



תאריך 2.3.2025

לכבוד

משתתפי מכרז 4/2025

אג"נ,

הנדון: מכרז 4/2025 לאספקת והתקנת מערכת מולטימדיה בהיכל התרבות כפר יונה

1. מצורף בזאת פרוטוקול סיור הקבלנים שהתקיים ביום 20.2.2025 באזור המתוכנן לאספקת העבודות מושא המכרז.
2. מובהר, כי ההשתתפות בסיור הקבלנים היא חובה. נוכחות תבחן בהתאם לרישום שבוצע בזמן הכנס. רק מציעים אשר השתתפו בסיור הקבלנים יהיו רשאים להגיש הצעתם למכרז.
3. מובהר כי הוראות מסמך זה מתקנות את האמור במסמכי ההזמנה והוראותיו גוברות על האמור במסמכי ההזמנה.
4. כל תיקון לסעיפי ההזמנה ו/או תשובה לשאלות הניתנת במסמך זה יתקנו ו/או יפרשו ו/או יתייחסו לכל הסעיפים הרלוונטיים שבמסמכי ההזמנה גם אם הסעיפים הרלוונטיים לא צוינו במסמך זה במפורש.
5. יש לצרף מסמך זה כנספח למסמכי ההצעה בהזמנה כאמור כשהוא חתום על ידי המציע כחלק בלתי נפרד ממסמכי ההזמנה.
6. ההסכם שייחתם בין החכ"ל ובין הזוכה בהזמנה יהיה כפוף לאמור במסמך זה על תיקוניו, אם יש כאלה.
7. יודגש, כי לעניין התשובות, שניתנו במסגרת מפגש המציעים, מחייב אך ורק הנוסח המופיע במסגרת פרוטוקול זה. תשובות אשר ניתנו בעל פה ניתנו לצורך הבהרה כללית בלבד ואינן מחייבות את החברה. אין המציעים רשאים להסתמך על תשובות או על הבהרות וכיוב' מטעם החברה או מטעם המציעים, אשר עלו במסגרת מפגש המציעים אך לא באו לידי ביטוי במסגרת פרוטוקול זה.
8. מספר העמודים במסמך הבהרות זה הוא: 3 עמודים.

בכבוד רב,

בן בנימין משה, מנכ"ל החברה הכלכלית



2.3.2025

פרוטוקול סיוור קבלנים

מכרז 4/2025 שלאספקת והתקנת מערכת מולטימדיה בהיכל התרבות כפר יונה

נוכחים מטעם החברה הכלכלית:

מנכ"ל החכ"ל	ה"ה	בן בנימין משה
מטעם זהר שמר תכנון ופיקוח פרויקטים		מוטי זהר
מטעם זהר שמר תכנון ופיקוח פרויקטים		ג'ורג' אמירג'וייב
יועץ ומתכנן מערכות מולטימדיה		הראל טביבי
יועצת משפטית		עו"ד קורל מכלוף

סיוור הקבלנים נערך ביום 20.2.2025 במקום המיועד לביצוע העבודות.

במסגרת הסיוור הוצג למציעים שטח העבודות והוסבר על פרטי העבודות כמפורט כדלקמן:

1. מוטי זהר – מפקח, נתן דגשים למכרז כדלקמן:

- א. יש להקפיד ולהגיש את המכרז בצורה מסודרת ומלאה ולצרף את כל המסמכים והטפסים הנדרשים במכרז.
- ב. יש להקפיד ולצרף את ערבות המכרז בנוסח ובסכום המדויק המצורף למכרז. אין להגיש את ערבות הביצוע, מציע שיגיש את ערבות הביצוע הצעתו יכולה להיפסל.
- ג. מובהרת חשיבות עמידה בלוחות הזמנים. בכוונת החברה להקפיד על לוחות הזמנים המפורטים במכרז, ועל המציעים להביא זאת בחשבון לפני הגשת הצעתם. מטרת החברה היא להשלים את העבודות בהקדם על מנת לאפשר את פתיחת היכל התרבות.
- ד. הגשת הצעות באופן ידני במשרדי החברה הכלכלית. תשומת לב המציעים **אין להגיש את המכרז בעירייה או בכל מקום אחר פרט לחברה הכלכלית.**
- ה. המציעים מתבקשים לבחון היטב את המכרז, את כתב הכמויות וההסכם ולהפנות שאלותיהם בכתב לחברה הכלכלית בהתאם למנגנון ולמועדים הקבועים לעניין שאלות ההבהרה.
- ו. בהתאם לבקשת המשתתפים, כתב הכמויות בפורמט אקסל יועלה לאתר החכ"ל.



ניתנו דגשים בנוגע לעבודות כדלקמן:

- ז. מהות המכרז היא אספקת והתקנת מערכות מולטימדיה.
- ח. הוסבר כי לחכ"ל הזכות לשנות את הכמויות שיוזמנו מכל יחידה ואף לא לבצע כלל הזמנה מיחידות מסוימים והדבר לא ישנה את המחיר ליתר היחידות.
- ט. בוצעה סקירה באתר אשר במסגרתה הוצג האתר, הוצג למציעים מהיכן יש גישה לכניסת רכבי מסע ומהיכן פורקים ציוד.

2. הראל טביבי – יועץ ומתכנן מערכות מולטימדיה, נתן דגשים למכרז כדלקמן:

- י. העבודות הנדרשות מפורטות בהרחבה במפרט ובמכרז. הקבלנים מתבקשים לעיין היטב במפרט ובכתב הכמויות ולהעלות כל אי בהירות או שאלות במסגרת שאלות ההבהרה.
- יא. הובהר איזו עבודה כלולה במכרז, לרבות חיווט, הספקת כבלים, השחלתם, לרבות אביזרי קצה, אספקת הציוד והתקנתו.
- יב. על הזוכה לקחת בחשבון כי נדרש לעמוד בזמני האספקה וגמר התקנת הציוד – 75 ימי עבודה אלא אם יקבע אחרת על ידי המפקח.
- יג. אין לספק את המוצר לפני המועד שיקבע על ידי המפקח, השארית המוצר בשטח האתר אינה מעבירה את האחריות לשמירת המוצר אל החברה, ועל הזוכה האחריות לשמירת המוצר ולתקינותו עד למועד האספקה וההתקנה.
- יד. הובהר כי אם מציע מעוניין להציע מוצר שלא במפרט עליו לעלות לגביו שאלה בשלב שאלות ההבהרה. במסגרת התשובות שיפורסמו היועץ יחליט אם הפריט המבוקש מאושר.

בן בנימין משה – מנכ"ל החכ"ל, הבהיר כדלקמן:

- טו. כל חומרי המכרז נמצאים בחברה הכלכלית בלבד. לא ניתן לרכוש את מסמכי המכרז באמצעות כרטיס אשראי. רכישת מסמכי המכרז תהא רק באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של החכ"ל בבנק הפועלים סניף 167 חשבון מספר 446061.