריותו כאמור בהסכם זה.

6. שכר טרחת המתכנן

- 6.1 בתמורה לשירותי התכנון וקיום כל התחייבויותיו, יהיה זכאי המתכנן לשכר טרחה בשיעור _____ אחוז מעלות הפרויקט בפועל (כהגדרתו בסעיף 6.2 להלן) בהתאם להצעת המתכנן במכרז ובלבד ואושרה על ידי החכ"ל (להלן: "התמורה").
- 6.2 לצורך חישוב התמורה, עלות הפרויקט בפועל תקבע כדלקמן:
- עד לפרסום מכרז לבחירת קבלן מבצע- עלות הפרויקט תיקבע בהתאם להערכה העדכנית של החברה, בהתאם לשיקול דעתה המקצועי והבלעדי.
- לאחר פרסום המכרז ועד לבחירת זוכה במכרז- עלות הפרויקט תקבע בהתאם לאומדן המכרז.
- לאחר בחירת זוכה במכרז- עלות הפרויקט תקבע בהתאם להצעה הזוכה במכרז.
- לאחר מסירת הפרויקט- עלות הפרויקט תקבע בהתאם לחשבון הסופי המאושר על ידי החברה, כפי ששולם על ידי החברה לקבלן, לא כולל מע"מ ו/או שינויים ו/או תוספות ו/או עבודות חריגות ו/או פיצויים ו/או התייקרויות ו/או פיצויים לרבות תשלומים עבור פיצול עבודה, עבודה בשלבים וכיוב'. עבודה, עבודה בשלבים וכיוב'.
- 6.3 מובהר, כי במידה והמתכנן ידרש לביצוע מטלות מיוחדות מעבר לתכולת העבודה הקבועה בהסכם זה, המתכנן יהיה זכאי לתמורה באופן יחסי לתמורה הקבועה בהסכם זה, לפי מ"ר בהתאם להצעתו הנקובה במכרז. מובהר כי קביעה והגדרה של מטלה מיוחדת כאמור נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המנהל.
- 6.4 בסיום כל שלב מאבני הדרך/ השלבים המפורטים בנספח 3ב' להסכם, יגיש המתכנן חשבון בצירוף דו"ח ובו פירוט העבודות שבוצעו בפועל על ידי המתכנן ומה נעשה בהם, לידי הממונה ("החשבון").
- 6.5 בדיקת החשבון על ידי החכ"ל תהא עד 5 ימי עבודה ממועד הגשת דו"ח המתכנן. עם אישור החשבון על ידי הממונה החכ"ל, יגיש המתכנן חשבונית מס לאישור חשבות החכ"ל, לצורך ביצוע התשלום.
- 6.6 התמורה תשולם בתוספת מע"מ בתנאי שוטף + 45 יום, מיום הגשת חשבון עסקה. מובהר בזה, כי איחור של עד 14 יום בתשלום, לא יהווה הפרת הסכם זה.
- 6.7 תנאים מקדמיים לביצוע תשלום כלשהו על חשבון התמורה הינם המצאת כל האישורים בהתאם לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים, לרבות אישור בדבר ניהול ספרים כדן, חתום על ידי רו"ח או רשויות המס, כנדרש. ככל שהמתכנן לא ימציא לחכ"ל אישור תקף בדבר פטור מניכוי מס במקור, קודם לביצוע כל תשלום, ינוכה מס במקור כדן, מכל סכום שישולם על ידי החכ"ל.
- 6.8 מוסכם, כי התמורה על פי חוזה זה הינה סופית ומוחלטת וכוללת את כל התשלומים וההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכים במתן שירותים על פי חוזה זה, לרבות החזר

הוצאות נסיעות, הוצאות משרדיות, וכל הוצאה אחרת מכל מין וסוג שהוא, ולמעט מע"מ אשר ישולם בהתאם לשיעורו עפ"י דין במועד התשלום.

6.9 החכ"ל תהא רשאית לשנות את היקף ההתקשרות בהתאם לצרכיה.

7. העדר קיום יחסי עובד מעסיק

7.1 למען הסר ספק, מצהיר המתכנן כי אין ולא יהיו בינו ו/או עובדיו לבין החכ"ל יחסי עובד ומעסיק וכי השירותים שיבוצעו על ידו ו/או עובדיו תבוצענה על ידו כיועץ עצמאי וכי המתכנן ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהחכ"ל שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד מהמעסיק בהתאם לכל דין ו/או נוהג.

7.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור דלעיל מוסכם בזאת כי המתכנן ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ולקבל מהחכ"ל תנאים סוציאליים כלשהם, לרבות דמי מחלה, חופשה שנתית או דמי חופשה, פיצויי פיטורין וכל זכות או הטבה אחרות המוענקות לעובד על פי כל דין ו/או נוהג.

7.3 בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי המתכנן בלבד יישא בעצמו ועל חשבונו בכל התשלומים שיגיעו ממנו למוסד לביטוח לאומי, למס הכנסה ו/או לכל רשות אחרת בגין ביצוע השירותים ו/או ביצוע ההסכם.

7.4 המתכנן בלבד ישא בכל התשלומים המוטלים עליו כמעביד של עובדים לרבות שכר עבודה, תשלומי מס הכנסה, תשלומים לקרן ביטוח ו/או גמלאות וכל תשלום אחר אם וככל שיהיו לו עובדים אשר יועסקו במתן השירותים על פי הסכם זה.

7.5 לפיכך, אם יקבע על ידי בית הדין לעבודה או גורם מוסמך אחר כי המתכנן ו/או מי מטעמו הגישו שירותיהם לחכ"ל כעובדים למרות האמור בהסכם זה ולמרות הסכמתם המודעת ההפוכה של הצדדים מאז ומתמיד, וכי לכן מגיעים למתכנן ו/או מי מטעמו תנאים ו/או זכויות סוציאליות למיניהם כי אז מסכימים הצדדים כי השכר שהיה מגיע כעובד הינו בשיעור שכר המינימום הנהוג באותה העת על פי חוק ("השכר המוסכם כעובד").

7.6 המתכנן יהיה חייב להשיב לחכ"ל ביום בו תוגש דרישה ו/או תביעה הסותרת הסכם זה בהן ייטען כי מי מטעמו הינו עובד שכיר של החכ"ל, את כל התשלומים העודפים שקיבל מהחכ"ל מעל לשכרו המוסכם כעובד, כהגדרתו לעיל ("הסכום העודף") וזאת למפרע בגין כל תקופת העסקה.

7.7 כל סכום עודף שהמתכנן יהיה חייב בהשבתו, כאמור לעיל יישא ריבית פסוקה, והפרשי הצמדה למדד הידוע של יוקר המחיה שביום התשלום למתכנן לעומת המדד הידוע ביום השבת הסכום לחכ"ל.

7.8 החכ"ל תהא זכאית לקזז סכומים עודפים כאמור כנגד כל הסכום שיגיע למתכנן על פי הסכם זה. או על פי החלטת בית הדין או הגורם המוסמך. וזאת מבלי לגרוע מזכויות החכ"ל לקבל מן המתכנן את יתרת הסכומים המגיעים לו.

8. איסור הסבת החוזה

8.1 מאחר והסכם זה נערך עם המתכנן בלבד ועל פי המצגים לעיל, המתכנן לא יהיה רשאי להעבירו ו/או להסבו כולו או מקצתו לאדם אחר וכן לא יהיה רשאי למסור כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאדם אחר.

8.2 המתכנן לא יהיה רשאי להמחות את זכותו לקבלת תשלום כלשהו מהחכ"ל לפי הסכם זה, לאחר, אלא אם קיבל לכך הסכמה בכתב של גזבר החכ"ל וראש החכ"ל.

8.3 אי תגובה או הימנעות מפעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה על ידי החכ"ל, לא יחשבו ולא יתפרשו בשום פנים כוויתור מצדה ו/או כעובדות היוצרות כנגד החכ"ל מניעה ו/או השתק מחמת התנהגותה, ושום זכות ו/או יתרון שיש לחכ"ל לא יגרעו מחמת כך.

8.4 כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יש לעורכם בכתב ולהחתים כדין את הצדדים להסכם זה וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב לא יהיה להם כל ערך וכל תוקף מחייב.

9. ביטול התקשרות עם המתכנן

9.1 מובהר בזה כי החכ"ל רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להפסיק את ההתקשרות לפי הסכם זה בכל עת וללא כל צורך במתן נימוק כלשהו, באמצעות הודעה למתכנן. במקרה כזה יבוא ההסכם לסיומו בתום שבוע הימים ממתן ההודעה כאמור, והחכ"ל תשלם למתכנן רק את התשלומים אשר מועד תשלומם התגבש ו/או השירותים שביצע המתכנן עד למועד הביטול ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגד החכ"ל ו/או מי מטעמה בכל הקשור ו/או הכרוך בביטולו ו/או הבאתו של הסכם זה לידי סיום.

9.2 ביטלה החכ"ל את החוזה כאמור, יצוין בהודעה למתכנן את הערך המשוער של חלק העבודות שבוצעו ממועד מתן הודעה המוקדמת בדבר הביטול ועד מועד שליחת הודעה סופית זו.

9.3 מובהר, כי בכל מקרה של סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא יהיה מחויב המתכנן להעביר לידי החכ"ל את כל המסמכים ו/או העבודות ו/או התוצרים ו/או תוצרי התכנון (להלן: "המסמכים") שערך עבור החכ"ל במסגרת הסכם זה וכי החכ"ל תהיה רשאית להמשיך ולקבל את השירותים מצדדי ג' בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד החכ"ל בעניין והוא לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או פיצוי עבור שימוש במסמכים כאמור.

10. תוצרים וזכויות יוצרים

10.1 כל התכניות, המסמכים, המחקרים, המסקנות התרשימים, השרטוטים, המפרטים, הפרטים, וכל המסמכים האחרים אשר המתכנן קיבל על עצמו להכין ו/או יכין ו/או יצור בקשר עם מתן השירותים בכל שלב הכנתם, לרבות שלב קבלתם על-ידי החכ"ל (להלן: "המסמכים") שייכים בלעדית אך ורק לחכ"ל.

10.2 החכ"ל תהא רשאית להשתמש במסמכים ו/או הצעות ו/או עיצובים ו/או חומרים פרסומיים לפי ראות עיניה, ללא הגבלות כלשהן, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחריה בלי שתזדקק לשם כך לאישור המתכנן ו/או מי מטעמו והמתכנן לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או תמורה נוספת בגין כך פרט לתמורה מכוח הסכם זה המהווה תמורה מלאה גם בגין מלוא הזכויות במסמכים. בחתימתו על הסכם זה המתכנן מאשר ומוותר בזאת על כל טענה ו/או תובענה מכל סוג ומין בקשר לזכויות הנוגעות למסמכים, לתכניות, לרעיון ולתכנון פרויקט, ולרבות טענה מכוח זכות קניינית, מוסרית או זכות יוצרים.

10.3 בלי לגרוע מהאמור לעיל, המתכנן ו/או מי מטעמו, בחתימתו על הסכם זה, מעביר בזאת לחכ"ל, כל זכות שמוקנית לו ו/או מי מטעמו על-פי דין, במסמכים, ומוותר באופן מלא על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין זה.

10.4 שמירה בידי המתכנן ו/או מי מטעמו של עותקים ו/או נתונים ו/או מידע במאגרי מידע באשר לשירות מושא הסכם זה – היא שלעצמה לא תקנה למתכנן ו/או מי מטעמו כל זכות, והם יוסיפו להיות כפופים להוראות סעיף זה לעיל.

10.5 מוסכם על הצדדים באופן מפורש ובלתי חוזר, כי החכ"ל תהיה רשאית לעשות שימוש בשמו של המתכנן ו/או מי מטעמו מבלי לקבל הסכמתו לכך, לשם פרסומו של הפרויקט ו/או למטרות צרכים אחרים של החכ"ל, וזאת אף אם הובא הסכם זה לכדי גמר.

10.6 המתכנן רשאי לעשות שימוש בעבודות לצורך פרסומו המקצועי, אך ורק אם קיבל הסכמת החכ"ל לכך מראש ובכתב.

10.7 בכל מקרה של סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, מתחייב המתכנן להעביר לידי החברה ו/או מי מטעמה את כל התוכניות ו/או המסמכים הרלוונטיים לצורך המשך יעיל ותקין של הפרויקט וזאת ללא זכות עיכובן מכל סוג שהיא. עוד מתחייב המתכנן לאפשר למתכנן חלופי/ בעל מקצוע אחר מטעם החברה להמשיך לספק את השירותים נשוא הסכם זה, מבלי להתנות את הסכמתו בתנאי נוסף כלשהו.

11. שינויים בתכנון

- 11.1 המתכנן מתחייב לעשות בכל שלב שקודם לתכנון המפורט את כל השינויים הדרושים בתכנון ובחלקי תכנון כדי לעדכןם או להתאימם לדרישות אותו מכרז ו/או המציאות לפי העניין, וזאת ללא כל תשלום נוסף.
- 11.2 אולם במידה ויהא צורך מסיבה שלא הייתה בשליטת המתכנן ולא הייתה צפויה מראש לעשות שינוי מהותי ויסודי בתכנון ו/או שינויים בתכניות למכרז לאחר שאושרו על ידי החכ"ל והרשויות החיצוניות, הדורשים מהמתכנן עבודה רבה (להנחת דעת המזמין) יהיה המתכנן רשאי לבקש בכתב לקבל תשלום נוסף לפני עריכת השינוי, בה תנומק ההצדקה לתשלום הנוסף, החכ"ל תחליט בה לפי שיקול דעתה.
- 11.3 המתכנן לא יתחיל בביצוע עבודה, עבור תשלום נוסף, אלא אם כן קיבל את אישורו מראש ובכתב של המנהל וסיכם עמו בכתב את גובה שכרו עבור עבודה זו, אשר יהיה מבוסס באופן פרופורציונלי להיקף העבודה ולתשלום שכרו של המתכנן כפי שיפורט להלן בהסכם זה.

12. שמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים

- 12.1 המתכנן מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו לרבות העובדים ו/או היועצים הנוספים העוסקים במתן השירות ישמרו על סודיות מלאה של כל ענין ו/או מידע שיועבר אליו ו/או מי מטעמו בקשר לביצוע הסכם זה וכן לא יפעל בכל דרך העלולה לסכל מטרת הסכם זה הן במישורין והן בעקיפין.
- 12.2 המתכנן לא יהיה רשאי למסור מידע כלשהו, בכל נושא הנמצא במסגרת מתן השירותים לחכ"ל ו/או שהגיע לידיעתו במסגרת מתן השירותים לחכ"ל, לכל אדם שאינו החכ"ל, ללא אישור מפורש ובכתב מאת החכ"ל. בכל מקרה של ספק – יפנה המתכנן ליועצת המשפטית לחכ"ל על מנת לקבל הוראותיה בקשר לסודיות המידע.
- 12.3 סירבה החכ"ל ליתן אישור כאמור, מתחייב המתכנן שלא לבצע עבור אותם גורמים את השירותים ולהפסיק כל קשר עימם.
- 12.4 האמור לעיל יחול אף לאחר תום תקופת ההסכם, לצמיתות. בכל הנוגע לשמירה על הסודיות ולתקופה של שנתיים בכל הנוגע לניגוד עניינים.
- 12.5 בתקופת ההסכם המתכנן יהיה רשאי לספק שירותי תכנון ללקוחות אחרים ואין בהתקשרותו בהסכם זה כדי להוות בלעדיות כלשהי עבור אספקת שירותים לחכ"ל בלבד. יחד עם זאת המתכנן לא יהיה רשאי לספק שירותים מקצועיים שיש בהם משום ניגוד עניינים עם השירותים המוזמנים על ידי החכ"ל. ככל שקיים ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים חייב המתכנן להודיע על כך לממונה ולא יספק שירותים לגורמים אחרים אלא אם יקבל אישור מוקדם חתום על ידי הממונה ובכפוף לתנאים הנקובים באישור.
- 12.6 כל הוראות סעיף זה יחולו הן על המתכנן והן על צוות עובדיו ו/או מי ממועסקיו ו/או מי מטעמו.
- 12.7 כל הוראות סעיף זה הינם תנאים יסודיים והפרה של ולו אחת מהן תיחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.

13. הפרות וסעדים

- 13.1 כל הוראות הסכם זה הינם תנאים יסודיים והפרה של ולו אחת מהן תיחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 13.2 הפר המתכנן הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך 3 ימים ממועד שפנתה אליו החכ"ל, תהיה רשאית החכ"ל לתבוע ולקבל כל סעד ותרופה משפטית ככל שייראו בנסיבות המקרה.

14. נזיקין וביטוח

- 14.1 המתכנן אחראי לכל אבדן ונזק מכל סוג ומכל מין שיגרמו כתוצאה מן השירותים המבוצעים על ידו.
- 14.2 המתכנן יפצה את החכ"ל בגין כל נזק שייגרם לחכ"ל, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מרשלנותו ו/או חוסר מומחיותו ו/או העדר שקידה מצדו ו/או עקב אי מילוי חלק מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 14.3 המתכנן מתחייב בזאת לפצות ולשפות את החכ"ל ו/או מי מטעמה על כל נזק בגין כל תביעה ו/או דרישה, בכל עילה שהיא שתוגש נגדה, או נגד כל מי מעובדיה, שלוחיה ושולחיה, בקשר עם הסכם זה, לרבות ההוצאות המשפטיות במלואן שייגרמו או שיהיו עלולות להיגרם לחכ"ל ו/או מי מטעמה עקב כך.
- 14.4 בנוסף, המתכנן ישפה ו/או יפצה את החכ"ל ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם עקב שגיאה מקצועית של המתכנן ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית. אחריותו של המתכנן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת ההסכם.
- 14.5 המתכנן פוטר את החכ"ל ו/או עובדיה ו/או כל מי מטעמה, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק, שהם באחריותו של המתכנן כאמור בהסכם זה ו/או על-פי הדין.
- 14.6 המתכנן ישפה את החכ"ל על כל סכום שיאלצו לשלם בשל תביעה בגין נזק כל שהוא מן הנזקים המתוארים לעיל.
- 14.7 נוסף ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, יבטח המתכנן בגין נזקים האמורים במסגרת, כאשר הוצאות הביטוח יחולו על המתכנן והוא ימציא לחכ"ל אישור קיום ביטוחים בנוסח המצורף להסכם.
- 14.8 המתכנן מתחייב לבטח את עצמו בכל הביטוחים הרלוונטיים להסכם זה, לרבות ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח בגין נזקים אפשריים לחברה ו/או לצד שלישי, כאשר החכ"ל תופיע כמוטבת בפוליסת הביטוח. כן מתחייב המתכנן כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל הזמן בו עלולים להתרחש מקרי הביטוח המתוארים לעיל.
- 14.9 המתכנן מתחייב כי בפוליסות האמורות ייקבע סעיף השולל מהמבטח אפשרות לחזור אל החכ"ל ו/או אל מי שמטעמה.
- 14.10 מובהר ומוסכם, כי פוליסת הביטוח כאמור טעונה אישור החכ"ל טרם תחילת ההתקשרות על פי הסכם זה.
- 14.11 מובהר ומוסכם, כי אין בעריכת הביטוחים בכדי לפטור את המתכנן מאחריותו על פי כל דין.
- 14.12 המתכנן ימציא לחכ"ל אישור מחברת הביטוח, אשר יכלול בין השאר: אישור של הפרמיות ששולמו, ואישור שבכל מקרה של שינוי ו/או ביטול הפוליסות, השינוי ו/או הביטול לא יכנסו לתוקף בטרם חלפו 90 יום מיום מתן ההודעה על כך במכתב רשום גם לחכ"ל.
- 14.13 הביטוחים הנזכרים לעיל הינן דרישות מינימום בלבד והמתכנן רשאי לבצע ביטוחים נוספים כראות עיניו, על מנת לכסות אחריותו כנזכר בסעיף האחריות לעיל.
- 14.14 אין בסעיף זה כדי לשחרר את המתכנן מאחריות כלשהי בגין נזק כלשהו המכוסה או שאינו מכוסה בפוליסת הביטוח.
- 14.15 חובות המתכנן על פי סעיף זה כוללות עובדיו ויועציו, ו/או כל מי מטעמו.
- 14.16 החכ"ל תופיע כצד ג' בפוליסה. הפוליסה תכלול סעיף המונע אחריות צולבת לחובת החכ"ל.

15. בטיחות

מבלי לפגוע בשאר הוראות החוזה, המתכנן מצהיר ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם ושלומם של עובדיו וכל אדם וגוף אחר, בהתאם לכל דין וחוקי הבטיחות בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954 (להלן "חוק ארגון הפיקוח") ופקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התש"ל – 1970 (להלן: "פק'י

הבטיחות" והתקנות על פיהם, בהתאם להנחיות המפקח העבודה הראשי במשרד העבודה, ככל שהחיקוקים הללו מתייחסים למתכנן או חלים עליו.

16. ויתור על זכויות

16.1 השתמשה החכ"ל בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם זה לרבות ביטול ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיה למתכנן עילת תביעה כלשהי נגד החכ"ל בגלל ביטול ההסכם, הפסקה בביצועו או סיבה אחרת ובלבד שהדבר נעשה בהתאם להוראות הסכם זה והמתכנן לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם כתוצאה מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת.

16.2 מבלי לגרוע מזכויות החכ"ל לפי הסכם זה תהיה רשאית החכ"ל, בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור לעיל למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שנעשו על ידי המתכנן, ועצם חתימתו של המתכנן על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.

17. שונות

17.1 לא אכפה החכ"ל, או אכפה באיחור, זכות כלשהי מהזכויות הנתונות לה על פי ההסכם ו/או על פי דין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על הזכות האמורה ו/או על זכויות אחרות כלשהן. מבלי לגרוע מזכותה של החכ"ל כאמור בסעיף זה, מובהר, כי ארכה ו/או דחייה ו/או ויתור על זכויות ו/או שינוי מתנאי ההסכם לא יהיו בני תוקף, אלא אם יינתנו מראש ובכתב על ידי הצדדים.

17.2 אם חס וחלילה חדל המתכנן מלהתקיים כאישיות משפטית או ננקטו נגדו הליכי פירוק, ייחשב ההסכם הזה כאילו בוטל.

17.3 הסמכות המקומית בכל המחלוקות שיתגלו בין הצדדים בקשר עם הסכם זה תהיה אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז בלבד, על פי סמכותם העניינית.

17.4 כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.

17.5 כל הודעה שתשלח על ידי אחד הצדדים למשנהו, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה, אם נמסרה ביד – ביום המסירה, אם נשלחה בדואר רשום – כעבור 72 שעות מעת המסירה ואם נשלחה בפקסימיליה – תוך יום עסקים אחד מקבלת אישור על העברתה התקינה.

ולראיה באנו על החתום:

המתכנן

החכ"ל

מפרט שירותים

החכ"ל מבקשת לקבל שירותי תכנון כולל ומפורט לקריית חינוך בעיר כפר יונה הכוללת מס' מוסדות חינוך במשבצת שב"צ קיימת, לרבות תכנון מפורט לבית ספר תיכון ממ"ד – 36 כיתות, ביי"ס פני מאיר- 18 כיתות ובית ספר יסודי ממ"ד 18 כיתות.

תכנית ההעמדה/בינוי תקבע שלביות מימוש ופינוי של המבנים הקיימים.

1. פרטי הקרקע:

| | | |
|---------------------------|------------------------|---------------------------------|
| גוש : 8954, חלקה : 87 | שטח החלקה כ- 13.6 דונם | כתובת : רחוב ההדרים 36 כפר יונה |
| גוש : 8120, חלקה : 336 | שטח החלקה כ- 4.5 דונם | |
| גוש : 8124, חלקה : 191 | שטח החלקה כ- 12.4 דונם | |
| סה"כ שטח המתחם כ- 30.5 ד' | | |

2. פרטי הפרויקט:

רקע

קריית החינוך העתידית הינה משבצת קרקע הכוללת 3 חלקות בשטח כולל של כ- 30.5 ד'. בחלקה 87 קיים כיום ביה"ס ממ"ד שהוכרז להריסה וקיבל את אישור משרד החינוך לכך, וכן מבנה לטובת תנועת הנוער בני עקיבא.

בחלקה 191 קיימים מבנה גן ילדים ומס' מבנים רובם יבילים המשמשים כיום ביה"ס עצמאי דתי "פני מאיר" וכן מגרש ספורט רב תכליתי לטובת ביה"ס הקיים.

לאור מגמות הפיתוח האינטנסיביות בכפר יונה ובשל מיקומו של המתחם בגבול שכונת שרונה החדשה נדרש לתכנן משבצת קרקע זאת מחדש. הכנת תכנית הבינוי הינה תנאי מקדים והכרחי לגיבוש התפישה התכנונית של המתחם ולפיתוחו. לאחריה יתוכנן ביה"ס ממ"ד מחדש. מימוש בתי הספר יהיה עפ"י שלביות ביצוע שתיקבע בהתאם לשיקולה של הרשות.

הפרוגרמה העתידית למתחם זה תכלול בין היתר: ול בין היתר:

- בית ספר יסודי ממלכתי דתי 18 כיתות לימוד
- תיכון ממלכתי דתי 36 כיתות.
- ביי"ס עצמאי "פני מאיר" 18 כיתות.
- מבני חינוך וציבור אחרים ככל שייקבע.
- תכנון ופיתוח כולל של שטחי חוץ נדרשים לרבות שטחי פעילות ספורט, משחק וכו'.
- 2.1 התכנון יבוצע בשני שלבים. בשלב ראשון- תכנית העמדה, וקביעת שלביות פינוי ומימוש. בשלב שני- תכנון מפורט של בתי הספר, במסגרת התכנון המפורט ייעשה פיתוח השטח והתכנון הנופי.
- 2.2 יצוין כי לעירייה תקציבים מוגבלים וברצונה לעבוד על פי מסגרת תקציב מאושרת, ברורה וידועה. לאחר שיתבררו היקפי הבינוי והפיתוח הנדרשים יידרש המציע לתכנן בהתאם להנחיות שיקבל בנושא זה.

3. השירותים המבוקשים

- 3.1 הכנת תוכנית העמדה למתחם
- 3.2 שלב מקדמי
- 3.3 עריכת דרישות הגוף המממן בתיאום עם גזברות העירייה ומהנדס העיר.
- 3.4 טיפול בטפסי ודרישות הגוף המממן (משרד החינוך).
- 3.5 הכנת כל התכניות המוקדמות המתארות את ההצעה העקרונית לתכנון הפרויקט בהתאם לפרוגרמה ולתב"ע.

- 3.6 עריכת בירורים עם העירייה אגף החינוך ועם הועדה המקומית בכל הקשור לפרויקט ולתכנון, כולל ביקורים באתר, ביצוע חקירות מוקדמות, התייעצות ותיאום עם צוות היועצים.
- 3.7 עריכת בירורים עם הגופים המממנים ורשויות המוסמכות וכל גורם רלוונטי אחר בקשר לתנאים הכלליים ולדרישות שיש למלא על פי כל דין, בקשר עם תכנון וקבלת אישור הרשויות המוסמכות לכך לרבות ליווי הטיפול בטפסי ודרישות הגופים המממנים, בתיאום עם גזבר העירייה.
- 3.8 קביעת עקרונות התכנון בתיאום עם מהנדס העיר וגורמי העירייה הרלבנטיים. העירייה וצוות היועצים, לרבות הצגת חלופות שונות בקשר לתכנון הפרויקט בפני העירייה.
- 3.9 הכנת תכניות אדריכלות מוקדמות המתארות, בין היתר, את הצורה החיצונית של המבנים העתידיים להיבנות בפרויקט, והכוללות, בין השאר, תכניות עקרוניות, חזית ראשית, חתך ראשי ו/או פרספקטיבה גושנית, בתיאום עם העירייה ובאישור מהנדס העיר (להלן: "הסקיצות").
- 3.10 ביצוע שינויים בתכנון, ככל שיידרשו, לרבות הצגת חלופות לעירייה לשם התאמת התכנון לתקציב ההקמה שיאושר על ידי העירייה.
- 3.11 קבלת אישור מהנדס העיר לתכנון הראשוני.
- 3.12 הצגת התכנון לאישור הגורמים המאשרים במשרד החינוך, לרבות אישור אדריכל המשרד ואישור מנהל המנהל לפיתוח מערכות חינוך במשרד החינוך.
- 3.13 מתן סיוע לגורמים אשר יהיו מופקדים על הכנת אומדן משוער של עלות העבודות וביצוען (כולל חומרים, מתקנים, אביזרים, וכיו"ב ועבודה), בתיאום עם גורמי הניהול. הכנת אומדן ראשוני לפרויקט בתיאום עם מהנדס העיר ומפקח הפרויקט.

3.14 שלבי התכנון והאישורים

- 3.14.1 הכנת תכנית העמדה לכלל המתחם (30ד') בהתאם לפרוגרמה וצרכי הרשות. התכנית תכלול מיפוי המבנים הקיימים, בחינת משבצות הקרקע האפשריות לתכנון, הצגת המסקנות המפורטות שיכללו בדיקת היתכנות לתכנון בתי הספר השונים בהתאם לפרוגרמות תוך התייחסות לשטח הבנוי ושטחי החוץ הנדרשים. התכנית תיקבע שלביות לפיניו ובינוי במתחם תוך הבנת העלויות והמשאבים הנגזרים מכך. מסמכי התכנית יכללו תוכניות וכל חומר גרפי שיידרש.
- הצגת התוכנית לגורמי העירייה המלווים וקבלת החלטה ואישור החלופה הנבחרת לתכנון וקבלת אישורי גורמי העירייה.
- 3.15 הכנת תכנון ראשוני לשני בתי הספר כולל הצגת חזיתות והדמיות תלת מימדיות המציגות את חומרי הגמר ואומדן ראשוני לכל פרויקט לאישור גורמי העירייה.
- 3.15.1 בהתאם לאישור גורמי העירייה לתכנון, נדרש להגיש את כל התכניות והמסמכים ע"פ הנוהל הנדרש לאישור משרד החינוך וקבלת האישורים הנדרשים לביצוע הפרויקט. לרבות, אישור ועדת היגוי עליונה במשרד החינוך לבי"ס השש שנתי וכן אישור אדריכל משרד החינוך לתכנון המוצע.
- מובהר כי ביצוע התכנון לבתי"ס, מעבר לשלב זה, יכול ויתבצע בשלבים שונים בהתאם לשיקולי הרשות וצרכיה.**
- 3.15.2 הכנת כל המסמכים והתוכניות לרבות תיאום עם כל גורמי החוץ ויתר היועצים לצורך הגשת הבקשה להיתר.
- 3.15.3 קבלת כל האישורים הנדרשים לרבות תיקונים בתוכניות לצורך קבלת היתר הבניה.
- 3.15.4 תכנון מפורט לביצוע של בתי הספר בהתאם לשלביה שנקבעה ושיקולי הרשות וכן הפקת תוכניות למכרז וליווי ההליך המכרזי עד לבחירת קבלן מבצע.
- 3.15.5 פיקוח עליון בשלב ביצוע העבודה, לרבות נוכחות באתר העבודה לפחות אחת לשבוע וכן לפי דרישת המזמין, עד להשלמת העבודות וקבלת כל האישורים הנדרשים על סיום העבודות (תעודת גמר סופית).
- 3.15.6 ליווי שנת הבדק ומתן מענה לכל ליקויי תכנוני שיעלה וכן אישור על תיקון הליקויים של הקבלן המבצע עד לסוף שנת הבדק.

- 4.1 תיאום התכנון הסופי עם כלל היועצים והכנת תכניות סופיות של כל מבנה בפרויקט, פיתוח צמוד וכיו"ב, בתיאום עם היועצים.
- 4.2 קבלת אישור מהנדס העיר לתכנון הסופי.
- 4.3 ביצוע סבב אישורים מקדימים ע"י הגורמים הרלבנטיים לפי הגשת הבקשה להיתר בניה.
- 4.4 עדכון כתבי כמויות וחישובי כמויות בהתאם לתכניות.

הגשת הבקשה להיתר

- 4.5 הכנת תכנית הבקשה להיתר לצורך קבלת היתר הבניה, לרבות כל המסמכים המקדימים הדרושים לשם אישור ביצוע הפרויקט על ידי הועדה המקומית וכל רשות מוסמכת אחרת, והגשת הבקשה להיתר בניה לועדה המקומית ולרשויות הנ"ל, לאחר אישורה בכתב על ידי העירייה.
- 4.6 הכנסת שינויים ותיקונים בבקשה, בתכניות, במפרטים, בתיאורים בחישובים וביתר המסמכים האמורים, בהתאם לדרישות הרשויות המוסמכות, בתיאום עם העירייה והחברה, הגשתם לרשויות וטיפול בעניין עד לאישורן של התכניות כאמור, והוצאת ביתר בניה לפרויקט.

המכרז/ים לביצוע הפרויקט

- 4.7 הכנת תכניות עבודה ומפרטים אדריכלים לפרויקט לרבות פרטי פנים וריהוט קבוע בהתאם להנחיות מהנדס העיר והחברה לצורך פרסום המכרז/ים ו/או התאמת התכנון והמפרטים בהתאם למכרז שיפורסם ע"י העירייה ו/או כל גורם אחר. (הוצאת המכרז תהיה בהתאם לשלבויות הביצוע שתיקבע).
- 4.8 בקרת מסמכי המכרז/ים: תכניות, כתבי כמויות, מפרטים, תנאים כללים, חוזה, לוי"ז לביצוע ואומדן תקציבי לרבות תיאום, ביקורת ואישור של תכניות ומפרטי היועצים בכל הנוגע לפרויקט ושילובם במפרטים.
- 4.9 ליווי שלב המכרז עד לסיומו ומתן חו"ד לועדת המכרזים ולכל גורם אחר שיידרש לפי הצורך.
- 4.10 סיוע ותיאום בטיפול טפסי ודרישות הגופים המממנים לפני יציאה למכרז לרבות הטמעת דרישות רלבנטיות במסמכי המכרז.

ביצוע הפרויקט

- 4.11 פיקוח עליון.
- 4.12 ישיבות שוטפות במהלך הביצוע.
- 4.13 מתן ייעוץ והמלצה לגבי בחירה, בדיקה ואישור חומרים וציוד הקשורים בביצוע הפרויקט.
- 4.14 פיקוח עליון על ייצור האלמנטים של רכיבי המערכת, המבוצעים במפעלים או בבתי מלאכה, לפני הרכבתם בפרויקט.
- 4.15 הדרכה ומתן הסברים לחברה ולעירייה בכל הקשור בביצוע העבודות בפרויקט.
- 4.16 דיווח בכתב למהנדס העיר ולעירייה על הממצאים ועל התקדמות ביצוע עבודות הבניה, לאחר כל ביקור בפרויקט ובמפעלי הייצור של רכיבי המערכת.
- 4.17 מתן ייעוץ למהנדס העיר ולעירייה והשתתפות בדיונים ובבירורים עם הקבלנים בזמן ביצוע הפרויקט ובתקופת הבדק.
- 4.18 קבלת כל האישורים והצהרות המתכננים הנדרשים לצורך מתן תעודת גמר.
- 4.19 הכנת תיק פרויקט מלא לרבות תיקי מתקנים, תכניות עדות "AS MADE" ממוחשבות ואישורי בדיקות וספקים ומסירת הפרויקט (גמר ביצוע), בתיאום עם העירייה, ויתר היועצים.
- 4.20 סגירת תיק הפרויקט בתאום עם גזבר העיר ומהנדס העיר, ועם יתר היועצים.
- 4.21 הכנת וטיפול בטפסי ודרישות הגוף המממן על ידי כל המתכננים הנדרשים על ידו.

שירותים בתקופת הבדק

- 4.22 תקופת הבדק תהיה תקופה בת 18 חודשים אשר תחל ממועד קבלת כל מוסד חינוך על ידי מהנדס העיר או מי מטעמו. קבלת מוסד חינוך – הכוונה ממועד מתן תעודת אכלוס למבנה.
- 4.23 בתקופת הבדק יבצע המתכנן הראשי וכן המתכננים האחרים, בין היתר, את המטלות המפורטות להלן:
- 4.24 השתתפות ועריכת ביקורות ובדק של עבודות הבניה.
- 4.25 טיפול, בשיתוף עם יתר היועצים, בכל הנוגע לביצוע שינויים עקב אי התאמות שנתגלו עד לתום תקופת הבדק.

5. קיום ישיבות ומתן עדכונים

- 6.1 קיום ישיבות שוטפות עם צוות היועצים.
- 6.2 קיום ישיבות ומתן עדכונים החברה ועם גורמי העירייה הרלבנטיים בכל אחד מהשלבים שפורטו לעיל.
- 6.3 מתן עדכונים בכתב ובעל פה בקשר עם התקדמות הפרויקט ומתן השירותים, בכל עת, לפי דרישת העירייה.

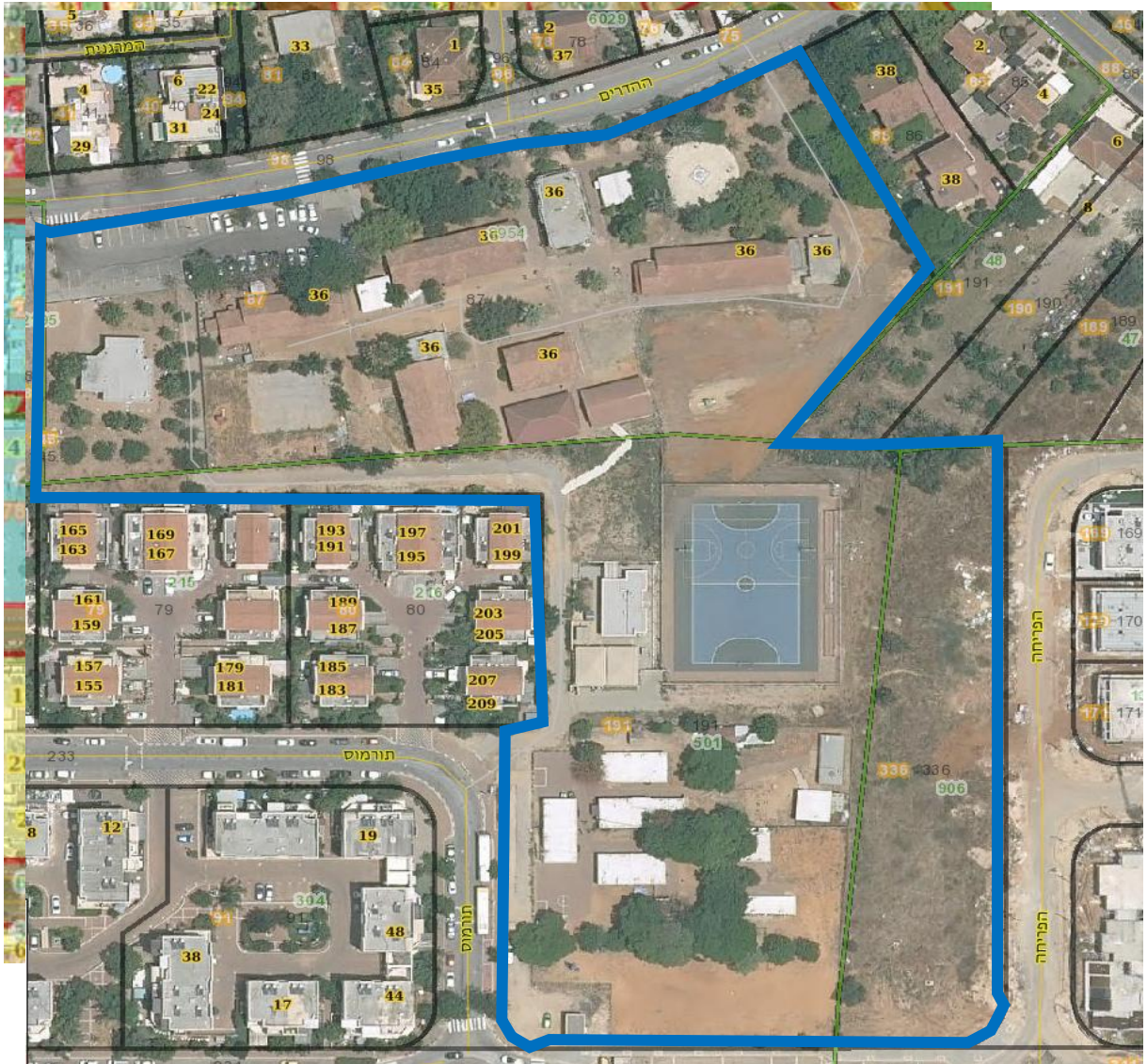
7. צוות העבודה של המתכנן

- 7.1 השירותים יינתנו על ידי המתכנן בפיקוח האישי של האדריכל, שיוצע על ידי המתכנן כמי שיעמוד בראש הצוות, ויהיה אחראי על ביצוע השירותים בהתאם לחוזה זה.
- 7.2 צוות העבודה של המתכנן יכלול בכל עת אנשים בהרכב ובמספר כנדרש לביצוע התחייבויותיו במלואן ובמועדן. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב המתכנן להרכיב את צוות העבודה לטובת ביצוע עבודות התכנון וביצוע תפקידי המתכנן על פי דרישותיו של העירייה ללא כל תמורה נוספת.

מפת ייעודי קרקע



תצ"א מיקום המתחם



פרוגרמה בי"ס 18 כיתות – תורני

נספח 3ב'

לוחות זמנים לאספקת השירותים ואבני דרך לתשלום התמורה

מצורפת בזאת טבלת אבני דרך לתשלום

| שלב | אבן הדרך | אחוזים משכ"ט |
|-----|--|--------------|
| 1. | א. תוכנית העמדה ואישור תכנית בינוי למתחם ע"י הרשות, ככל ויידרש בוועדה המקומית. ב. הכנת חלופות תכנון מוקדם, בחירת החלופה המועדפת ע"י המזמין לתכנון לבתיה"ס. ג. קבלת אישור מנהל לפיתוח מערכות חינוך במשרד החינוך לתכנון המוצע לבתיה"ס. | 5 5 5 |
| 2. | תכנון סופי- עיבוד החלופה ואישורה ע"י המזמין | 10 |
| 3. | תיאום התכנון עם גופים הנוגעים בדבר, עריכת הבקשה להיתר בניה קבלת כל האישורים המוקדמים הנדרשים ע"י הוועדות לדיון בבקשה להיתר בניה דיונים בוועדה וקבלת אישורה להוצאת היתר בניה | 10 |
| 4. | מילוי התנאים לקבלת היתר בניה לאחר הדיון בוועדה המקומית | 15 |
| 5. | הכנת תוכניות מכרז מלאות ברמת תוכניות לביצוע הכנת תכנון מפורט לביצוע (תכניות, פרטים ומפרטים) כולל תאום עם שאר היועצים ריכוז כתבי הכמויות ככל שיידרש הכנת מפרטי אדריכלות מפרטים מיוחדים | 35 |
| | 85% | |
| | פיקוח עליון | |
| 6. | גמר רצפה ראשונה | 3 |
| 7. | גמר קירות חוץ וגג עליון | 3 |
| 8. | גמר טיח פנים ריצוף וחיפוי פנים וגמר חיפוי חוץ | 3 |
| 9. | סיום בניה ומסירה ראשונה | 3 |
| 10. | טופס 4 / תעודת גמר | 3 |
| | 100% | |

- שלב 1 הינו עבור אישור תכנית בינוי ותכנון מוקדם לקרית החינוך ולשלושת בתי הספר.
- שלבים 10-2 הינם אבני הדרך לתשלום המתייחסים לכל פרויקט בנפרד ככל ותכנון בתיה"ס לא יקודמו כיחידה אחת בהתאם להחלטת הרשות.

| חברות בוועדות או תפקידים אחרים | מטעם בעלי המניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – נא לפרט גם) | סיומה | |
|--------------------------------|--|-------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

5. קשר לפעילות הרשות המקומית:

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?
נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.
נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה!).

כן/ לא.
אם כן, פרטי:

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.
יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **בהווה** בלבד.
נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם נבנת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

¹ חוק ניירות ערך, תשכ"ט-1968

"בעל עניין", בתאגיד –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים. (לשימת לבכם, אין צורך לצרף קובץ נוסף לקובץ שצורף במסגרת סעיף 9 לעיל).

חלק ב' – נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט החזקות מניות בתאגידי, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או שלך קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידי הנסחרים בבורסה?).

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחןך.

כך/לא
אם כן, פרטי:

| שם התאגיד/הגוף | שם המחזיק | % החזקות | תחום עיסוק התאגיד/הגוף |
|----------------|-----------|----------|------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

² חוק ניירות ערך, תשכ"ט-1968

"בעל עניין", בתאגיד –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנד.

כן/לא
אם כן, פרטי:

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיד העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנד.

כן/לא
אם כן, פרטי:

14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה. "בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן/לא
אם כן, פרטי:

חלק ג' – הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מספר _____ מצהיר/ה בזאת כי:

(1) כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;

(2) כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;

- (3) מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
- (4) אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
- (5) אני מתחייב כי במקרה שבו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.
-

תאריך

נוסח אישור על עריכת ביטוחים

[לעצמן]

התנאים הביטוחיים:

1. מבלי לגרוע מאחריותו של המתכנן על פי חוזה זה או על פי דין, מתחייב המתכנן, כי משך כל תקופת הסכם זה יהיה המתכנן ועובדיו מבוטחים בביטוחים כדלקמן, אשר יהיו בתוקף כל עוד מתקיים חוזה זה ו/או נמשכות העבודות על פיו (להלן: "ביטוחי נותן השירותים"):-
 - 1.1 ביטוח צד שלישי
 - 1.2 ביטוח חבות מעבידים (ככל שהמתכנן מעסיק עובדים); יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים כפוף למתן הצהרה מתאימה.
 - 1.3 ביטוח אחריות מקצועית; המתכנן מתחייב להמשיך ולקיים ביטוח אחריות מקצועית גם בסיום ההתקשרות בין הצדדים וכל עוד חלה עליו אחריות עפ"י דין.
2. ללא צורך בכל דרישה מצד החכ"ל, מתחייב המתכנן להמציא לידי החכ"ל, לפני תחילת עבודתו את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום על ידי המבטח.
3. המתכנן מצהיר, כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע עבודתו והחכ"ל תהיה זכאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לו לפני מועד תחילת ביצוע העבודה.
4. אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, לא תפגע בהתחייבויות המתכנן על-פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.
5. החכ"ל רשאית לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא ע"י המתכנן כאמור לעיל והמתכנן מתחייב לפעול לביצוע כל שינוי או תיקון שידרש על מנת להתאימו להתחייבויותיו. המתכנן מצהיר, כי זכות הביקורת של החכ"ל ביחס לאישור הביטוח כאמור וזכותה של החכ"ל להורות על תיקון ביטוחי המתכנן כמפורט לעיל, אינה מטילה על החכ"ל או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור הביטוח כאמור, טיבו, היקפו ותוקפו ואין בה לגרוע מכל חבות המוטלת על המתכנן על פי הסכם זה.
6. המתכנן מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.
7. למרות האמור לעיל, המתכנן מתחייב שהפוליסה לביטוח אחריות מקצועית תחודש ברצף לכל התקופה בה המתכנן עלול להימצא אחראי עפ"י דין.
8. לא יאוחר מ-7 ימים לפני מועד תום כל תקופת ביטוח מתחייב המתכנן להפקיד בידי החכ"ל אישור ביטוח חדש.
9. המתכנן מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור הביטוח במועדים הנקובים, מדי כל שנת ביטוח כל עוד הסכם זה תקף וזאת אף אם תוקפו הפורמאלי פג אולם הוא ממשיך להתקיים בפועל.
10. בוטלו הביטוחים בטרם פג תוקף הסכם זה מסיבה כלשהיא והמתכנן לא המציא אישור ביטוח אחר, או לא חידש ביטוחים שהסתיימו בטרם פג הסכם זה, תהיה החכ"ל רשאית, אך לא חייבת, לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח אם לא ישלם לדרישתה. החכ"ל תהיה רשאית לנכות תשלומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה למתכנן בכל זמן שהוא או לגבותם מהמתכנן בכל דרך אחרת.
11. המתכנן מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי החכ"ל ו/או על ידי המבטחים ו/או על ידי הרשויות המוסמכות. כן מתחייב המתכנן שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם ו/או לגרום נזק לרכוש.
12. למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט בסעיפי נספח הביטוח המצ"ב, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המתכנן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על המתכנן לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. המתכנן מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי החכ"ל ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריות כאמור.
13. אם לדעת המתכנן יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחיו המפורטים באישור הביטוח, מתחייב המתכנן לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח נוסף או משלים

- לביטוחי המתכנן כאמור, יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי החכ"ל ו/או עיריית כפר יונה (לעניין ביטוחי רכוש) ושם המבוטח יורחב לכלול את החכ"ל ו/או עיריית כפר יונה (לעניין ביטוחי חבויות) בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
14. הפוליסות לא תשוננה לרעה ולא תבוטלנה אלא לאחר שנשלחה הודעה מטעם המבטחת לחכ"ל. כן מתחייב המתכנן להמציא לחכ"ל, מיד עם דרישתה, העתקים חתומים של ביטוחיו. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בהעסקי ביטוחי המתכנן לבין האמור בחוזה זה, ולדרישת החכ"ל, מתחייב המתכנן לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות חוזה זה. מוסכם בזה במפורש, כי אין בעריכת הביטוחים האמורים, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם, והדבר לא יטיל אחריות כלשהיא על החכ"ל ו/או מי מטעמה ולא יצמצם את אחריותו של המתכנן על פי חוזה זה או על פי כל דין.
15. בכל הפוליסות שם המבוטח בביטוחי המתכנן המפורטים לעיל יורחב לכלול גם את החכ"ל ו/או עיריית כפר יונה. ביטוחי המתכנן יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו לתחלוף SUBROGATION נגד כל יחיד מיחידי המבוטח, גופים עירוניים וכל אדם או גוף שהמבוטח התחייב בכתב לשפותו, או הקשור לעבודה.
16. ביטוחי המתכנן יכללו הוראה על פיה הם ביטוחים ראשוניים לכל ביטוח אחר שנערך ע"י החכ"ל ו/או עיריית כפר יונה ועל ידי גופים עירוניים, ולא יחול עליהם סעיף "השתתפות".
17. בפוליסות יבוטלו סעיפי רשלנות רבתי/חמורה.
18. הפוליסות יכללו סעיף ביטול של 60 יום עפ"יו מתחייבת המבטחת להודיע לחכ"ל 60 יום קודם לביטול הפוליסות ו/או כל שינוי לרעה.
19. נספת הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור ביטוחי המתכנן לעיל לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 (עשרה) ימים ממועד בקשת החכ"ל בכתב להמצאת אישור ביטוחי המתכנן.

| תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY) | | אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** | | |
|--|--|---|--|---|
| <p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p> <p>באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפסקה הבאה: אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה. אישור זה יהיה תקף ככל שלא יחול שינוי בתנאים, הן בנוגע לרכוש המבוטח והן בנוגע למבוטח, באופן שמוביל לשינוי בסיכון או להיעדר אפשרות של החברה לרכוש ביטוח משנה התואם את הכיסוי.</p> | | | | |
| מבקש האישור הראשי* | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור* | המבוטח/המועמד לביטוח** | אופי העסקה והעיסוק המבוטח* | מעמד מבקש האישור* |
| שם החברה הכלכלית לפיתוח כפר יונה בע"מ | שם עירית כפר יונה ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשמיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם | שם למלא | אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____ | <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____ |
| ת.ז.ח.פ. 511679078 | ת.ז.ח.פ. 500201686 | ת.ז.ח.פ. | העיסוק המבוטח: שירותי תכנון כולל ומפורט לקריית חינוך בר אילן בכפר יונה | |
| מען רח' הרצל 9' כפר יונה | מען שרת 4, כפר יונה | מען | | |
| | תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה. | | | |

| כיסויים | | | | | | | | | |
|--|---------|--|--|------------|---|--|--------------------------|------------------|---|
| כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים **** | מ ט ב ע | השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה) | גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח | | תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי בל) | תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי בל) | נוסח ומהדורת הפוליסה *** | מספר הפוליסה *** | סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח |
| | | | לתקופה | למקרה* | | | | | |
| 315 309 307 304 302 329 322 321 | נה | | 1,000,000 | 1,000,000 | | | | | צד ג' |
| 309 304 303 302 301 328 327 326 325 321 332-תקופת גילוי 6 חודשים | נה | | 4,000,000 | 4,000,000 | | | | | אחריות מקצועית |
| 328 319 309 | | | 20,000,000 | 20,000,000 | | | | | אחריות מעבידים |

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

040 038

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**

תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**

* באישור ביטוח כללי ואישור על הסכמה לעריכת ביטוח ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.
** שדות אלה יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד.
*** שדות אלה לא יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח.
**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.