



נספח א' - מכרז פנימי/פומבי מס' 416/24

לתפקיד רכז/ת נגישות

תואר המשרה: רכז נגישות

יחידה: הנדסה

דרגת המשרה ודרוגה: דרוג: המח"ר דרגה: 37-39

היקף העסקה: 100% משרה

סוג מכרז: פנימי/פומבי

תיאור תפקיד:

העברת המידע אודות נגישות לראש הרשות ומנהליה ולאנשים בעלי מוגבלות ברשות

עיקרי התפקיד:

- ליווי וייעוץ לגופי הרשות ולגורמים מטעמה בנושאים של הנגשת השירות.
- ניהול ויישום פרויקטים של נגישות ברחבי העיר.
- מסירת מידע לציבור אודות נגישותו של השירות הציבורי או המקום שבו הוא ניתן.
- קידום המודעות ברשות בנושא נגישות לאנשים בעלי מוגבלויות.
- ביצוע משימות נוספות בהתאם להנחיית מהנדס העיר.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

ניסיון מקצועי ניסיון של שנה לפחות בתחום הנגישות לאנשים – עם מוגבלות או שעבר הדרכה והכשרה על סמך הנחיות הנציבות לעניין הכשרת רכזי נגישות בדרכים המנויות בתקנה 89 (א.) או התחייבות לעבור הכשרה זו. ניסיון ניהולי לא נדרש.

דרישות נוספות:

שפות עברית ברמה גבוהה.

יישומי מחשב – היכרות עם יישומי office

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- עבודה מול גורמים רבים בתוך הרשות ומחוצה לה.
- קריאת חקיקה ואשרורה.
- עבודה מול מגוון צרכים

כפיפות:

מנכ"ל העירייה או מי מטעמו

הבהרה מגדרית:

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד

גיוון תעסוקתי:

תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד.



מועמדים עם מוגבלות:

מועמד/ת עם מוגבלות זכאי/ת להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

פירוט בדבר הליכי מיון למשרה:

- בדיקת עמידה בתנאי הסף באגף במשאבי אנוש.

מנהלה:

מסמכים שחובה לצרף:

1. טופס שאלון למועמד: <https://kfar-yona.muni.il/1018/>
 2. קורות חיים.
 3. תעודות המעידות על השכלה.
 4. אישורים המעידים על ניסיון מקצועי וניהולי (אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט עיסוק בתפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש).
 5. צילום תעודת זהות.
 6. צילום רישיון נהיגה בתוקף ככל שנדרש.
- הצעות של מועמדים שתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת הבחינה.

מועד פרסום המכרז: 30/10/2024

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל, יגיש את הצעתו באתר העירייה כפר יונה / דרושים <https://kfar-yona.muni.il/1018/> או במעטפה סגורה בתיבת המכרזים במשרדי משאבי אנוש, שרת 4, קומה ב' כפר יונה.

בקשות למכרז יש להגיש עד יום: 13/11/2024.

איש הקשר לעניין מכרז זה: מחלקת משאבי אנוש, בטלפון: 09-8971130

על החתום- ראש העיר

אלברט טייב

הגדרת תפקיד של משרד הפנים:

https://www.gov.il/BlobFolder/dynamiccollectorresultitem/rakaz_negishut/he/home_main_human-assets_role-descriptions_rakaz_negishut.pdf