



מכרז מס' 8/2024

**בקשה לקבלת הצעות למתן שירותי הובלת
צוות חדשנות עירוני**

- ספטמבר 2024 -

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

1. עיריית כפר יונה מזמינה הצעות **לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני**.
2. מסמכי המכרז יפורסמו באתר האינטרנט של עיריית כפר יונה בכתובת [/https://kfar-yona.muni.il](https://kfar-yona.muni.il) וניתנים להורדה ישירות מהאתר.
3. על המציעים חלה החובה להתעדכן בפרסומים המופיעים באתר האינטרנט (לרבות שאלות הבהרה ותשובות להן וכן תיקונים ושינויים במסמכי המכרז).
3. אמת המידה לבחירת המציע הזוכה על ידי עיריית כפר יונה היא 100% קריטריונים של איכות.
4. את מעטפת המכרז ובה עותק אחד, חתום בחתימות מקור; על גבי המעטפה יצוין "מכרז פומבי מס' 8/2024 לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני" וללא סימני זיהוי של המציע, יש להפקיד על ידי שליח במסירה אישית (לא בדואר) עד ליום 25.9.2024 לא יאוחר מהשעה 12:00, בתיבת המכרזים – במשרדה של מנהלת הרכש והמכרזים - שבמשרדי העירייה ברחוב שרת 4, קומה ב' כפר יונה.
5. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר או הצעה אחרת כלשהי.

אלברט טייב

ראש העירייה

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

- א. מבוא**
1. עיריית כפר יונה מבקשת לקבל הצעות **לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני**.
2. משרד הפנים, בשיתוף עם קרן בלומברג, מרכז פרס לשלום ולחדשנות ויד הנדיב מעודד במסגרת תכנית "הזירה" רשויות מקומיות להקמת צוות חדשנות רשותי אשר יפעל להטמעת כלים ודרכי פעולה חדשניים באופן התמודדות הרשות עם האתגרים המורכבים העומדים לפתחה, תוך שימוש בניסיון שנצבר במסגרת תוכנית צוותי החדשנות של קרן בלומברג ברחבי העולם.
- עיריית כפר יונה נבחרה על ידי משרד הפנים ותוקצבה במסגרת קול קורא למשך שנתיים עם אופציה לשנה שלישית.
3. **תיאור התפקיד של מוביל צוות חדשנות עירוני**
- 3.1 העבודה הינה על פי מתודולוגיה סדורה של צוותי החדשנות בליווי והנחייה של צוות תוכנית "הזירה".
- 3.2 מתן שירותי הובלת צוות מולטי דיסציפלינארי של 6 עובדים מקרב עובדי הרשות המקומית, המקדישים יום עבודה אחד בשבוע לצורך השתתפות בצוות החדשנות הרשותי.
- הובלת הצוות כוללת:
- בניית תכנית העבודה של הצוות;
 - הנחיית חברי הצוות בעבודתם במסגרת צוות החדשנות;
 - אחריות מעקב על ביצועה של תכנית העבודה;
 - ניהול תקציב הצוות;
- 3.3 ניהול תהליך העבודה משלב קבלת האתגר ועד לליווי יישום פתרונות בשטח בהתאם לתכנית העבודה הנגזרת מתכנית הזירה הארצית.
- הובלת תהליך העבודה כולל:
- בניית תכנית מחקר במגוון תחומים
 - הובלת תהליכי פיתוח רעיונות וגיבושם ליוזמות
 - הכנת תכניות יישום מפורטות וליווי הוצאתה לפועל
 - מדידת ביצועים והשפעה
- 3.4 עבודה משותפת עם בעלי התפקידים הבכירים ברשות המקומית כחלק מתהליך העבודה.
- 3.5 אחריות להטמעת מתודולוגית העבודה של תכנית "הזירה" בקרב עובדי הרשות.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

- 3.6 עבודה כחלק מרשת עמיתים המורכבת מצוותי חדשנות מקומיים בכל רחבי הארץ.
- 3.7 אחריות כוללת על תהליכי פיתוח מדיניות ויוזמות להתמודדות עם אתגרים עירוניים מורכבים אשר יוטלו על הצוות על ידי ראש הרשות.
- 3.8 תכנון והובלה של תהליך עבודה צוותי בשותפות צמודה עם גורמים שונים כגון: בעלי תפקיד עירוניים, תושבים, פעילים, עמותות, מגזר פרטי, ממשלה, אקדמיה ועוד.
- 3.9 הובלת הצגה ודיונים אסטרטגיים מול דרג ניהולי רשותי בכיר.
- 3.10 דיווח ישיר לראש הרשות/מנכ"ל הרשות או למי שיורו עליו.
- 3.11 דברור תוצרי התכנית ושיתוף בעלי העניין.
- 3.12 דיווחים שוטפים לשותפי התכנית.
4. השירות כולו יינתן במשרדי העירייה, למעט מקרים של פעילויות לצורך מתן השירות כגון יציאות לשטח, פגישות עם תושבים, משרדי ממשלה, השתתפות בימי עיון וסדנאות של תכנית הזירה.
5. יודגש כי ההצעה תינתן על ידי מספק השירות בפועל. לא תתקבל הצעה מטעם חברה או אישיות משפטית אחרת להציב בתפקיד נציג מטעמה.
6. **תנאי מתלה לכניסתו של ההסכם בין הצדדים לתוקף הינו אישור משרד הפנים להעסקת מנהל צוות החדשנות שנבחר בעקבות פניה זו ומותנה באישור הרשאה ואישור תקצוב ממשרד הפנים.**

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

ב. תנאי סף

המציע יחיד או תאגיד (במקרה של תאגיד – חובה להוכיח כי התנאים מתקיימים ביועץ המוצע ליתן את השירותים בפועל מטעם התאגיד) הינו :

1. המציע בעל/ת תואר אקדמי ראשון שנתקבל במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

2. למציע ניסיון מקצועי מוכח בניהול / ניהול פרויקטים במשך שנתיים לפחות במהלך שבע השנים האחרונות.

3. למציע ניסיון מקצועי מוכח של לפחות שנתיים באחד מן התחומים הבאים :
תכנון אסטרטגי, ייעוץ ופיתוח אירגוני, פיתוח קהילתי, מחקר מעשי.

4. למציע ניסיון בעבודה מול גורמי שלטון מרכזי ו/או שלטון מקומי.

5. למציע היכרות עם סביבת הפעילות הציבורית בישראל.

6. למציע שליטה מלאה בעברית ברמת שפת אם ושליטה טובה באנגלית.

7. למציע שליטה בתוכנות אופיס : powerpoint, word, excel.

8. המציע לא הורשע בפלילים בעבירה פיסקלית ו/או בעבירה על חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988 ו/או בעבירה מסוג פשע ו/או בעבירה שיש עימה קלון ואם הורשעו - חלפו ארבע שנים מיום פסק הדין החלוט ו/או נסתיימה תקופת הקלון.

9. לא תותר הגשת הצעה על ידי "קבוצה מציעה". הצעה שתוגש על ידי "קבוצה מציעה" תפסל על הסף.

10. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. מציע שהוא בעל שליטה בתאגיד (כהגדרת המונח "בעל שליטה" בסעיף 3(ט)(1)(ג) לפקודת מס הכנסה) מנהל בתאגיד ו/או מורשה חתימה בתאגיד יהיה מנוע מלהגיש הצעה נוספת - בין בעצמו ובין באמצעות תאגיד אחר.

תנאי הסף המפורטים לעיל הינם מצטברים.

אי מילוי תנאי ו/או עריכת שינוי/תוספת במסמכי המכרז עלולים להביא לפסילת ההצעה על הסף.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

ג. מסמכים נדרשים

על כל מציע, לרבות מציע העובד עם עיריית כפר יונה, לצרף להצעתו בעת הגשתה את כל המסמכים הנדרשים להלן:

1. העתק מאומת על ידי עו"ד של תעודה המעידה כי המציע בעל/ת תואר אקדמי ראשון שנתקבל במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
2. תצהיר חתום על ידי המציע ומאומת על ידי עורך דין המעיד כי המציע בעל/ת תואר אקדמי ראשון שנתקבל במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ נספח "ב" למסמכי המכרז.
3. תצהיר חתום על ידי המציע ומאומת על ידי עורך דין המעיד כי למציע ניסיון מקצועי מוכח בניהול / ניהול פרויקטים במשך שנתיים לפחות במהלך שבע השנים האחרונות נספח "ב" למסמכי המכרז.
4. תצהיר חתום על ידי המציע ומאומת על ידי עורך דין המעיד כי למציע ניסיון מקצועי מוכח של לפחות שנתיים באחד מן התחומים הבאים : תכנון אסטרטגי, ייעוץ ופיתוח אירגוני, פיתוח קהילתי, מחקר מעשי נספח "ב" למסמכי המכרז.
5. תצהיר חתום על ידי המציע ומאומת על ידי עורך דין המעיד כי למציע ניסיון בעבודה מול גורמי שלטון מרכזי ו/או שלטון מקומי נספח "ב" למסמכי המכרז.
6. תצהיר חתום על ידי המציע ומאומת על ידי עורך דין המעיד כי למציע היכרות עם סביבת הפעילות הציבורית בישראל נספח "ב" למסמכי המכרז.
7. תצהיר חתום על ידי המציע ומאומת על ידי עורך דין המעיד כי למציע שליטה מלאה בעברית ברמת שפת אם ושליטה טובה באנגלית נספח "ב" למסמכי המכרז.
8. תצהיר חתום על ידי המציע ומאומת על ידי עורך דין המעיד כי למציע שליטה בתוכנות אופיס : powerpoint, word, excel נספח "ב" למסמכי המכרז.
9. תצהיר חתום על ידי המציע ומאומת על ידי עורך דין המעיד כי המציע לא הורשע בפלילים בעבירה פיסקלית ו/או בעבירה על חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988 ו/או בעבירה מסוג פשע ו/או בעבירה שיש עימה קלון ואם הורשעו - חלפו ארבע שנים מיום פסק הדין החלוט ו/או נסתיימה תקופת הקלון נספח "ג" למסמכי המכרז.
10. אישור בר תוקף מפקיד השומה ו/או רואה חשבון המעיד על ניהול ספרי חשבונות ורשומות של המציע על פי פקודת מס הכנסה וחוק מע"מ, כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, אכיפה, ניהול חשבונות וחובת תשלום מס הכנסה – התשל"ז 1976.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

11. ככל שהמזיע איננו עוסק מורשה – הוא יידרש להמציא את המסמכים המפורטים בסעיף 10 לעיל בתוך שבועיים ימים מיום חתימת החוזה.
 12. תצהיר חתום על ידי המזיע ומאומת על ידי עו"ד, המאשר כי המזיע מאשר את נכונות כל המידע המצורף להצעה על ידי המזיע **נספח "ד"** למסמכי המכרז.
 13. ככל שהמזיע מעסיק עובדים – תצהיר חתום על ידי המזיע, חתום ומאומת על ידי עו"ד לפיו המזיע או בעל **זיקה** אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום ו/או לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בהתאם להוראת סעיף 2 ב. לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו 1976 **נספח "ה"** למסמכי המכרז.
 14. ככל שהמזיע מעסיק עובדים – תצהיר חתום על ידי המזיע, חתום ומאומת על ידי עו"ד המעיד כי המזיע משלם למועסקים על ידו שכר מינימום כחוק לרבות הפרשות בגין זכויות סוציאליות **נספח "ו"** למסמכי המכרז.
 15. על המזיע למלא הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד עירייה או לחבר מועצה – **נספח "ז"** למסמכי המכרז.
 16. על המזיע למלא את שאלון איתור ניגוד עניינים **נספח "ח"** למסמכי המכרז.
 17. על המזיע לחתום על התחייבות לשמירת סודיות **נספח "ט"** למסמכי המכרז.
 18. רשימה של 3 ממליצים לפחות היכולים להעיד מהיכרות אישית עם המזיע, על ניסיונו המפורט בתצהיר הניסיון, **נספח ב'** למסמכי המכרז.
- המסמכים המפורטים, המצורפים והנדרשים הינם מסמכים הנדרשים לצורך השתתפות במכרז. אי מילוי תנאי ו/או צירוף מסמך כלשהו ו/או עריכת שינוי/תוספת במסמכי המכרז עלולים להביא לפסילת ההצעה על הסף.**
- לעירייה שיקול הדעת הבלעדי להתיר השלמתם של מסמכים נדרשים.**

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

ד. הוראות למגישי ההצעות

1. את ההצעות יש להגיש בעותק אחד:
 - 1.1 כלל מסמכי המכרז ;
 - 1.2 טיוטת החוזה – נספח א' ;
 - 1.3 תצהיר ניסיון – נספח ב' (בליווי רשימת ממליצים) ;
 - 1.4 תצהיר אי הרשעה בעבירת פשע או קלון (יחיד) – נספח ג' ;
 - 1.5 תצהיר נכונות מידע – נספח ד' ;
 - 1.6 תצהיר בעניין העדר הרשעה בגין תשלום שכר מינימום ועובדים זרים – נספח ה' ;
 - 1.7 תצהיר על תשלום שכר מינימום וזכויות סוציאליות – נספח ו' ;
 - 1.8 הצהרה בדבר קרבה משפחתית – נספח ז' ;
 - 1.9 שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים – נספח ח' ;
 - 1.10 התחייבות לשמירת סודיות – נספח ט' ;
 - 1.11 הצעה – נספח י'.
2. על המציע לחתום על כל דף ודף של כלל מסמכי המכרז.
ההצעה על כל נספחיה ומסמכיה, בעותק אחד, - ההצעה תוגש במעטפה אחת נטולת זיהוי כשהיא סגורה וללא כל סימן המעיד על זיהוי המציע וכתובתו.
יש לציין על גבי המעטפה "מכרז פומבי מס' 8/2024 לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני".
3. את ההצעה, יש להגיש למשרדי העירייה במעטפה סגורה אשר תוכנס לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי העירייה אצל מנהלת הרכש והמכרזים בעירייה, ברחוב שרת 4 קומה ב' כפר יונה וזאת לא יאוחר מיום 25.9.2024 בשעה 12:00.
4. מעטפת מכרז שתימסר לנציג העירייה, מכל סיבה שהיא, אחרי תום המועד להגשת מסמכי המכרז הנקוב לעיל, לא תוכנס לתיבה והיא תוחזר למוסר המעטפה מבלי לפתוח אותה ומבלי לגלות את תוכנה.
5. כל המסמכים הם רכושה של עיריית כפר יונה. הם מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה ועליו להחזירם לעירייה עד התאריך הנזכר לעיל.
- בין אם יגיש ובין אם לא יגיש הצעה, אין המציע רשאי להעתיקם או להשתמש בהם לשום מטרה אחרת.
6. הצעת המציע תעמוד בתוקפה על כל פרטיה למשך 180 ימים מהיום האחרון להגשת ההצעות או עד למועד הכרזה על זוכה במכרז – המועד המאוחר מבין השניים.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

7. כל עוד לא אישרה עיריית כפר יונה למציע בכתב כי הסכימה לקבל את הצעתו באותם תנאים בהם תאשר עיריית כפר יונה את ההצעה, אין ולא יהיה בהצעת מי ממשלתפי המכרז כדי לחייב את עיריית כפר יונה.
8. כל שינוי ו/או כל תוספת שיעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם בין ע"י שינוי ו/או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
9. כל הוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף במכרז.
10. הזוכה במכרז יחתום על חוזה שטייטה ממנו מצורפת **כנספת "א"** למסמכי המכרז.
11. כל מציע מתחייב בעצם הגשת הצעתו כי אם יזכה יחתום על חוזה תוך 10 ימים מיום מסירת ההודעה האישית או תוך 14 ימים מתאריך מסירת מכתב רשום עבורו במשרד הדואר לפי הכתובת שמסר מכרז כאשר בהודעה או במכתב תודיע לו העירייה כי הצעתו היא ההצעה הזוכה.
12. העירייה לא תהיה אחראית להסברים כלשהם בע"פ שניתנו או יינתנו על ידי עובדיה בנוגע למכרז זה, או לפירוש כלשהו של בעלי ההצעה בקשר להסברים אלה והקשר בין הצדדים במכרז זה, יבוסס על מסמכים בלבד.
- הבהרות והסברים בנושא המכרז ניתן לקבל על ידי פניה בכתב כקובץ וורד (Word) בלבד בדואר אלקטרוני לכתובת: shanirb@kfar-yona.org.il עד לא יאוחר מיום 17.9.2024 עד השעה 12:00.

שאלות הבהרה תוכתרנה במילים: **"שאלות הבהרה בעניין מכרז פומבי מס' 8/2024 לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני"**, ובגוף הפנייה יציין המציע את הסעיף או הסעיפים במסמכי המכרז אליהם מתייחסות שאלותיו בפורמט הבא:

מס' סידורי	עמוד	פרק במכרז/נספח	מספר סעיף	השאלה / הבהרה המבוקשת	תשובת העירייה

החלקים והסעיפים יסודרו בסדר עולה שתחילה תופענה שאלות המתייחסות לגוף המכרז ולאחר מכן לנספחיו.

שאלות הבהרה שלא תתקבלנה בפורמט לעיל לא תיענינה כלל.

מובהר כי יש להגיש את כל השאלות עד למועד הנקוב לעיל. בחלוף מועד זה לא תינתן אפשרות לשלוח שאלות הבהרה נוספות.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

13. העירייה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון למשלוח התשובות לשאלות הבהרה.

ככל שהמועד האחרון למשלוח תשובות הבהרה ידחה – תבוא הודעה על כך באתר האינטרנט של עיריית כפר יונה בכתובת: https://kfar-yona.muni.il/bids/#bids_9

דחיית המועד האחרון למשלוח התשובות לשאלות הבהרה על ידי העירייה לא תהווה עילה להארכת המועד האחרון להגשת הצעות אלא אם קבעה העירייה אחרת.

14. שאלות הבהרה והתשובות לשאלות הבהרה מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציע לצרף את שאלות הבהרה והתשובות לשאלות הבהרה להצעתו.

15. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז בין מיוזמתה שלה ובין כתובה לשאלות.

16. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לדחות את מועד ההגשה לתקופה נוספת, בהתאם לשיקול דעתה.

ככל שהמועד האחרון להגשת הצעות ידחה – תבוא הודעה על כך באתר האינטרנט של עיריית כפר יונה בכתובת: https://kfar-yona.muni.il/bids/#bids_9

17. טענה לסוד מסחרי

17.1. מציע הטוען לסוד מסחרי יבהיר, בעת הגשת הצעה, באופן ברור, אילו חלקים בהצעתו מהווים לטעמו סוד מסחרי או מקצועי.

17.2. מציע אשר סימן במענהו פרטים סודיים כאמור לעיל, תבדוק העירייה לפי הצורך ולפי שיקוליה את המסמכים, ותחליט האם המסמכים אכן חוסים תחת סודיות. העירייה תמסור את החלטתה למציע כאמור.

17.3. מציע הטוען לסוד מסחרי או מקצועי יהיה מנוע מלטעון כי הוא זכאי לעיין בחלקים בהצעות של מציעים אחרים המציגים את אותם נתונים המקבילים לחלקים שסימן כסודיים בהצעה שלו והעירייה לא תהא חייבת להעמיד חלקים אלו לעיונו אף אם לא תסווגם כסודיים כשלעצמם.

18. בחינת התקיימות התנאים:

לאחר קבלת ההצעות תבחן העירייה האם הומצאו כל המסמכים, הנתונים, האישורים למיניהם והתאמתם לדרישות המכרז. ככל שימצא כי המסמכים לוקים בחסר ונדרשים תיקונים ו/או השלמות תודיע העירייה למציעים.

19. בקשת הבהרות להצעות שהוגשו:
העירייה רשאית לפנות למציעים בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות כולל השלמת מסמכים וההבהרות, ככל שיהיה צורך להשלמת בדיקת ההצעות.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

20. המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות העירייה כפי שהן נקובות בהוראות סעיפים 17, 18 ו-19 לעיל, והם מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענות ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של העירייה ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור.

ה. התמורה

1. השירותים שיינתנו על ידי נותן השרות יהיו בהיקף שלא יפחת מ- 168 שעות בחודש קלנדרי. בחודשים שבהם ישנם ימי חג ו/או חופשה מרוכזת של העירייה יתאפשר לנותן השרות להשלים את מכסת השעות החודשית בחודש העוקב כפי שיאושר לו מראש ובכתב. היה ומסיבה כלשהי היועץ לא השלים את השעות בחודש העוקב, יופחתו השעות שלא ניתנו מהשכר הטרחה, לפי השעות שבוצעו בפועל (ערך שעה לענין זה הינו 148.80 ₪ כולל מע"מ)..

2. התמורה השנתית של מוביל/ת צוות החדשנות העירונית, לרבות כלל ההוצאות הנובעות מהעסקתו.ה תעמוד על 300,000 ₪ לשנה כולל מע"מ.

3. תנאי תשלום התמורה למוביל/ת צוות החדשנות יהיו חודש בחודשו, היינו סך של 25,000 ₪ לחודש כולל מע"מ.

4. **תנאי מתלה לכניסתו של ההסכם בין הצדדים לתוקף הינו אישור משרד הפנים להעסקת מנהל צוות החדשנות שנבחר בעקבות פניה זו ומותנה באישור הרשאה ואישור תקצוב ממשרד הפנים.**

ו. אופן בחירת ההצעות

1. המכרז מורכב משלושה או ארבעה שלבים :

1.1 **שלב א'** – תיבדק עמידת המשתתפים במכרז בכל דרישות תנאי הסף. משתתף במכרז שלא יעמוד בתנאי הסף, לא יעבור לשלבים הבאים.

בשלב זה תיבדק התאמת ההצעות לתנאי הסף. הצעות שלא תעמודנה בכל תנאי הסף תיפסלנה, רק הצעה אשר עמדה בכל תנאי הסף הנדרשים תעבור לשלב ב'.

1.2 **שלב ב'** – המציעים.ות שעמדו בתנאי הסף יוזמנו לראיון התרשמות שיכלול את נציגי עיריית כפר יונה ונציגי "הזירה" ומתן תרגיל בית שיוצג במהלך הריאיון.

1.3 **שלב ג'** – הוועדה המראיינת בשלב ב' לעיל תחליט מי הם המועמדים המתאימים ביותר, והם יוזמנו לראיון נוסף בהשתתפות: מנכ"ל

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

עיריית כפר יונה ו/או מי מטעמו, מנהל תכנית "הזירה" ונציג.ת משרד הפנים.

לראיון זה יוזמנו אך ורק את המציעים. ות שנמצאו מתאימים. ות לכך.

1.4 **שלב ד'** – עיריית כפר יונה שומרת לעצה את הזכות לפנות לרשימת ממליצים כפי שצורפו על ידי המציע.ה – כולם או חלקם.

ככל שהיא תעשה כך שמורה לה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לזמן את המציעים – כולם או חלקם – לסבב ראיונות שני.

1.5 בתום סבב הראיונות – כמצויין לעיל יבחר המציע הזוכה.

1.6 מובהר, זאת למען הסר ספק, כי לנציג.ת משרד הפנים זכות וטו במסגרת הדיונים בשלבי הראיונות שלבים ג' ו-ד' לעיל.

2. קריטריוני איכות על פיהם יבחר המציע הזוכה:

2.1 תואר שני;

2.2 ניסיון בניהול צוות עובדים, גם אם לא ניהול ישיר;

2.3 יכולות אנליטיות בכלל, ובפרט שליטה בכלי ניתוח והצגת נתונים;

2.4 ידע וניסיון בשיווק ומדיה חברתית;

2.5 ידע וניסיון בתהליכי אפיון חוויית משתמש / עיצוב שירות;

2.6 ידע וניסיון ביישום עקרונות מתחום הכלכלה ההתנהגותית;

2.7 יכולת חשיבה ותכנון אסטרטגי;

2.8 כושר ניהול, אירגון ותיאום;

2.9 יכולת קבלת החלטות מעשיות;

2.10 גמישות, יצירתיות ופתיחות מחשבתית;

2.11 יחסי אנוש ויכולת עבודת צוות מעולה;

2.12 יכולת הצגה, התבטאות ועמידה מול קהל;

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

- 2.13 ניסיון מחקר וכושר בעיבוד וניתוח נתונים שונים ;
- 2.14 יכולת התבטאות בכתב ברמה גבוהה מאוד ;
- 2.15 יכולת וניסיון בהנעת תהליכים בצוות ובקרב שותפים לעשייה ;
- 2.16 יכולת ליזום, לפתח, לנהל וללוות תוכניות ופרוייקטים מורכבים ;
- 2.17 יכולת התמדה וניווט תוך כדי תנועה ;
- 2.18 יכולת ליווי תהליכי עומק.

ניקוד הקריטריונים יבוצע בחלוקה על פי החלוקה הבאה:

- ניסיון מקצועי- 40%
התרשמות- 50%
תרגיל בית- 10%

אמות המידה לניקוד ניסיון מקצועי (40%)

1. ניסיון מוכח בניהול והנעת תהליכים ארגוניים, צוות עובדים ובעבודה מול שותפים רבים-20 נקודות
 2. תואר שני- 8 נק'
 3. ניסיון בשיווק ומדיה חברתית- 2 נק'
 4. ניסיון בתהליכי אפיון חווית משתמש- 2 נק'
 5. ניסיון ביישום עקרונות מתחום הכלכלה ההתנהגותית- 2 נק'
 6. ניסיון בליווי תוכניות ופרוייקטים מורכבים- 2 נק'
 7. המלצות- 4 נק'
- סה"כ ניסיון מקצועי- 40 נק'**

ריאיון התרשמות (50%)

בשלב זה ייקבע המזמין את התרשמותו הכללית מהמציע לגבי מידת יכולתו, התאמתו, ניסיונו וכישוריו לביצוע המשימות נשוא מכרז זה בצורה הטובה ביותר. העירייה תזמין לשם כך את המציע לריאיון שיתקיים אצל מי מטעם עורך המכרז. על כל המוזמנים להגיע לריאיון. ועדת המכרזים בעירייה רשאית לפסול הצעה שאחד או יותר מהמוזמנים מטעמו לא הגיע לריאיון.

תרגיל בית (10%)

סיכום הציונים ובחירת זוכה

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

שיקולול הניקוד יבוצע בהתאם לאמות המידה בכל השלבים יחדיו.

3. מובהר ומודגש כי במקרה והמציע הינו תאגיד, הניקוד לרכיבי האיכות המפורטים לעיל יוענק אך ורק למועמד מטעמו אשר מוצע למתן השירות באופן אישי. **לא יינתן ניקוד לתאגיד אלא אך ורק למועמד שייתן את השירות באופן אישי.**

4. בעת בחינת ההצעות רשאית העירייה להביא בחשבון שיקוליה את אמינותו, איתנותו וכושרו של המציע לבצע את החוזה וכן את ניסיונו וניסיון רשויות מוניציפאליות תאגידים וגופים ציבוריים אחרים עם המציע בעבר.

5. בכפוף לאמור בסעיף 3 לעיל, ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר אשר עמדה בכל תנאי המכרז תומלץ כהצעה הזוכה במכרז.

6. עיריית כפר יונה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר או הצעה כלשהי כולה או מקצתה.

תקופת ההתקשרות .ז

1. תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה הינה ל-24 חודשים.

2. לעירייה שיקול הדעת הבלעדי להאריך את תקופת ההתקשרות החוזית לתקופה נוספת של שנה ועד למקסימום של שלוש שנים ממועד תחילת החוזה.

3. **תחילת העסקתו של מוביל צוות החדשנות העירונית מותנית באישור משרד הפנים.**

המציע

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

נספח א'
חוזה מספר 8/2024

שנערך ונחתם בכפר יונה ביום ____ בחודש _____ שנת 2024

בין:

עיריית כפר יונה
רחוב חסן שוקרי 14, כפר יונה
(להלן: "העירייה")

מצד אחד,

ל בין:

שם החברה/המזיע: _____
ח.פ.ע.מ: _____
כתובת: _____
מס' נייד: _____

(להלן: "נותן השרות")

מצד שני,

הואיל והעירייה מעוניינת במוביל צוות חדשנות (להלן - "השרותים").

והואיל פרסמה העירייה מכרז פומבי מס' 8/2024 לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני (להלן "המכרז");

והואיל לאחר שבדק המזיע את כל תנאי המכרז הגיש נותן השרות הצעה למתן השרותים (להלן - "ההצעה").

והואיל ונותן השרות מצהיר כי הוא בעל היכולות, הכישורים והניסיון הדרושים בכדי לספק את השרותים המבוקשים ע"י העירייה.

והואיל וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את היחסים המשפטיים ביניהם, הכול כמפורט לעיל, להלן בהסכם זה.

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

המבוא לחוזה ונספחיו ייחשבו כחלק בלתי נפרד ממנו.

2. נציג העירייה

2.1 נציג העירייה לצורך חוזה זה הוא מנכ"ל העירייה (להלן: "נציג העירייה") או מי שיורה עליו מטעמו.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

3. הצהרות נותן השרות

- 3.1 נותן השרות מצהיר כי הוא בעל הכישורים, הידע והניסיון המתאימים על מנת לספק לעירייה את השירותים ברמה נאותה.
- 3.2 נותן השרות ייתן את השרות באופן אישי .
- 3.3 נותן השרות לא יהיה רשאי לתת הוראות ו/או הנחיות לעובדי העירייה.
- 3.4 נותן השרות מתחייב לספק את השרותים במומחיות וביעילות וכן לשאת באחריות מלאה שהשרותים ינתנו כמוסכם לפי חוזה זה, באופן שוטף ולשביעות רצונו של נציג העירייה תוך זמן שיקבע ע"י נציג העירייה.
- 3.5 לעמוד בלוח הזמנים ולספק את השרותים בכל תקופת ההתקשרות.
- 3.6 להכניס בכל שלב של ביצוע השרותים שינויים כפי שיידרשו ע"י נציג העירייה.

4. השירותים

- 4.1 העירייה מזמינה אצל נותן השרות וזה מתחייב לספק עבור העירייה את השירותים מושא ההצעה, ולמען הסר ספק מוסכם בזה, במפורש, כי בגדר השירותים כלול גם:
- 4.1.1 השירותים הינם על פי מתודולוגיה סדורה של צוותי החדשנות בליווי והנחייה של צוות תוכנית "הזירה".
- 4.1.2 מתן שירותי ניהול לצוות מולטידיסיפלינארי של 6 עובדים מקרב עובדי הרשות המקומית, מקדישים יום עבודה אחד בשבוע לצורך השתתפות בצוות החדשנות הרשותי.
- הובלת הצוות כוללת:
- בניית תכנית העבודה של הצוות ;
 - הנחיית חברי הצוות בעבודתם במסגרת צוות החדשנות ;
 - אחריות מעקב על ביצועה של תכנית העבודה ;
 - ניהול תקציב הצוות.
- 4.1.3 ניהול תהליך העבודה משלב קבלת האתגר ועד לליווי יישום פתרונות בשטח בהתאם לתכנית העבודה הנגזרת מתכנית הזירה הארצית.

ניהול תהליך העבודה כולל:

- בניית תכנית מחקר במגוון תחומים ;
- הובלת תהליכי פיתוח רעיונות וגיבושם ליוזמות ;
- הכנת תכניות יישום מפורטות וליווי הוצאתה לפועל ;

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

- מדידת ביצועים והשפעה.
- 4.1.4 עבודה משותפת עם בעלי התפקידים הבכירים ברשות המקומית כחלק מתהליך העבודה.
- 4.1.5 אחריות להטמעת מתודולוגית העבודה של תכנית "הזירה" בקרב עובדי הרשות.
- 4.1.6 עבודה כחלק מרשת עמיתים המורכבת מצוותי חדשנות מקומיים בכל רחבי הארץ.
- 4.1.7 אחריות כוללת על תהליכי פיתוח מדיניות ויוזמות להתמודדות עם אתגרים עירוניים מורכבים אשר יוטלו על הצוות על ידי ראש הרשות.
- 4.1.8 תכנון והובלה של תהליך עבודה צוותי בשותפות צמודה עם גורמים שונים כגון: בעלי תפקיד עירוניים, תושבים, פעילים, עמותות, מגזר פרטי, ממשלה, אקדמיה ועוד.
- 4.1.9 הובלת הצגה ודיונים אסטרטגיים מול דרג ניהולי רשותי בכיר.
- 4.1.10 דיווח ישיר לראש הרשות ומנכ"ל הרשות.
- 4.1.11 דברור תוצרי התכנית ושיתוף בעלי העניין.
- 4.1.12 דיווחים שוטפים לשותפי התכנית.
- 4.1.13 השירות כולו יינתן במשרדי העירייה, למעט מקרים של פעילויות לצורך מתן השירות כגון יציאות לשטח, פגישות עם תושבים, משרדי ממשלה, השתתפות בימי עיון וסדנאות של תכנית הזירה.

5. יחסי הצדדים

- 5.1 נותן השרות מצהיר כי הוא נותן שירותים עצמאי וידוע לו כי אין כל יחסי עובד ומעביד בינו ו/או בין מי מעובדיו לבין העירייה.
- 5.2 נותן השרות ישלם את כל התשלומים בהם הוא חב על פי כל דין לרבות תשלומי ביטוח לאומי, מס הכנסה ומע"מ ולנהל חשבונות כחוק.
- 5.3 נותן השרות לא יהיה זכאי לפיצויי פיטורין, חופשה, דמי מחלה, דמי ההבראה, גימלאות ו/או תשלומים ו/או כל זכויות סוציאליות אחרות ו/או השתלמות לעובדים.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

אחריות וביטוח .6

- 6.1 נותן השרות אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד, שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לנותן השרות ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו עקב ו/או בקשר עם ביצוע השירותים ו/או הפרת התחייבותיו על פי חוזה זה.
- 6.2 נותן השרות אחראי בגין כל נזק ו/או אובדן שיגרם עקב שגיאה מקצועית של נותן השרות ו/או מי מטעמו, טעות ו/או הזנחה ו/או השמטה במעשה ו/או במחדל במילוי חובתו המקצועית, אחריותו של נותן השרות בגין האמור בסעיף זה תחול גם בגין שירותים שבוצעו על ידי מי מטעמו או בשליחותו.
- 6.3 נותן השרות אחראי בלעדית לכל אבדן ו/או נזק ו/או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו בקשר עם ביצוע השירותים, ובכלל זאת למערכות, לחלקים, לרכיבים, לאביזרים ולחומרים הנדרשים לביצוע השירותים והוא פוטר את העירייה מכל נזק ו/או אובדן שיגרם לציוד כאמור.
- 6.4 נותן השרות פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק שהם באחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין ומתחייב לשפות ו/או לפצות באופן מלא, מיד עם קבלת דרישה בכתב, את העירייה ו/או את עובדיה ו/או את שלוחיה בכל סכום בגין כל תביעה ו/או דרישה ו/או הוצאה שתגרם לה בגין אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שהם באחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך. העירייה תודיע לנותן השרות על קבלת תביעה כאמור בתוך זמן סביר מקבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.
- 6.5 במהלך כל תקופת ההתקשרות וכל עוד קיימת אחריותו על פי דין מתחייב נותן השירותים לערוך על שמו ועל חשבונו, למשך תקופה של הסכם זה ולמשך כל תקופה נוספת בה עשוי להימצא אחראי על פי דין, את הביטוחים המתחייבים מאופי ההתקשרות והיקפה ומהסיכונים הנובעים מפעילותו ולבטחם בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. עריכת ביטוחים ע"י נותן השירותים או העדרם לא תגרע בדרך כלל מהיא מחבותו של נותן השירותים על פי הסכם זה ו/או כל דין.
- 6.6 ביטוחי נותן השירותים יכללו את התנאים הבאים:
- 6.6.1 הביטוח יכלול את העירייה כמבוטח נוסף בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים.
- 6.6.2 הביטוח יכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד העירייה ו/או הבאים מטעמה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.
- 6.6.3 ביטוחי נותן השירותים יהיו ראשוניים וקודמים לכל ביטוח שיערך על ידי העירייה בקשר עם השירותים.
- 6.6.4 הביטוחים יכללו סעיף הודעת ביטול 30 יום לעירייה במקרה של ביטול או צמצום הכיסוי.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

- 6.7 מוסכם כי בכל מקרה, עריכת הביטוחים לא תפטור את נותן השירותים ממלוא חבותו על פי ההסכם והדין, והעירייה לא תישא בכל אחריות בקשר עם ביטוחים שנערכו או לא נערכו על ידי נותן השירותים כאמור.
- 6.8 נותן השירותים מצהיר בזאת כי הוא פוטר את העירייה ו/או מי מטעמה, מכל אחריות לנזק לרכוש, מכל מין וסוג שהוא, אשר משמש את נותן השירותים במסגרת פעילותו, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. התמורה

- 7.1 השירותים שיינתנו על ידי נותן השרות יהיו בהיקף שלא יפחת מ- 168 שעות בחודש קלנדרי. בחודשים שבהם ישנם ימי חג ו/או חופשה מרוכזת של העירייה יתאפשר לנותן השרות להשלים את מכסת השעות החודשית בחודש העוקב כפי שיאושר לו מראש ובכתב. היה ומסיבה כלשהי היועץ לא השלים את השעות בחודש העוקב, יופחתו השעות שלא ניתנו משכר הטרחה, לפי השעות שבוצעו בפועל (ערך שעה לענין זה הינו 148.80 ₪ כולל מע"מ).
- 7.2 התמורה השנתית של מוביל צוות החדשנות העירונית, לרבות כלל ההוצאות הנובעות מהעסקתו. תעמוד על 300,000 ₪ לשנה כולל מע"מ והיא תשלום לנותן השרות מדי חודש בחודשו, היינו סך של 25,000 ₪ לחודש כולל מע"מ.
- 7.3 **תנאי מתלה לכניסתו של ההסכם בין הצדדים לתוקף הינו אישור משרד הפנים להעסקת מנהל צוות החדשנות שנבחר בעקבות פניה זו ומותנה באישור הרשאה ואישור תקצוב ממשרד הפנים.**
- 7.4 נותן השרות יגיש חשבונית עד ל-5 לכל חודש, עבור חודש השירות שקדם להגשת החשבונית.
- נותן השרות יצרף לכל חשבונית דו"ח מפורט שיכלול תאריכים, שעות העבודה, פירוט המטלות שבוצעו וכל פרט אחר שיידרש על ידי נציג העירייה.**
- התשלום לנותן השרות יהיה עפ"י דיווח זה ובאישור נציג העירייה.
- 7.5 כל חשבון שיגיש נותן השרות ישולם בתוך 45 ימים מתום החודש בו התקבלה החשבונית (שוטף+45 ימים) בעירייה.
- בתקופה הנ"ל לא יישא החשבון כל הפרשי הצמדה או ריבית.
- 7.5.1 הגיש נותן השרות לעירייה חשבון שאינו כולל פרט מהותי שיש לכלול בו בהתאם לחוזה או שהגיש את החשבון בלי שקוימו התנאים המהותיים לצורך קבלת התמורה בהתאם לחוזה, יוחזר החשבון להיוועץ, ויראו זאת כאילו החשבון לא הומצא

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

לעירייה, ובלבד שהעירייה פירטה את הליקויים שנמצאו בחשבון.

7.5.2 על אף האמור בס.ק. 7.4.1 לעיל, בכל מקרה בו החזירה העירייה להיוועץ את החשבון לאחר תום תקופת הבדיקה, תשלם העירייה את התמורה הקבועה בחשבון לא יאוחר מ-10 (עשרה) ימי עסקים מתום המועד האחרון לתשלום החשבון כאמור בסעיף 7.4 לעיל לפי העניין ואולם התקופה שממועד החזרת החשבון להיוועץ כאמור עד שנותן השרות המציא לעירייה חשבון מתוקן, שבו תוקנו הליקויים שפירטה העירייה כאמור בס.ק. 7.4.1 לעיל, לא תבוא במניין הימים לתשלום החשבון כאמור.

"תקופת הבדיקה" – 23 (עשרים ושלושה) ימי עסקים ממועד המצאת החשבון.

7.6 למען הסר ספק מובהר בזאת כי התמורה המפורטת לעיל הינה תמורה סופית הכוללת את כל הוצאות נותן השרות וכי ליועץ לא יהיו עוד כל דרישות ו/או טענות בכל הקשור לתמורה בגין חוזה זה.

7.7 מובהר, זאת למען הסר כל ספק, כי תשלום התמורה לנותן השרות, לרבות, אך לא רק, במועדים הנקובים לעיל, כפופה לקבלת כספי המימון המגיעים לעירייה ממשרד הפנים.

7.8 ככל שכספי המימון ממשרד הפנים יתעכבו – יתעכב, בהתאמה, מועד תשלום התמורה לנותן השרות.

במקרה שכזה העיכוב בתשלום התמורה לנותן השרות לא יחשב כאילו הפרה העירייה את התחייבותיה כלפי נותן השרות ולא יחולו הוראות סעיף 8 לחוזה.

8. פיצוי לנותן השרות במקרה של פיגור בתשלומים

8.1 במקרה של פיגור באיזה מהתשלומים המגיעים לנותן השרות מעבר למועדים המחייבים לפי תנאי החוזה, תשלם העירייה הפרשי הצמדה וריבית (כהגדרתם בחוק פסיקת ריבית והצמדה), ובחלוף 30 ימים מהמועד האמור – בתוספת ריבית פיגורים (כמשמעותה בסעיף 5(ב) לחוק פסיקת ריבית והצמדה).

8.2 נותן השרות יגיש לעירייה חשבון מיוחד לתשלום ריבית על פיגורים של כל תשלום ביניים לגבי אותה תקופה. החשבון יוגש תוך 14 יום מתאריך התשלום בפועל של תשלום הביניים ויתבסס על סכום ימי הפיגורים לגבי תום המועדים המחייבים את העירייה לתשלום חשבון ביניים באותה תקופה. החשבון כאמור לעיל ישולם ליועץ תוך 30 יום מתאריך קבלתו בגזברות העירייה. על תשלום ריבית הפיגורים בתוך 30 מהימים הנ"ל, לא תחול ריבית ו/או הצמדה.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

8.3 לא הגיש נותן השרות חשבון לתשלום ריבית הפיגורים תוך 14 יום מתאריך התשלום בפועל כאמור לעיל, רואים אותו כאילו ויתר לחלוטין וללא תנאי על תביעתו לתשלום ריבית פיגורים לגבי תשלום הביניים.

9. עבודת נותן השרות

9.1 מוצהר ומוסכם, זאת למען הסר כל ספק, כי כל תוצר עבודת נותן השרות נשוא הסכם זה, לרבות אך לא רק זכויות היוצרים וזכות מחברים, הינו רכושה הבלעדי של עיריית כפר יונה.

9.2 עיריית כפר יונה רשאית לעשות שימוש בכל תוצר העבודה, לרבות אך לא רק על דרך העברתו לידי צדדים שלישיים וביצוע שינויים בתוצר העבודה.

9.3 עם הבאתו של הסכם זה לידי גמר, תהא הסיבה אשר תהא, מתחייב נותן השרות למסור לעיריית כפר יונה כל תוצר העבודה המצוי אצלו וברשותו.

10. איסור הסבה ושיעבוד

10.1 נותן השרות אינו רשאי להעביר ו/או להמחות לאחר את חובותיו ו/או זכויותיו על פי הסכם זה לרבות את זכותו לקבלת כספים אלא אם קיבל את הסכמת העירייה מראש ובכתב.

10.2 למען הסר ספק נאסר על נותן השרות להעסיק קבלן משנה למתן השרותים, כולם או חלקם.

11. קיזוז ועיכבון

11.1 העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה על פי חוזה זה, כל חוב המגיע לה על פי חוזה זה שבינה לבין נותן השרות.

11.2 הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ומזכויות אחרות של העירייה המוקנות לה בחוזה זה.

11.3 בכל מקרה, לרבות אך לא רק מחלוקת דרישה, תביעה ו/או טענה כלשהי כנגד עיריית כפר יונה, ובכלל זה דרישה כספית, בכל עניין בין הקשור ובין שאינו קשור בחוזה זה, לא יהיה נותן השרות רשאי לעכב תחת ידו את מתן השרותים שביצע ו/או בוצע על ידי אחרים ו/או מידע שהגיע לידי ו/או כספים ו/או נכסים אחרים מכל מין ו/או סוג שהגיעו אליו, ו/או לקזזם וכן לא יהיה רשאי לעכב את המשך ביצועו של השרותים לרבות באמצעות אחרים וכן לא לקזזם.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

12. ניגוד עניינים

- 12.1 נותן השרות מתחייב כי בעת מתן השרותים עבור העירייה לא יפעל מתוך ניגוד עניינים ויימנע מכל תפקיד או עיסוק אחר היוצר או עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו כיועץ עבור העירייה לבין יתר עיסוקיו.
- 12.2 נותן השרות מצהיר כי בהתקשרותו עם העירייה לצורך מתן השרותים והשירותים נשוא הסכם זה אין משום חשש לניגוד עניינים בין תפקידו הקודמים לבין השרותים והשירותים עבור העירייה.

13. סודיות

- 13.1 נותן השרות מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם מתן השירותים או בתוקף ביצוע עבודתו תוך תקופת מתן השירותים לפני תחילתה או לאחר מכן.
- האמור לעיל לא יחול על מידע אשר (1) הינו נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב מעשה או מחדל של נותן השרות או מי מטעמו; (2) מידע שהגיע ליועץ מידי צד ג' שלא עקב הפרת חובת סודיות; (3) מידע שהיה בידי נותן השרות קודם למסירתו על ידי העירייה; (4) מידע אשר פותח על ידי נותן השרות באופן עצמאי ללא שימוש במידע סודי כאמור בסעיף זה; (5) מידע כללי אשר אינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי העירייה; (6) מידע שיש חובה לגלותו על פי דין או צו של רשות מוסמכת.
- 13.2 נותן השרות מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי מילוי התחייבות, על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי חוק העונשין תשל"ז-1977.
- 13.3 נותן השרות מתחייב לנקוט בכל האמצעים שיבטיחו שמידע כלשהו על העירייה לא יועבר לגורם מחוץ לעירייה.

14. הפרת החוזה

- התנאים הקבועים בסעיפים 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 4, 5.1, 5.3, 6, 7.1, 7.5, 8.3, 9, 10, 11.3, 12 ו-13 לחוזה זה, לרבות כל סעיפי המשנה שבהם הינם תנאים יסודיים היוצרים לשורשו של הסכם זה ואם נותן השרות יפר, לא קיים, או יאחר לקיים תנאי כל שהוא מתנאים אלה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה, והעירייה תהיה רשאית לראות הסכם זה כמבוטל לאחר הודעה מוקדמת של 14 יום.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של החוזה ויזכו את העירייה בכל הסעדים והתרופות המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין:
- 14.1 העירייה התרתה ביועץ שאין התקדמות בעבודתו בצורה המבטיחה את סיומה במועדים שנקבעו ליועץ ונותן השרות לא נקט תוך 7 ימים

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

מתאריך קבלת ההתראה צעדים המבטיחים לדעת העירייה את סיום בעבודה או חלק ממנה במועדים שנקבעו.

14.2 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי נותן השרות, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.

14.3 מונה לנכסי נותן השרות, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.

14.4 נותן השרות, אם הוא חברה, קיבל על עצמו פירוק מרצון או שהוגשה כנגדו בקשה לפירוק או שהוצא נגדו צו פירוק או שנותן השרות הגיע לפשרה או לסידור עם נושיו, כולם או חלקם או שיזם פניה לנושיו למען יקבל אורכה או פשרה או למען הסדר איתם.

14.5 אם יתברר כי הצהרה כלשהי של נותן השרות אינה נכונה או כי לא גילה לעירייה לפני חתימת חוזה זה עובדה שהיה בה כדי להשפיע על החלטתה לחתום על חוזה זה.

14.6 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי נותן השרות הסתלק מביצוע החוזה.

15. תקופת החוזה וסיומו

15.1 החוזה יעמוד בתוקפו ל-24 חודשים, החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: "**תקופת ההסכם**").

העירייה תהיה רשאית להאריך את החוזה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי לתקופה נוספת של שנה עד למקסימום של שלוש שנים מתחילת החוזה וזאת ע"י חתימתם של שני הצדדים על טופס הארכת חוזה כנהוג בעירייה.

16. ביטול החוזה על ידי העירייה

16.1 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם ומוצהר כי העירייה רשאית לבטל חוזה זה בכל שלב של ביצועו ולהפסיק את ההתקשרות עם נותן השרות לאחר מתן הודעה מוקדמת במכתב שישלח אל נותן השרות 30 ימים לפני התאריך שייקבע לביטול החוזה.

הבאת חוזה זה לידי גמר כאמור לעיל לא תחשב להפרת חוזה ובמקרה כזה יהיה נותן השרות זכאי לתמורה רק בגין שירותי השרותים והעבודה אותם ביצע בפועל.

16.2 נותן השרות יהיה מושתק ומנוע מלטעון כל טענה שהיא כנגד החלטת העירייה לבטל את החוזה.

16.3 עם הבאתו של חוזה זה לידי גמר, תהא הסיבה אשר תהא, ימסור נותן השרות או הבאים מכוחו לעירייה את כל המסמכים שיידרשו על ידה והקשורים לשירותי השרותים, והעירייה תהיה רשאית למסור את שירותי השרותים לאחר ולהשתמש לצורך זה במסמכים אלה.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

16.4 נותן השרות יהיה מנוע מלהפריע או להתערב בכל החלטה של העירייה להעברת שירותי השרותים לאחר, ויהיה חייב למסור את כל המסמכים שבידו לעירייה או לגורם אחר שימונה על ידה.

17. כח עליון

17.1 בכל מקרה בו יהיה מי מהצדדים מנוע מלקיים את מחויבויותיו על-פי חוזה זה בשל כח עליון כהגדרתו בס.ק. 17.3 להלן, יהיה אותו צד פטור מביצוע אותה מחויבות אשר לא ניתן לבצעה בשל כח עליון עד להסרת המניעה.

אי קיום ההתחייבות בשל כח עליון כאמור, לא תחשב כהפרה של חוזה זה.

17.2 אירוע כח עליון כהגדרתו בס.ק. 17.3 להלן לא ישחרר את הצד המנוע מביצוע התחייבויותיו על-פי החוזה שקדמו להתרחשותו של האירוע או מביצוע התחייבויות אשר אינן מושפעות מהאירוע.

17.3 "כח עליון" לעניין חוזה זה משמעו כל מעשה, מחדל או נסיבה, לרבות מלחמה, מצב חרום, השבתות, שביתות, אבל לאומי, פגעי טבע, שריפות, מגיפות (לרבות קורונה), חקיקת צווים ו/או פקודות ו/או הוראות של רשויות המדינה ו/או רשויות מקומיות ו/או כל רשות מוסמכת אחרת, המונעים מאותו צד ("הצד המנוע") מלבצע את התחייבויותיו על-פי חוזה זה, או למלא אחר כל תנאי הנדרש על-ידי כל צד אחר לחוזה זה במועד – ובלבד שמעשה או מאורע אלה הם מעבר לשליטה סבירה של הצד המנוע, אשר לא נגרם עקב מעשה או מחדל של הצד המנוע ואשר הוא לא היה יכול למנוע באופן סביר את התרחשותו ו/או לא ידע או חזה אותו מראש ו/או לא היה עליו לדעת או לחזותו מראש.

17.4 כל צד יודיע בכתב למשנהו ללא דיחוי על התרחשות אירוע הנחזה ככח עליון כמשמעו לעיל, ועל סיומו של אותו אירוע.

17.5 בכל מקרה בו אירוע הכח העליון כמשמעו לעיל נמשך שישה חודשים או יותר, רשאי יהיה כל צד להביא את החוזה לסיומו.

17.6 במקרה של אירוע המהווה כח עליון כמשמעו לעיל, ידונו הצדדים על האמצעים שיש לנקוט בכדי להקטין ו/או לצמצם השפעת הכוח העליון על ביצוע החוזה לרבות על דרך של המשך מתן שירותי השרותים באמצעות היוועדות חזותית (דוגמת ZOOM ; TEAMS או כל אפליקציית היוועדות חזותית אחרת).

18. הודעות

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

- 18.1 כל הודעה שצד אחד צריך לתת לצד שני לפי חוזה זה, תינתן באמצעות מכתב רשום לפי הכתובת של הצד השני המפורטת בחוזה, ו/או באמצעות דואר אלקטרוני ו/או תימסר במשרדו של הצד השני.
- 18.2 הודעה שנשלחה באמצעות דואר אלקטרוני תראה כאילו נמסרה בו ביום ובלבד שהגעתה אומתה טלפונית.
- 18.3 הודעה שנשלחה בדואר רשום תראה כאילו נמסרה לידיו של הנמען כעבור 48 שעות מזמן מסירתה בדואר.

19. משפט ומקום שיפוט

- 19.1 על חוזה זה יחולו דיני מדינת ישראל.
- 19.2 סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהיה לבתי המשפט המוסמכים בעיר כפר יונה בלבד.

20. נספחים

הנספחים המפורטים להלן מצורפים לחוזה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

לראיה באו הצדדים על החתום

נותן השרות

העירייה

אני מאשר חוזה זה מבחינת עובדתית

נציג העירייה

תאריך

חוזה זה הוכן נערך על ידי השירות
המשפטי של עיריית כפר יונה. החוזה
מאושר לשימוש בנוסחו זה בלי הצורך
בחתמת נותן השרות המשפטי
לעירייה.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

נספח ב'
תצהיר ניסיון

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מגיש תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי מס' 8/2024 לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני. רשימת ממליצים:

שם פרטי ומשפחה	רקע היכרות מקצועי	פרטי התקשרות, מייל וטלפון נייד

2. אני בעל ניסיון מקצועי מוכח בניהול / ניהול פרויקטים במשך שנתיים לפחות במהלך שבע השנים האחרונות.

3. אני בעל ניסיון מקצועי מוכח של לפחות שנתיים באחד מן התחומים הבאים: תכנון אסטרטגי, ייעוץ ופיתוח אירגוני, פיתוח קהילתי, מחקר מעשי.

4. אני בעל ניסיון בעבודה מול גורמי שלטון מרכזי ו/או שלטון מקומי.

5. יש לי היכרות עם סביבת הפעילות הציבורית בישראל.

6. יש לי שליטה מלאה בעברית ברמת שפת אם ושליטה טובה באנגלית.

7. יש לי שליטה בתוכנות אופיס: powerpoint, word, excel.

8. הגשתי הצעה אחת בלבד – בין בעצמי ובין באמצעות תאגיד אחר.

9. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אני הח"מ עו"ד _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר כי מר/גב' _____ ת.ז. _____ המוכר/ת לי אישית הצהיר/ה וחתם/מה בנוכחותי היום _____, לחודש _____ 2024 על התצהיר הנ"ל לאחר שהוזהר/ה על ידי כאמור בגוף התצהיר הנ"ל בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות [נוסח חדש] תשל"א-1971.

עו"ד, _____

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

נספח ג'

תצהיר בעניין אי הרשעה בעבירת פשע או קלון

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מגיש תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי מס' 8/2024 לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

2. אני מצהיר כי:

2.1 לא הורשעתי בפלילים בעבירה פיסקלית ו/או בעבירה על חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988 ו/או בעבירה מסוג פשע ו/או בעבירה שיש עימה קלון.

2.2 הורשעתי בפלילים בעבירה פיסקלית ו/או בעבירה על חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988 ו/או בעבירה מסוג פשע ו/או בעבירה שיש עימה קלון **וחלפו/טרם חלפו** (יש לסמן בעיגול את התשובה) ארבע שנים מיום פסק הדין החלוט ו/או **נסתיימה/טרם נסתיימה** תקופת הקלון.

** יש למחוק את הסעיף המיותר

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אני הח"מ עו"ד _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר כי מר/גב' _____ ת.ז. _____ המוכר/ת לי אישית הצהיר/ה וחתם/מה בנוכחותי היום _____, לחודש _____ 2024 על התצהיר הנ"ל לאחר שהוזהר/ה על ידי כאמור בגוף התצהיר הנ"ל בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות [נוסח חדש] תשל"א-1971.

עו"ד, _____

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

נספח ד'
תצהיר נכונות מידע

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מגיש תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי מס' 8/2024 לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני
2. הריני להצהיר על נכונות כל המידע המצורף להצעה.
3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אני הח"מ עו"ד _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר כי מר/גב' _____ ת.ז. _____ המוכר/ת לי אישית הצהיר/ה וחתם/מה בנוכחותי היום _____, לחודש _____ 2024 על התצהיר הנ"ל לאחר שהוזהר/ה על ידי כאמור בגוף התצהיר הנ"ל בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות [נוסח חדש] תשל"א-1971.

עו"ד, _____

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

נספח ה' – ימולא אם המציע מעסיק עובדים

תצהיר בעניין תשלום שכר מינימום, עובדים זרים ואי הרשעה בהתאם להוראות חוק האכיפה תצהיר בעניין תשלום שכר מינימום ועובדים זרים

אני הח"מ,, בעל/ת.ת.ז מס' לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי מס' 8/2024 לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

1. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע, בעל השליטה בו, ואם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו. "שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

2. הנני מצהיר/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

לא הורשענו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן - "חוק שכר מינימום") בשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

הורשענו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק שכר מינימום, בפסקי דין חלוטים, אך במועד תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3. הנני מצהיר/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

לא הורשענו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 (להלן - "חוק עובדים זרים") בשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

הורשענו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

4. הנני מצהיר/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)
- לא הורשענו, עד מועד ההתקשרות, ביותר משתי עבירות, ואם הורשענו ביותר משתי עבירות – כי במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה בהתאם להוראות חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 (להלן "חוק האכיפה").
- כי בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות לא הוטלו עלינו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה.
5. הנני מצהיר/ה בזאת כי
- 5.1 אני ו/או התאגיד אותו אני מייצג מקיימים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.
- 5.2 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות אינן חלות עליי ו/או על התאגיד אותו הנני מייצג.
- 5.3 אני ו/או התאגיד אותו הנני מייצג המעסיק 100 עובדים לפחות מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה (להלן "המנהל") לשם בחינת יישום חובותיי לפי סעיף 9, וכן אעביר הצהרה זו למנהל בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות כמשמעו בחוק.
- 5.4 אני ו/או התאגיד אותו הנני מייצג מצהיר בזאת כי פניתי למנהל כנדרש וכן הנני מקיים את הוראות המנהל ופועל ליישומן.

**** מחק את המיותר**

6. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה:

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום הופיע בפניי
עו"ד, מר/גב' ת.ז., ולאחר שהזהרתיו/ה
כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא
ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפניי.

עו"ד

נספח ו' – ימולא אם המציע מעסיק עובדים
הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום וזכויות סוציאליות והיעדר
הפרות בדיני עבודה

1. אני מורשה חתימה במציע ואני מגיש תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי מס' 8/2024 לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני מצהיר בזאת שהמציע משלם בקביעות לכל עובדיו המועסקים על ידו, כדלקמן:

1.1. שכר שאינו נמוך משכר המינימום לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז 1987 – ותקנותיו וכן דמי חופשה שנתית ופדיון חופשה, תשלום עבור ימי חג, דמי הבראה, דמי מחלה, גמול עבור עבודה בשעות נוספות, גמול עבור עבודה ביום המנוחה השבועי או בחג, דמי נסיעה, תשלום עבור ימי אבל ועבור כל יום היעדרות אחר בתשלום, הודעה מוקדמת או תמורת הודעה מוקדמת, פיצויי פיטורים וכן כל תשלום או זכות אחרת כלשהם המגיעים ממעביד לעובדיו על פי כל דין ו/או הסכם קיבוצי החל לגביהם או שהסכים לשלמם.

1.2. תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה, גמל ו/או כל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או שיחול על המעבידים בגין עובדיהם, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי וכיוצ"ב, בשיעור שייקבע בחוק ו/או לגבי כל עובד על ידי ארגון העובדים היציג.

2. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אני הח"מ עו"ד _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר כי מר/גב' _____ ת.ז. _____ המוכר/ת לי אישית הצהיר/ה וחתם/מה בנוכחותי היום _____, לחודש _____ 2024 על התצהיר הנ"ל לאחר שהוזהר/ה על ידי כאמור בגוף התצהיר הנ"ל בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות [נוסח חדש] תשל"א-1971.

עו"ד, _____

נספח ז'

הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד העירייה או לחבר המועצה

העירייה מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

א. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות קובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות"

ב. כלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר ציבור ברשויות המקומיות קובע כדלקמן:

חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו-"קרוב" בסעיף 1(1)ב) ו-1(5)ב).

ג. סעיף א' 174 לפקודת העיריות קובע כך-

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה"

ד. סעיף 175 לפקודת העיריות קובע כדלקמן-

"על אף האמור בסעיף 174 לא ייפסל אדם ולא יהיה צפוי לקנס משום כך בלבד שהוא אחד מאלה:

(1) בעל מניות בחברה, או חבר באגודה שיתופית, שהיא צד לחוזה עם העירייה או מבצעת עבודות למענה, ואינו מנהל, מנהל עסקים, פקיד או סוכן של אותה חברה או אגודה שיתופית;

(2) מתקשר בחוזה של חכירה או שכירות עם העירייה לגבי בנין או חלק מבנין או לגבי מבנה אחר, שהם בבעלות העירייה, לשם החזקה בהם בעצמו או על ידי בן-זוגו או בן משפחה אחר התלוי בו."

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות לעיל, עם חבר מועצה כלשהו או עם עובד עירייה, והצהרתך זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין לרבות מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות ומסעיף 12 (ב) (3) לכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר ציבור ברשויות המקומיות לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

הצהרה

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. _____ העובד בתאגיד _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר בזאת כדלקמן:

1. קראתי את ההוראות הנ"ל.
2. קשריי לחברי מועצה:

 - 2.1 בין חברי מועצת עיריית כפר יונה **אין/יש** לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, סוכן או שותף. אם התשובה היא "יש" נא לציין שם חבר/ת המועצה _____ תפקיד _____ והקרבה _____.
 - 2.2 בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, **אין/יש** לאחד מהמנויים בסעיף 2.1 לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים ואחד מהמנויים בסעיף 2.1 לעיל **מכהן/לא מכהן** בו כמנהל או עובד אחראי. אם התשובה היא "יש" או "מכהן" נא לפרט שם _____ תפקיד _____.

3. קשריי לעובדי עירייה:

 - 3.1 **אין/יש** לי בן זוג שותף או סוכן העובד בעירייה. אם התשובה היא "יש" נא לפרט: שם העובד/ת _____ תפקיד _____ והקרבה _____.
 - 3.2 אני בעל מניות בתאגיד שהגיש את ההצעה. **אני/אינני** מנהל/ת, מנהל/ת עסקים, פקיד/ה או סוכן/ת של התאגיד. אם התשובה היא "אני" נא לציין את התפקיד _____.

4. **אין/יש לי** קשר או זיקה לפעילות פוליטית של אחד מחברי המועצה ו/או ראש העירייה **וכן/לא** נתתי לגורמים אלו ייעוץ ו/או שירותים בשנתיים האחרונות. אם התשובה היא "יש" נא לפרט אודות הקשר/זיקה פוליטית _____ ואם התשובה היא "כן" נא לפרט אודות הייעוץ _____.
5. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה ו/או קרבה משפחתית כאמור לעיל או אם מסרתי הצהרה שאינה נכונה.
6. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

אני הח"מ עו"ד _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר כי מר / גב' _____ ת.ז. _____ הצהיר וחתם בנוכחותי היום, _____ לחודש _____ שנת _____ על התצהיר הנ"ל לאחר שהוזהר על ידי כאמור בגוף התצהיר הנ"ל בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות [נוסח חדש] תשל"א-1971.

עו"ד, _____

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

נספח ח'
שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

מועמד/ת לתפקיד _____

על המידע והפרטים הנמסרים בשאלון זה, בקשר לאדם, לקרוביו ולמקורביו להימסר מידעיה אישית. במקרה בו הפרטים אינם ידועים במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים מידעיה אישית, יש לציין במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה.

חלק א - תפקידים וכהונות
1. פרטים אישיים

שם משפחה			שם פרטי			מספר זהות (9 ספרות)			תאריך לידה								
									<table border="1"> <tr> <td>שנה</td> <td>חודש</td> <td>יום</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			שנה	חודש	יום			
שנה	חודש	יום															
כתובת פרטית			מספר טלפון			מספר טלפון נייד											

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנוי משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד'').
 נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).
 נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).

1. שם המעסיק/ה			תחומי הפעילות של המעסיק/ה			כתובת המעסיק/ה		
התפקיד ותחומי האחריות						תאריכי העסקה		
2. שם המעסיק/ה			תחומי הפעילות של המעסיק/ה			כתובת המעסיק/ה		
התפקיד ותחומי האחריות						תאריכי העסקה		
3. שם המעסיק/ה			תחומי הפעילות של המעסיק/ה			כתובת המעסיק/ה		
התפקיד ותחומי האחריות						תאריכי העסקה		

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

3. תפקידים ציבוריים

תאריכי מילוי התפקיד				התפקיד	הגוף
יום	חודש	שנה			

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות.									
פעילות מיוחדת בדירקטוריון (2)	סוג הכהונה (1)	סיום הכהונה			תחילת הכהונה			תחום העיסוק	שם התאגיד/רשות/גוף
		יום	חודש	שנה	יום	חודש	שנה		

דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני - יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על-ידם. כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

5. קשר לפעילות העירייה

האם יש או היו לך או לגוף שאת/ה בעלת/עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרחי/ית המקבל/ת שירות, לפעילות עיריית כפר יונה בה את/ה מועמדת/לעבוד או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית כפר יונה, או לגופים אחרים שהעירייה קשורה אליהם)?

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים בארבע השנים האחרונות.
 נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעלי עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו/ה אחזקות בגוף ו/או מכהן/ת כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד/ת בו ו/או מייצג/ת אותו/ה ו/או יועץ/ת חיצונית לו/ה. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1969, בתאגידים הנסחרים בבורסה (3)).

כן לא

אם כן, פרטי:

(3) חוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968

מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו -
 (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.
 (ב) חזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.
 (2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים

6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחה (יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד); פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפי 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (כגון: כאשר בן/בת זוגך חבר/ה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו/ה בדירקטוריון).

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך/ה על שולחנך.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (ממונה ישיר או עקיף) או כפופים לך בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת מכהנים
בכהונה משותפת בארגונים אחרים?

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן לא

אם כן, פרטי: _____

**8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד
עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד
עניינים בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" - בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך/ה על שולחנך.

כן לא

אם כן, פרטי: _____

**9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמיד
אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, אליהם לא התבקשת להתייחס
בשאלות לעיל, או של מקורביך

(ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את/ה
מועמד/ת?

יש להתייחס גם לאחים ובני/בנות זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1 - 8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות
בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

וקשר שיש להם לפעילות המקומית עיריית כפר יונה).

כן לא

אם כן, פרטי: _____

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

יש לצרף בנפרד קורות חיים מעודכנים ליום מילוי השאלון, הכוללים השכלה
ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כנדרש בשאלון זה, כולל תאריכים.

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

חלק ב - נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט אחזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
 (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעלות עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה
 (2))

"קרוב" - בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך/ה על שולחןך.

כן לא

אם כן, פרט

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק/ה (ככל שהמחזיק/ה אינו/ה מועמד/ת)	% החזקות	תחום עיסוק תאגיד/הגוף

(2) חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968
 שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו -
 (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.
 זיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.
 (2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים שבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת?
"קרוב" - בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך/ה על שולחןך.

כן לא

אם כן, פרט

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

13. חבות כספית בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרובי/יך או מי משותפי/יך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?
"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן לא
אם כן,
פרט

14. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם יש לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת?
יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים ושותפים עסקיים), של גופים שאת/ה בעלת עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.
יש להתייחס גם לאחים ובני/ בנות זוגם שאינם מדרגה ראשונה.
"בעלי עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד/ת בו ו/או מייצג/ת אותו/ה ו/או יועץ/ת חיצוני/ת ל/ה.

כן לא
אם כן, פרטי

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

חלק ג - הצהרה

אני הח"מ מצהיר/ה בזאת כי :			
כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיניים ;			
כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית ;			
מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד ;			
אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של עיריית כפר יונה בנושא ;			
אני מתחייב/ת כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ/ת המשפט/תית של עיריית כפר יונה, אמסור לו/ה את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו/ה.			
תאריך	שם	מספר זהות	חתימה

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

**נספח ט'
התחייבות לשמירת סודיות**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המשמש כ- _____
מטעם _____ מתחייב בזאת כלפי עיריית כפר יונה כדלהלן:

לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת, כל ידיעה, מסמך, רשימה, תכנית, צילום, וכל מידע אחר, כולל ממוחשב, שהגיע לידי או לידיעתי, במסגרת עבודתי והפעילות בעיריית כפר יונה.

1. למען הסר כל ספק, התחייבות זאת תקפה גם לעבודה מהבית או מכל מקום אחר.
2. שלא להעביר, לגלות, למסור לאחר, להעביר או לנצל, כל מידע כנ"ל שהגיע לידי או לידיעתי, בין במישרין ובין בעקיפין, או עקב או בקשר לביצוע עבודתי. האמור לעיל לא יחול על מידע אשר (1) הינו נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב מעשה או מחדל שלי או מי מטעמי; (2) מידע שהגיע אלי מידי צד ג' שלא עקב הפרת חובת סודיות; (3) מידע שהיה בידי קודם למסירתו על ידי העירייה; (4) מידע אשר פותח על ידי באופן עצמאי ללא שימוש במידע סודי כאמור בסעיף זה; (5) מידע כללי אשר אינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי העירייה; (6) מידע שיש חובה לגלותו על פי דין או צו של רשות מוסמכת.
3. לנקוט בכל אמצעי הזהירות והאבטחה כלפי חומר כנ"ל, כדי למנוע אפשרות שיצא מרשותי ויגיע לידי מי שלא הוסמך לקבלו.
4. ידועה לי הרגישות הרבה של החומר בהיותו בבעלות עיריית כפר יונה וכן ידועה לי העובדה כי הינו מוגן בנוסף על פי חוק הגנת הפרטיות תשמ"א - 1981 (להלן: "החוק") ותקנות הגנת הפרטיות תשמ"ו - 1986.
5. הנני מתחייב לשמור ולקיים בקפדנות כל הוראה על פי דין לרבות כל הוראות החוק, הצווים והתקנות לפיו.
6. ידוע לי כי אין בהצהרתי זו בכדי לגרוע מכל חובה המוטלת עלי על פי כל דין.
7. ידוע לי ואני מסכים כי אם לא אקיים את התחייבויותי לכם על פי כתב התחייבות זה, כולם או מקצתם, אפר את חובת הנאמנות שאני חב כלפיכם וזאת בנוסף להפרת ההוראות הקבועות בחוק והעונשים הקבועים בדין.

תאריך _____ שם ומשפחה _____ תפקיד _____ חתימה _____

המרכז למחקר כלכלי חברתי
מכרז פומבי מס' 8/2024
לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני

נספח י'
הצעה

1. אני הח"מ, לאחר שבחנתי בחינה זהירה את כלל מסמכי המכרז, מגיש את הצעתי לשירותי הובלת צוות חדשנות עירוני.
2. הריני לצרף להצעתי את כל האישורים הנדרשים עפ"י תנאי המכרז.
3. הנני מתחייב לחתום על החוזה מיד לאחר שאקבל הודעה מהעירייה.
4. הצעתי תעמוד בתוקפה על כל פרטיה למשך 180 ימים מהיום האחרון להגשת ההצעות או עד למועד הכרזה על זוכה במכרז – המועד המאוחר מבין השניים.
5. המציע: מר / גב' _____ ת.ז. _____
הכתובת: _____
טל': _____
כתובת דואר אלקטרוני: _____
חתימה וחותמת המציע _____
ת א ר י ד _____