



## מסמך א'

תאריך: 22/5/2024

### הזמנה להציע הצעות לאספקת שירותי ייעוץ וניהול חיצוני (לתקופה קצובה)

#### 1. כללי

1.1. החברה הכלכלית לפיתוח כפר יונה בע"מ (להלן: "החכ"ל") מבקשת לקבל הצעות מחיר לשירותי ייעוץ וניהול חיצוני (לתקופה קצובה), על פי המפורט בהסכם ההתקשרות ונספחיו המצורפים למסמכי ההזמנה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנה (להלן: "השירותים").

1.2. השירותים כוללים, בין היתר:

1. ייעוץ תקציבי וכספי של פעילות החברה.
2. בדיקת מצבה הכספי של החברה ומקורותיה והגשת דוח ליו"ר הדירקטוריון
3. ייעוץ בפיתוח כלכלי וליווי וניהול בפרוייקטים בתחום החברה.
4. ייעוץ בייעול תהליכי עבודה נבחרים וניהולם.
5. ככל ויידרש סיוע בניהול הפעילות השוטפת של החברה הכלכלית וכל שירות נלווה לשירותים המפורטים דלעיל.

1.3. מובהר, כי רשימת השירותים הנ"ל אינה רשימה ממצה. החכ"ל תהא רשאית להוסיף או לגרוע שירותים מאלו המפורטים ברשימה זו, לפי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי, מבלי שתחול כל שינוי בתמורה.

1.4. תקופת ההתקשרות עם הזוכה שייבחר במסגרת הליך זה עומדת, להערכת החכ"ל, על 4 חודשים. ואולם מובהר כי מדובר בהערכה לא מחייבת שכן משך ההתקשרות בפועל תלוי בקצב הליכי עריכת המכרז למנהל החכ"ל ואישורו וכן בגורמים חיצוניים נוספים. לפיכך, החכ"ל תהא רשאית לקצר או להאריך את תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מוקדמת בת 30 ימים מראש.

1.5. הזוכה יידרש לספק את השירותים באופן אישי ופרונטלי בהיקף חודשי מוערך העומד על 80 שעות, בימים ובשעות המפורטים בהסכם ההתקשרות (ובכפוף לסמכות החברה לשנותו, כמפורט בהסכם).

1.6. מובהר כי בשל אופיים האישי של השירותים, לזוכה בהליך תינתן הודעה בת 7 ימים מראש לצורך היערכות והתארגנות בהתאם.

1.7. עוד מובהר, להסרת ספק, כי השירותים יסופקו על הזוכה כנגד חשבונית מס, במערכת יחסים שבין מזמין לבין נותן שירותים, ולא במסגרת יחסי עובד-מעביד.

1.8. הליך זה אינו הליך מכרזי ולא יחולו עליו הכללים הנהוגים במכרז. כמו כן, הזמנה זו מופנית לשני המינים, השימוש בלשון זכר/נקבה נעשה לשם הנוחות לבד.

1.9. מסמכי הזמנה זו הינם רכושה הבלעדי של החברה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה, למטרת הצעת הצעות בהליך זה בלבד, ולא לשום מטרה אחרת. כל זכויות הבעלות, לרבות זכויות היוצרים, בכל המסמכים האמורים, הינן, ותהיינה בכל עת, של החברה בלבד.

#### 2. מסמכי ההזמנה-

2.1. מסמכי ההזמנה הינם כמפורט להלן:

מסמך א' (מסמך זה) - הזמנה להציע הצעות

מסמך ב' – הצעת המציע

מסמך ג' -פירוט ניסיון המציע

מסמך ד' - הסכם ההתקשרות (כולל נספחים)

### **3. תנאים להשתתפות בהליך והמסמכים הנדרשים לצורך הוכחתם-**

3.1. ראשי להגיש הצעה מציע העונה על כל התנאים המפורטים להלן ושצירף את כל המסמכים הנוכחים

להלן:

3.1.1. המציע הינו בעל ניסיון מקצועי מוכח במתן שירותי ייעוץ כלכלי/ ניהולי לגוף ציבורי או בניהול בפועל של גוף ציבורי במשך 5 שנים לפחות (במצטבר) מתוך 10 השנים הקודמות להגשת ההצעה (2014-2023).

גוף ציבורי לענין תנאי סף זה - כגון משרד ממשלתי, רשות ממשלתית, חברות ממשלתיות, רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים, איגודי ערים, תאגידי מים וביוב וכיו"ב.

• יש לצרף קורות חיים של המציע ובנוסף תצהיר בדבר ניסיון קודם בנוסח מסמך ג' חתום על ידי המציע ומאומת על ידי עו"ד.

3.1.2. המציע הינו בעל השכלה אקדמית (תואר ראשון או תואר מתקדם) ממוסד אקדמי מוכר בישראל.

• יש לצרף העתק התעודה שניתנה ע"י המוסד האקדמי.

3.1.3. המציע הינו בעל אישור המעיד על רישומו בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 וזאת בהתאם לאישיות המשפטית של המציע (כגון אישור עוסק מורשה, מלכ"ר, עוסק פטור).

• יש לצרף העתק אישור המעיד על רישום המציע בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

3.1.4. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבורים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976 וכן בעל אישור תקף מאת פקיד שומה על שיעור ניכוי מס במקור.

• יש לצרף העתק אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו-1976.

• יש לצרף העתק אישור תקף מאת פקיד שומה על שיעור ניכוי מס במקור.

### **4. אופן הגשת ההצעה**

4.1. מציע המגיש את הצעתו באמצעות דוא"ל יגישה בקובץ PDF, הכולל את כל המסמכים שהמציע נדרש להגיש על מנת להוכיח את עמידתו בתנאי הסף וכן כל מסמכי ההזמנה האחרים, כשהם חתומים על ידו. כן יצורפו את מסמכי התשובה/הבהרה/שינוי אשר יינתנו ע"י החברה (ככל ויינתנו), כשהם חתומים בראשי תיבות בכל עמוד, כראיה לאישורו של המציע כי הללו התקבלו על-ידו, הובנו, ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעה.



4.2. מציע המגיש את הצעתו במסירה ידנית, יגיש מעטפה סגורה ובה כל המסמכים שהמציע נדרש על מנת להוכיח את עמידתו בתנאי הסף וכן כל מסמכי ההזמנה האחרים (לרבות מסמכי תשובה/ הבהרה שינוי כמפורט לעיל). הטפסים והנספחים המצורפים, הדורשים מילוי פרטים, ימולאו בכתב יד קריא וברור בעט דיו.

4.3. אופן החתימה ע"ג המסמכים: על המציע לחתום בראשי תיבות בכל עמוד של מסמכי ההזמנה וכל מסמך נלווה המצורף להצעה, ובנוסף לחתום חתימה מלאה בצירוף חותמת בעמוד האחרון של מסמך ההצעה (מסמך ב') ושל הסכם ההתקשרות (מסמך ד').

4.4. המועד האחרון להגשת הצעות - ההצעות יוגשו במסירה ידנית לידי מנהלת לשכת ראש עיריית כפר יונה גב' אליס בדש- חגג (שכתובתה רח' שרת 4 כפר יונה, קומה 2) או לחלופין באמצעות דוא"ל לכתובת [alish@kfar-yona.org.il](mailto:alish@kfar-yona.org.il), וזאת עד ליום 4/6/2024 בשעה 15:00. הצעה אשר תוגש לאחר המועד והשעה הנקובה לעיל תיפסל על הסף. האחריות לוודא כי ההצעה התקבלה בפועל מוטלת על המציע בלבד.

## 5. אחריות המציע לבחינת מסמכי הבקשה לקבלת הצעות מחיר וההסכם טרם הגשת ההצעה

5.1. המציע מאשר כי נתוני ההליך כפי שנמסרו לו במסגרת הליך זה, הינם לפי מיטב ידיעתה של החברה על פי נתונים הקיימים בידה, ובכל מקרה האחריות המלאה והבלעדית לבדיקת הנתונים לרבות נתונים פיננסיים חלה על המציע, ולא תישמע כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

5.2. המציע מצהיר כי ידוע לו שחלה עליו אחריות מלאה ובלעדית לבדוק בעצמו, בעיני בעל מקצוע מומחה, על אחריותו ועל חשבונו, את כל היבטי ההליך ובכלל זה היבטי התמורה ביחס למתן השירותים, אופי מתן השירותים לרבות כל הדרוש להוציאם לפועל לוחות זמנים לביצוע וכו'.

5.3. יודגש כי לא יהיה במסירת המידע האמור כדי להחיל על החברה אחריות כלשהי ו/או כדי לגרוע ו/או לפגוע בהתחייבויות המציע הזוכה כמפורט במסמכי הבקשה להצעת מחיר וההסכם על נספחיהם.

5.4. בהגשת הצעה והשתתפות בהליך זה, המציע מתחייב ומצהיר, כי הוא יהיה מנוע מלטעון טענה בקשר להסתמכות או להפסד הכנסות צפויות או כל טענה דומה בעניין זה, והוא מוותר בזאת מראש בויתור מוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר להיקף הזמנות מסוים במהלך תקופת ההתקשרות.

## 6. הסתיוגויות המציע מההצעה

6.1. המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי ההזמנה להוסיף להם, למחוק בהם, להסתייג מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.

6.2. למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע במסמכי ההצעה או כל הסתייוגויות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא החכ"ל רשאית להפעיל שיקול דעתה ולפעול בכל אחת מן הדרכים להלן: לראות בהסתייוגויות כשינוי מהותי המביא לכדי פסילת הצעת המציע; לראות בהסתייוגויות כאילו הן מהוות פגם טכני בלבד ו/או פגם אשר נעשה בהיסח הדעת ובתום לב ולדרוש מהמציע לתקן את ההסתייוגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.

## 7. שאלות הבהרה/ הבהרות יזומות

7.1. מציעים רשאים להגיש שאלות הבהרה לדוא"ל הנ"ל עד 3 ימים קלנדריים לפני המועד האחרון להגשת הצעות. רק תשובות בכתב תחייבנה את החכ"ל. על המציעים להגיש את השאלות על גבי קובץ וורד בפורמט להלן:

מס"ד	מסמך	עמוד מספר	מספר סעיף	פירוט השאלה

7.2. החכ"ל רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההזמנה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מההזמנה ויובאו בכתב לידיעתם של כל המציעים.

7.3. האחריות לוודא כי שאלות ההבהרה התקבלו בפועל אצל החכ"ל מוטלת באופן בלעדי על המציע.

## 8. אופן בחירת ההצעה הזוכה

8.1. ניקוד ההצעות יורכב מ- 60% איכות (60 נקודות) ו-40% מחיר (40 נקודות).

8.2. שלב ראשון – בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף:

בשלב זה תיבחנה עמידת מסמכי ההצעה שהוגשו על ידי כל מציע על מנת לוודא שההצעה עומדת בתנאי הסף שנקבעו בהליך זה. כמו כן, ייבדק בשלב זה צירופם של המסמכים הנדרשים להצעה. יובהר, כי אי עמידה בתנאי הסף ו/או אי צירוף המסמכים כנדרש, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

**רק הצעות אשר יעמדו בתנאי הסף כאמור, יעברו לשלב הבא של בחינת ההצעות.**

8.3. שלב שני – בחינת מרכיב האיכות - משקל 60% (60 נקודות)

בשלב זה ייבדקו ותוכן וטיב ההצעות שהוגשו על ידי המציעים, על פי אמות המידה והמשקלות שלהלן ולפי שיקול דעת ועדת היועצים בהתאם להבנתה את צרכי החכ"ל, ובכל מקרה הניקוד המרבי ברכיב זה יהיה 60 נקודות:

ניקוד מירבי	אופן הבחינה	אמת המידה
10 נק'	ניסיון קודם של המציע בניהול תאגיד עירוני מסוג חברה כלכלית בעבר	ניסיון קודם בניהול תאגיד עירוני מסוג חברה כלכלית
10 נק'	בגין כל שנה נוספת מעבר לאמור בתנאי הסף הרלבנטי, המציע יהיה זכאי ל-2 נקודות עד לסך מרבי של 10 נקודות לפי סעיף זה. לצורך ניקוד ההצעה באמת מידה זו, יש לפרט את ניסיון המציע במסגרת תצהיר הניסיון הקודם (מסמך ג').	ניסיון המציע: מספר השנים בהם עסק המציע בייעוץ כלכלי/ ניהולי או ניהול של גוף ציבורי כהגדרתו לעיל.

אמת המידה	אופן הבחינה	ניקוד מירבי
תואר ראשון אקדמי רלבנטי	תואר אקדמי ראשון ממוסד אקדמי מוכר באחד (או יותר) מהתחומים הבאים: מנהל עסקים, הנדסה, משפטים, כלכלה, חשבונאות	10 נק'
תואר שני אקדמי רלבנטי	תואר אקדמי שני ממוסד אקדמי מוכר באחד (או יותר) מהתחומים הבאים: מנהל עסקים, הנדסה, משפטים, כלכלה, חשבונאות	5 נק'
ראיון והתרשמות אישית	המציע יוזמן לראיון בפני ועדה מקצועית המורכבת מראש העירייה, מנכ"ל העירייה ומהנדס העירייה. חברי הוועדה המקצועית ינקדו כל הצעה לפי אמות המידה הבאות (משקלה המקסימלי של כל אמת מידה הינו 5 נק'): מידת היכרותו של המציע בתחום הפעילות של תאגידים עירוניים ורשויות מקומיות; יחסי האנוש של המציע; מקצועיותו; מידת זמינותו; והמלצות (הוועדה רשאית לפנות לממליצים שנקב המציע בתצהיר הניסיון הקודם (מסמך ג'), כולם או חלקם, לפי שיקול דעתה). הציון הסופי ייקבע לפי ממוצע הניקודים של כל חברי הוועדה	25 נק'
	סה"כ	60 נק'

#### 8.4. שלב שלישי – בחינת מרכיב המחיר – משקל 40% (40 נקודות)

על המציע לנקוב בהצעתו (מסמך ב') במחיר המוצע על ידו ביחס למחיר החכ"ל למתן השירותים. המחיר הנמוך ביותר יקבל את הניקוד המלא בגין ציון המחיר (40 נקודות), ויתר ההצעות תנוקדנה באופן יחסי אליו.

8.5. הניקוד הסופי של כל מציע יהא סיכום של ניקוד רכיב האיכות (60 נקודות) ושל ניקוד רכיב המחיר (40 נקודות). ככלל ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר תהא ההצעה הטובה ביותר. ההצעות ידורגו בהתאם לניקוד המשוקלל הסופי.

8.6. יובהר, כי הודעת החברה על זכייה בהליך זה איננה מהווה הזמנה לאספקת שירותים כלשהם, וכי ההזמנה תינתן במועד מאוחר יותר ובנפרד מההודעה על הזכייה בהליך זה, ככל שיידרשו לחברה השירותים ולפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה. מועד האספקה של השירותים שיוזמנו, כמפורט בהליך ובחוזה, מהווה תנאי יסודי בחוזה.

8.7. הזוכה ישתף פעולה, באופן מלא, עם כל הגורמים האחריים בחברה, הכל בהתאם להוראות והנחיות המנהל מטעם החברה.

#### 9. סמכויות ועדת היועצים

9.1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף לעיל, תהיה רשאית החברה, בכל עת לבטל את הליך הצעת המחיר בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, גם לאחר הכרזה על זוכה, בין מחמת שהתבררו פרטים נוספים נדרשים ו/או שההצעות שהוגשו גבוהות במעל 20% אחוז מאומדן הגורם המקצועי, ו/או חל שינוי מהותי בצרכי החברה ו/או מכל סיבה אחרת שתנומק על ידי הוועדה.



9.2. ועדת היועצים תהא רשאית לתקן טעויות סופר ו/או טעויות אריתמטיות שנתגלו במהלך בדיקת הצעות המחיר.

9.3. מודגש כי ועדת היועצים אינה מחויבת לבחור בהצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר או בהצעה כלשהי, והיא רשאית לקחת בחשבון בין היתר שיקוליה את ניסיונו הקודם של המציע וכל נתון רלוונטי אחר.

#### **10. הודעה על זכיה ותנאים להתקשרות**

10.1. עם קביעת הזוכה תודיע על כך החכ"ל לזוכה. הזוכה יידרש, בתוך 7 ימי עבודה, להמציא לידי חכ"ל הסכם התקשרות בנוסח המצורף כנספח ד' להזמנה, בצירוף נספחי ההסכם, כולם חתומים על ידו בתחיתית כל עמוד בחתימה וחותמת התאגיד (ככל ומדובר בתאגיד).

10.2. במקרה והזוכה לא ימלא את כל התחייבויותיו כמפורט לעיל בתוך 7 ימי עבודה כאמור תהיה החכ"ל רשאית לבטל את זכייתו וכן להתקשר בחוזה עם מציע אחר, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החכ"ל על פי מסמכי הזמנה זו ו/או עפ"י כל דין.

10.3. החכ"ל תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים באשר לאי זכייתם. על אף האמור לעיל, החכ"ל רשאית להכריז על משתתף כבעל ההצעה הכשרה השנייה ולהתקשר עמו בהסכם ובמקרה במקרה ולא תשתכלל ההתקשרות עם המשתתף הזוכה, לאחר המצאת כל המסמכים והנספחים הנדרשים לרבות ביטוחים, בהתאם לתנאי ההסכם.

10.4. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על ידי החכ"ל.

#### **11. תנאים כלליים להצעה**

11.1. אין בפרסום פנייה זו משום התחייבות של החכ"ל להזמין את השירותים המבוקשים כולם או חלקם.

11.2. החכ"ל רשאית להזמין לפי צרכיה ו/או לפצל את העבודה בין מספר מציעים.

11.3. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי ההצעה המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובא בחשבון בעת דיון על ההצעה, ואף עלול לגרום לפסילתה.

**בברכה,**

**החברה הכלכלית לפיתוח כפר יונה בע"מ**



## מסמך ב'

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח כפר יונה בע"מ (להלן: "החברה")

ג.א.ג.,

### הצעה והצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי ההזמנה, מגישים בזאת הצעתנו לאספקת שירותי ייעוץ וניהול חיצוני לתקופה קצובה (להלן – "השירותים"), מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי ההזמנה על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי החברה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי ההזמנה בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי ההזמנה ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

2. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרשיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לאספקת השירותים, גם מבחינת המימון וגם מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי ההזמנה.

3. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים בהליך והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי ההזמנה ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, וועדת היועצים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדה שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיוננו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו למתן השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

4. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בהזמנה בלא כל הסתייגות.

5. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע לנו ומוסכם עלינו כי **תקופת ההתקשרות עם הזוכה שייבחר במסגרת הליך זה עומדת, להערכת החכ"ל, על 4 חודשים, ואולם מדובר בהערכה לא סופית ולא מחייבת, ולפיכך, החכ"ל תהא רשאית לקצר או להאריך את תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מוקדמת בת 30 ימים מראש.**

6. עוד ידוע לנו ומקובל עלינו כי אם נזכה בהליך נידרש לספק את השירותים **באופן אישי ופרונטלי** בהיקף חודשי מוערך העומד על 80 שעות (בחלוקת הימים המפורטת בהסכם ובכפוף לסמכות החברה לשנותו כמפורט בהסכם). כמו כן, בשל מהות השירותים, לזוכה בהליך תינתן הודעה בת 7 ימים מראש לצורך התארגנות בהתאם.

7. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.

8. בנוסף מובהר לנו כי **השירותים יסופקו על ידינו כנגד חשבונית מס, במערכת יחסים שבין מזמין לבין נותן שירותים, ולא במסגרת יחסי עובד- מעביד.**



9. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי ההזמנה, הצעתנו הכספית לאספקת השירותים הנה כמפורט להלן:

התמורה המוצעת ע"י החברה לאספקת השירותים בהתאם לכל תנאי ההזמנה  
עומדת על: 10,000 ₪ לחודש (לא כולל מע"מ)  
התמורה החודשית המוצעת על ידי הינה: \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ)

- הנחיות למילוי ההצעה- יש להשלים את התמורה החודשית המוצעת ע"י המשתתף, שהיא בסכום נמוך או שווה לתמורה הנקובה ע"י החברה. אין לנקוב בשיעור גבוה יותר ממחיר החברה.
10. הצעתנו זו כוללת את התמורה המלאה והסופית לאספקת השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי ההזמנה לרבות הסכם ההתקשרות, וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות באספקת השירותים על פי תנאי ההזמנה בשלמותם, ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויותינו נשוא ההזמנה וההסכם לרבות נסיעות, ביטוחים וכיו"ב.
11. ידוע לנו כי לא תשולם לנו כל תמורה נוספת בגין אספקת השירותים מעבר לסכום הנקוב על ידינו דלעיל, לרבות לא בגין הפרשי הצמדה למדד, ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין אשר ישולם על ידי החברה.
12. כן מובהר לנו כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על אספקת השירותים עפ"י מסמכי ההזמנה, יחולו עלינו וישולמו על ידינו. לצורך כך, תנכה החברה מהסכומים שיגיעו לנו כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לנו.
13. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
14. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. ידוע לנו, כי החברה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (שישים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החברה על-פי ההזמנה ו/או על-פי כל דין.
15. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה ללא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם יכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.
16. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי ההזמנה, לרבות ההסכם חתום כדן.
17. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ מס' זיהוי: \_\_\_\_\_ טל' נייד: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_



## מסמך ג'

### פירוט בדבר ניסיון קודם

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ בעל/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מצהיר ומאשר בזאת כי הנני בעל ניסיון מקצועי מוכח במתן שירותי ייעוץ כלכלי/ניהולי לגוף ציבורי (\*) או לחלופין ניהלתי בפועל גוף ציבורי (\*), במשך 5 שנים לפחות (במצטבר) מתוך 10 השנים הקודמות להגשת ההצעה (2014-2023), כמפורט להלן-

תחילת התקופה (חודש ושנה)	סיום התקופה (חודש ושנה)	שם הגוף הציבורי	פירוט הניסיון	פרטי ממליץ בגוף הציבורי (שם מלא ומס' טלפון נייד)

\* גוף ציבורי לענין מסמך זה - כגון רשויות ממשלה, חברות ממשלתיות, רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים, איגודי ערים, תאגידי מים וביוב וכיו"ב.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_

חתימת וחותמת המשתתף: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_



## מסמך ד'

### הסכם למתן שירותי יעוץ וניהול חיצוני (לתקופה קצובה)

שנערך ונחתם בכפר יונה ביום \_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין :** **החברה הכלכלית לפיתוח כפר יונה בע"מ**

מרחוב הרצל 9ב' כפר יונה

(שתיקרא להלן: "החברה")

מצד אחד;

**ל בין :**

מרחוב \_\_\_\_\_

באמצעות \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

(שייקרא להלן לשם הקיצור: "נותן השירות")

מצד שני;

**הואיל :** ונותן השירות הינו בעל הידע, המומחיות, הניסיון וכל האמצעים בתחום מתן השירותים, כהגדרתם להלן;

**והואיל :** והחברה פרסמה הזמנה להציע הצעות לאספקת השירותים לתקופה קצובה;

**והואיל :** ונותן השירות הגיש הצעתו ביחס להזמנת החברה;

**והואיל :** והצעת נותן השירות נבחרה ע"י החברה כהצעה הזוכה;

**והואיל :** והצדדים חפצים להגדיר את מערכת היחסים המשפטיים ביניהם במסגרת הוראות הסכם זה;

### לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. מבוא, נספחים וכותרות

1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ומחייבים כיתר תנאיו:

**נספח (1) - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976**

**נספח (2) - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ותצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים לפי חוזר**

מנכ"ל משרד הפנים 2/11

1.2 כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.

#### 2. מהות ההתקשרות

2.1 נותן השירות יספק לחברה למשך תקופת ההתקשרות שירותי ייעוץ וניהול חיצוני, הכוללים, בין היתר, את השירותים המפורטים להלן-

2.1.1 ייעוץ תקציבי וכספי של פעילות החברה.

2.1.2 בדיקת מצבה הכספי של החברה ומקורותיה והגשת דוח ליור הדירקטוריון

2.1.3 ייעוץ בפיתוח כלכלי וליווי וניהול בפרוייקטים בתחום החברה.

2.1.4 ייעוץ בייעול תהליכי עבודה נבחרים וניהולם.

2.1.5 ככל ויידרש סיוע בניהול פעילות שוטפת של החברה הכלכלית וכל שירות נלווה לשירותים

המפורטים דלעיל.

(להלן – "השירותים")

החברה הכלכלית לפיתוח כפר יונה בע"מ. רחוב שרת 1 כפר יונה 40300.

טלפון: 09-8971150 פקס: 153-9-8971185



2.2 מודגש בזאת כי פירוט השירותים דלעיל אין בו כדי למצות את חובותיו של נותן השירות עפ"י הסכם זה, והוא יהיה חייב לבצע, בלא קבלת כל תמורה נוספת מעבר לתמורה הקבועה בהסכם זה, כל מטלה ודרישה נוספת, ככל שיידרש לכך ע"י יו"ר דירקטוריון החברה (להלן – "המנהל"), לרבות הוספה ו/או גריעה ו/או כל שינוי ביחס לשירותים, ובלבד שהמטלה הנדרשת היא בתחום עבודת נותן השירות ובקשר אליה.

### 3. הצהרות והתחייבויות נותן השרות

3.1 נותן השרות מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

3.1.1 הוא מכיר את מהות השירותים, כי ביצע את כל הבדיקות המוקדמות הנדרשות לצורך אספקת השירותים ובדק את כל הגורמים, המסמכים והנתונים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על התמורה ו/או על התחייבויותיו בהסכם זה.

3.1.2 כי הוא בעל ידע, ניסיון, והכשרה מקצועית לביצוע התחייבויותיו המפורטות בהסכם ויבצע ברמה גבוהה לשביעות רצונה המלא של החברה ובמלוא כושרו ומרצו.

3.1.3 כי הוא מנהל ספרים לפי פקודת מס הכנסה והוא עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף וקיימים בידיו כל האישורים התקפים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו - 1976 ועפ"י כל דין.

3.1.4 כי הוא עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, ולראיה הוא חתום על התצהיר בנוסח המצורף כנספח 1 להסכם זה.

3.1.5 כי יש באפשרותו הטכנית, החוקית והמקצועית לקיים את כל תנאי הסכם זה, ולמיטב ידיעתו, אין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.

3.1.6 כי הוא אינו מצוי בניגוד עניינים לצורך אספקת השירותים נשוא חוזה זה, ולראיה- חתם על התצהיר המצ"ב כנספח 2 להסכם זה.

3.1.7 כי יספק **בעצמו ובאופן אישי**, את השירותים אשר יוזמנו ממנו במשך תקופת החוזה באופן ובמועדים כפי שיקבע ע"י המנהל או נציגו שיוסמך על ידו ובתיאום עמו וכי ידווח למנהל באופן שוטף ורציף על קצב ואופן אספקת השירותים.

3.1.8 כי יספק את השירותים **באופן פרונטלי במשרדי החברה, למעט במקרה שבו ניתן אישור בכתב מאת החברה בנוגע לעבודה מרחוק**.

3.1.9 כי יקיים ישיבות ו/או פגישות עם כל גורם כפי שיידרש לצורך קיום הסכם זה, כי ישתתף בדיונים, כפי שיידרש, בנושא מתן השירותים בתיאום מראש. הכל, על חשבונו של נותן השירות ובלא שיהא זכאי לקבלת תמורה נוספת מעבר לתמורה המפורטת בהסכם זה.

3.1.10 כי יספק את השירותים ברמה מקצועית נאותה, בהתאם לכל דין, בנאמנות ושקדנות ואורח מקצועי נכון, לשביעות רצונם המוחלטת של המנהל וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיו, בין שהן מפורטות בהסכם ובין שאינן מפורטות בהסכם.

### 4. היקף השירותים

4.1 היקף השירותים הינו 80 שעות חודשיות, אשר תתפרסנה בהתאם לתוכנית עבודה שתוכן ע"י החברה בשיתוף עם נותן השירות, **ובכל מקרה לא פחות מ-3 ימים בשבוע**.



4.2 על אף האמור לעיל, החברה תהא רשאית להגדיל את היקף השעות החודשיות הנ"ל עד להיקף כולל של 100 שעות חודשיות, בין אם ביחס לכלל תקופת ההתקשרות ובין אם לחלקה, הכל בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי, כאשר נותן השירות יהא זכאי לתמורה בגין השעה ה-81 ואילך, בשיעור יחסי, כמפורט בפרק התמורה להלן.

#### 5. תקופת ההסכם וסיומו

5.1 תקופת ההסכם עומדת על 4 חודשים, החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_, ובתנאי שנותן השרות יקיים את כל התחייבויותיו לפי הסכם זה, לפי שביעות רצונה המלאה של החברה.

5.2 למרות האמור לעיל, החברה תהיה רשאית, לפי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם לתקופה של עד 2 חודשים נוספים, בהודעה מראש שתינתן לנותן השירות 30 יום לפני תום תקופת ההסכם. הוארך ההסכם כאמור, יחולו תנאי הסכם זה על התקופה המוארכת, לרבות בנוגע לגובה התמורה לה זכאי נותן השירות.

5.3 עוד למרות האמור לעיל, החברה רשאית בכל עת עפ"י שיקול דעתה המוחלט והבלעדי להפסיק את שירותי נותן השרות לפי הסכם זה על ידי מתן הודעה בכתב ובה הוראה להפסיק השירות וזאת בהתראה של 30 ימים. הופסקו שירותי נותן השרות כאמור, נותן השירות לא יהא זכאי לקבלת כל תשלום ו/או פיצוי כלשהו למעט התמורה המגיעה לו עפ"י חוזה זה בגין השירות שסופק לה עד מועד הפסקת השירות.

5.4 עם סיום/ הפסקת ההסכם, מכל סיבה שהיא, נותן השירות יעביר למנהל באופן מיידי כל מידע ו/או מסמכים המצויים ברשותו בנוגע לשירותים.

#### 6. התמורה

6.1 בכפוף לקיום מלוא התחייבויות נותן השרות הנובעות מהסכם זה וכן בהתאם לכל דין, תשלם לו החברה, תמורה חודשית כוללת בסך של ..... ₪ (\*יושלים בהתאם להצעת נותן השירות כפי שאושרה ע"י החברה) (להלן: "התמורה").

6.2 נותן השירות ימציא למנהל מידי חודש, עד ליום ה-5 בחודש, חשבון הכולל דו"ח שעות מפורט, בצירוף חשבונית מס, וכן ימציא למנהל כל מידע או פירוט נדרש לצורך בחינת החשבון. החשבון ישולם בתנאי שוטף + 30 מיום אישור החשבון על ידי המנהל.

6.3 מוסכם כי התמורה הינה קבועה וסופית וכי לא תשתנה מכל סיבה שהיא. מבלי לגרוע מכלליות האמור מוסכם כי לא יתווספו לתמורה הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהם, לרבות כתוצאה מהתייקרויות כלשהן, למעט מע"מ כדין.

6.4 נותן השרות ישא בכל הוצאותיו מכל מין וסוג שהוא, הקשורות במישרין או בעקיפין עם ביצוע הסכם זה לרבות ובלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוצאות נסיעה, הוצאות רכב, ביטוחים, טלפון וכיו"ב. נותן השרות לא יבוא בדרישה לשינוי ו/או לתוספת תשלום על התמורה.

6.5 על אף האמור לעיל, מוסכם בזאת כי במקרה בו יחול גידול בהיקף השעות החודשי הממוצע (היינו, מעל 81 שעות חודשיות בממוצע), תגדל בהתאמה התמורה החודשית באופן יחסי (בהתאם למחיר השעתי המתקבל מחלוקת התמורה המוסכמת ב-80 שעות). מובהר כי הגידול ייבחן ביחס לממוצע היקף השעות הכולל במשך כל תקופת ההתקשרות ולא מידי חודש.

#### 7. כפיפות למנהל

- 7.1 נותן השירות יהיה כפוף להוראות המנהל. המנהל יהיה רשאי לבדוק את עצם וטיב ביצוע המטלות/עבודות במסגרת עבודת נותן השירות, ויפרט בפני נותן השירות את הליקויים והפגמים שמצא ו/או את השינויים שהנו מעוניין שיבוצעו במטלות/ עבודות אלו. נותן השירות יהיה חייב לתקן כל פגם וליקוי ולבצע כל שינוי כנדרש ע"י המנהל, לשביעות רצון המנהל.
- 7.2 נותן השירות ידווח למנהל – בע"פ ו/או בכתב (כפי דרישת המנהל) – בכל עת שיידרש לכך, על כל נושא ועניין הנוגעים לעבודתו (לרבות התקדמות העבודה).

#### 8. הסבת זכויות והתחייבויות

- 8.1 נותן השרות לא יהא רשאי להסב ו/או להמחות זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה ו/או להעביר את ביצוע ההתחייבויות הנובעות ממנו לצד שלישי כלשהו, אלא אם קיבל את אישורו של המנהל **מראש ובכתב**.
- 8.2 הסכמת המנהל כאמור לעיל, איננה מטילה חבות כלשהי על החברה ו/או המנהל ואין היא פוטרת את נותן השירות מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה ולפי כל דין, ונותן השירות יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מספקי השירותים בפועל, באי כוחם ועובדיהם.

#### 9. היעדר יחסי עובד-מעביד

- 9.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי נותן השרות מבצע את שירותיו כלפי החברה כקבלן עצמאי, ולא מתקיימים בינו ו/או מי מעובדיו לבין החברה יחסי עובד ומעביד, ונותן השירותים ו/או מי מעובדיו אינו זכאי לכל תשלום ו/או זכויות ו/או הטבה סוציאלית ו/או פיצוי שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נהג לעובד ממעבידו.
- 9.2 נותן השרות מצהיר ומסכים, כי אם, על אף האמור לעיל, יתבע בעצמו ו/או מי מעובדיו מסיבה כלשהי, זכויות מכח יחסי עובד ומעביד, למרות כוונת הצדדים שבאה לידי ביטוי מפורש בהסכם זה, ואם ייקבע כתוצאה מכך כי רואים את העסקת נותן השרות ו/או מי מעובדיו כהעסקת עובד, הרי מוסכם ומותנה בזאת בין הצדדים ומוצהר על ידי נותן השרות כי התשלומים ששולמו ו/או ישולמו לו ו/או למי מעובדיו כעובד בגין מתן השירותים בהתאם להסכם זה, יחושבו על פי הקבוע לעניין זה לגבי עובדי החברה בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור, יחושבו התשלומים בהתאם לקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה או מסוג דומה או בהעדר הסכם כאמור, לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין.
- 9.3 במקרה של תביעה כאמור, נותן השרות מתחייב להשיב לחברה תוך 30 יום מהמועד בו ייקבע כי הינו ו/או עובדו עובד שכיר של החברה את כל התשלומים העודפים שקיבל מהחברה במשך כל התקופה שעד לאותו מועד מעבר למשכורת שהייתה משולמת לו כעובד שכיר, בהתאם לאמור לעיל, לרבות את המע"מ ששולם לו על בסיס ההנחה המוסכמת כי הגיש את שירותיו כנותן השרות.
- 9.4 במקרה של תביעה כאמור, בין אם ביוזמת נותן השירות ובין אם ביוזמת מי מעובדיו, נותן השרות מתחייב לשפות את החברה על כל סכום בו תחויב לכל גורם כתוצאה מהקביעה כי הגיש את שירותיו לחברה כעובד ולא כקבלן עצמאי, לרבות תשלומים למוסד לביטוח לאומי, מס הכנסה וכיו"ב, וכן יפצה את החברה בגין כל הוצאה, לרבות הוצאה משפטית שתהיה כרוכה בדרישה או תביעה להכרה בה כעובד או הוצאה הנובעת ממנה.

- 9.5 כל סכום עודף שנותן השרות יהא חייב בהשבתו כאמור לעיל ישא הפרשי הצמדה וריבית חודשית צמודה עפ"י חוק פסיקת ריבית והצמדה, וזאת החל מהמועד בו שולם ועד למועד השבתו לחברה.
- 9.6 במקרה של תביעה כאמור, החברה תהא זכאית לקזז סכומים עודפים אלו כנגד כל סכום שיגיע לנותן השרות מהחברה עפ"י תנאי ההתקשרות או עפ"י החלטת ערכאה שיפוטית.
- 9.7 נותן השרות מתחייב לקיים הוראות כל חוק, חוזה קיבוצי וצווי הרחבה, ביחס לעובדיו, לרבות תשלום שכר המינימום וזכויות סוציאליות.

#### 10. שמירת סודיות

- 10.1 נותן השרות מצהיר ומתחייב בזאת באופן בלתי חוזר כי הוא, עובדיו ומי מטעמו, יפעלו כדלקמן :
- 10.1.1 ישמרו בסוד כל ידע ו/או מידע של החברה, אשר נמסרו להם ו/או ימסרו להם על ידי החברה ו/או מי מטעמה ו/או בעבורה ו/או אשר הגיעו ו/או יגיעו לידיהם ו/או לידיעתם עקב ובמהלך ביצוע פעילותם בעבור החברה, והם מתחייבים לא להשתמש בהם ו/או להעבירם ו/או לכלותם ו/או לפרסמם, כולם או מקצתם בין במישרין ובין בעקיפין, בין בארץ ובין בחו"ל.
- 10.1.2 לא ימסרו פרטים כלשהם על עבודת החברה ו/או רשימת עובדיה ו/או כל פרט הקשור אליהם, לרבות באשר לתכניו, ציודה ועסקיה לכל גוף ו/או כל אדם.
- 10.2 האמור לעיל יחול על נותן השרות, עובדיו וכל מי מטעמו, גם לאחר תום תוקפו של חוזה זה.

#### 11. התנאה על זכויות יוצרים

- 11.1 לחברה מוקנית מכוח הסכם זה זכות הבעלות והשימוש בתכניות ובמסמכים שהוכנו ע"י נותן השרות, ולא תישמע טענה מצד נותן השרות כלפי החברה להפרת זכות היוצרים של נותן השרות בגין כל שימוש שתעשה החברה בתוכניות ו/או במסמכים שהכין עבורה נותן השרות במסגרת עבודתו.
- 11.2 החברה תהא זכאית להשתמש בתוכניות ובמסמכים שהוכנו ע"י נותן השרות במסגרת עבודתו גם טרם סיום השירותים ו/או התיקונים ו/או ההשלמות הנדרשים לפי הנחיות המנהל.
- 11.3 החברה תהא רשאית לערוך שינויים בתוכניות ובמסמכים שהוכנו ע"י נותן השרות במסגרת עבודתו – בעצמה ו/או באמצעות מי מטעמה.

#### 12. אחריות נותן השרות לנזקים

- 12.1 נותן השרות יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, מחלה, נכות, חבלה, או נזק או אובדן, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל (להלן ייקראו – "נזק"), שייגרמו לחברה ו/או לנותן השרות ו/או לעובדיהם ו/או שלוחיהם ו/או למי שבא מטעמם ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, לרבות נזקים לצדדים שלישיים, בשל מעשה או מחדל, מכל מין וסוג שהוא, של נותן השרות ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, ממתן השרותים ו/או כל הכרוך בשירותים, במידה שנתנו ברשלנות, ו/או במחדל של נותן השרות ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו והקשורים במישרין או בעקיפין בביצוע התחייבויות נותן השרות על פי הסכם זה. ובכלל זה יהא נותן השרות אחראי כלפי כל צד שלישי לפי פקודת הניזוקין (נוסח חדש), או לפי כל חוק אחר. נותן השרות יפצה וישפה את החברה ו/או את הניזוקים) לפי המקרה, על חשבונו והוצאותיו, בגין כל תביעה שתוגש נגדה בקשר לכך, ובכל דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיע לו(הם), לרבות בגין הוצאות החברה ושכ"ט עו"ד. נותן השרות משחרר לחלוטין ומראש את החברה, עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות



- לכל ובגין כל תאונה, מחלה, נכות, חבלה, נזק כספי או נזק או אבדן ו/או קלקול לגוף או לרכוש כנייל שאירעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.
- 12.2 נותן השרות מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשרותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא תוך כדי מתן השירותים ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות נותן השרות על פי הסכם זה. נותן השרות יפצה וישפה את החברה בגין כל תשלום שתחויב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו כאמור.
- 12.3 אחריותו של נותן השרות תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת ההסכם.
- 12.4 החברה תהא רשאית לעכב תשלומים לנוותן השרות בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד נותן השרות בגין נזק או אובדן כאמור בפרק זה, עד אשר תיושבנה תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון החברה.

### 13. ביטוח

- 13.1 בכל מקרה שנותן השירותים יגרום לנזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות מיוחדות או אחרות לעיריית כפר יונה ו/או לחברה ו/או הבאים מכוחן כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו או כתוצאה מרשלנות, הזנחה ו/או ביצוע עבודות בצורה שאינה מקצועית, אזי מתחייב נותן השירותים לשלם את כל ההפסדים הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לחברה ו/או לעירייה ולכל מי שהחברה תחויב לפצותו ו/או לשלם לו סכום כל שהוא.
- 13.2 מבלי לגרוע מחבות נותן השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב נותן השירותים לאמוד את הסיכונים הנובעים מפעילותו ולבטחם בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, על חשבונו ולהחזיק אותם בתוקף בכל משך זמן ההתקשרות וכל תקופה נוספת כל עוד קיימת לו אחריות לפי דין בגין השירותים. ביטוחי נותן השירותים יכללו את התנאים הבאים:
- 13.2.1 הביטוח יכלול את החברה ו/או העירייה כמבוטח נוסף בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים.
- 13.2.2 הביטוח יכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד החברה ו/או העירייה ו/או הבאים מטעמן, למעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.
- 13.2.3 ביטוחי נותן השירותים יהיו ראשוניים וקודמים לכל ביטוח שיערך על ידי החברה ו/או העירייה בקשר עם השירותים.
- 13.2.4 הביטוחים יכללו סעיף הודעת ביטול 30 יום למועצה במקרה של ביטול או צמצום הכיסוי.
- 13.3 מוסכם כי בכל מקרה, עריכת הביטוחים לא תפטור את נותן השירותים ממלוא חבותו על פי ההסכם והדין, והחברה ו/או העירייה לא תישא בכל אחריות בקשר עם ביטוחים שנערכו או לא נערכו על ידי נותן השירותים כאמור.
- 13.4 נותן השירותים פוטר בזאת את החברה ו/או העירייה מכל אחריות לנזק ו/או אובדן לו, לרכושו ו/או למי מטעמו וכן לכל נזק אחר שהוא עשוי להתחייב בו, בקשר עם התקשרות נשוא הסכם זה.

### 14. בטיחות

- מבלי לפגוע בשאר הוראות החוזה, נותן השרות מצהיר ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם ושלומם של עובדיו וכל אדם וגוף אחר, בהתאם לכל דין וחוקי



בטיחות בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954 (להלן "חוק ארגון הפיקוח") ופקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התש"ל – 1970 (להלן: "פק' הבטיחות") והתקנות על פיהם, בהתאם להנחיות המפקח העבודה הראשי במשרד העבודה.

#### 15. כללי

15.1 החברה תהא זכאית לקזז מהתשלומים המגיעים ממנה לנותן השרות על פי הסכם זה ובין ממקור אחר, כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה ממנו, בגין כל דבר ועניין, בין על פי הסכם זה ובין על פי כל הסכם, התחייבות או חבות אחרת על פי כל דין, לרבות כל סכום ו/או פיצוי אשר יגיעו לחברה ו/או סכום שעל החברה לשאת בו מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השרות ו/או עובדיו ו/או כל סכום אשר החברה תידרש לשלם ו/או שעשוי להגיע לה על פי הסכם זה ו/או בגין כל הסכם ו/או מקור אחר עקב ו/או בקשר ו/או בגין ההסכם או הפרתו על ידי נותן השרות.

15.2 החברה רשאית תהיה לעכב בידה כל תמורה, מיטלטלין, מתקנים, חמרים, כלי עבודה וכיו"ב וזאת כבטוחה עד למילוי התחייבויותיו של נותן השרות, אותן לא מילא על פי ההסכם.

15.3 מבלי לפגוע בזכויות החברה לבטל הסכם זה, הפר נותן השרות אחד או יותר מהתחייבויותיו שבהסכם זה, יהיה חייב לשלם לחברה פיצויים בעד הנזקים ו/או ההפסדים שנגרמו לחברה מחמת ההפרה כאמור. החברה תהיה רשאית, בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, לתבוע ולקבל כל סעד ותרופה משפטית אחרת, ככל שייראו בנסיבות המקרה.

15.4 אין באמור לעיל בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית החברה על פי כל דין או הסכם.

15.5 הסכם זה ממצה את הסכמת הצדדים לו. כל שינוי או תוספת להסכם זה שנעשו בכתב או בעל פה, על ידי צד להסכם זה, יהיו בטלים ומבוטלים ומשוללי נפקות, מכל מין וסוג. זאת, אלא אם נעשו בכתב והוחתמו כדין על ידי הצדדים להסכם זה.

15.6 שום ויתור, הנחה, ארכה, מחדל, הימנעות או שיהוי של החברה במימוש זכויותיה על פי הסכם זה או על פי כל דין לא יתפרשו כויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב ובמפורש.

15.7 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינם כמפורט ברישא. כל הודעה ו/או מסמך ו/או חשבון שישלח מצד אחד למשנהו על פי הכתובות דלעיל, יחשב כאילו הגיע ליעדו, 72 שעות לאחר מסירתו למשלוח כדבר דואר רשום ואם נמסר ביד, ממסירתו.

#### ולראיה באו הצדדים על החתום:-

נותן השרות

החברה הכלכלית לפיתוח כפר יונה בע"מ

## נספח 1

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ\_\_\_\_\_ (לפרט תפקיד) ב\_\_\_\_\_ (המציע) והנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

#### 2. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

- המציע או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;
- המציע או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד ההתקשרות\*\*\* חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- \* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- \*\* "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
- \*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
- \*\*\*\* "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.

#### 3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.
- חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

#### 4. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

- חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם החברה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

6. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד



<p>1. דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על-ידם.</p> <p>2. כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.</p>				

**5. קשר לפעילות החברה העירונית/ העירייה**

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו זיקה או קשר שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות החברה העירונית בה אתה מועמד לעבוד או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לעירייה או לתאגידים סטטוטוריים אחרים או לגופים אחרים שהעירייה קשורה אליהם)?

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחים לזיקות קשרים בארבע השנים האחרונות ולצין כל זיקה או קשר באופן מפורט. "בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות כגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה.

לא       כן נא פרט :

---



---



---

**6. חוק ניירות ערך, תשכ"ח 1968**

מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שראשי למנות דירקטור אחד או יותר הדירקטורים של התאגיד או כמנהלו הכללי או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או ראשי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פיסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים.

לעניין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46 או כנאמן להקצאות מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה. חברה בת של תאגיד למעט חברת רישומים

**7. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 5-2 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד).**

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית (את הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו בדירקטוריון

קרוב – בן / בת זוג, הורה צאצא ומי שסמוך על שולחנד.

---



---



---

**8. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד**

האם אתה ומי שאמורים להיות ממונים עליך במישרין או בעקיפין או כפופים לך בתפקי אליו אתה מועמד מכהנים ככהונה משותפת בארגונים אחרים:

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות:

---



---



---



8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים.

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד.  
קרוב – בן/בת זוג הורה צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן נא פרט :  לא

9. תפקידים עיסוקים כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים אליהם התבקשת להתייחס בשאלות לעיל או של מקורביך (בכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?  
יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה  
יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1-8 לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות העירייה.

כן נא פרט :  לא

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

יש לצרף בנפרד קורות חיים בעברית מעודכנים ליום מילוי השאלון,  
הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה כולל תאריכים

חתימת היועץ/ המתכנן וחותמת

חלק ב' – נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט אחזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק לניירות ערך, התשכ"ח – 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה. "קרוב" – בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנך.

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו מועמד)	% אחזקות (4)	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

(4) חוק ניירות ערך, תשכ"ח 1968  
מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו לענין פיסקה זו  
(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.  
(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים.  
לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46 (או) 2 או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה  
חברת בת של תאגיד למעט חברת רישומים

12. נכסים שאחזקתם מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד? "קרוב" – בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנך.

לא  כן נא פרט :

13. חבות כספית בהיקף משמעותי

האם אתה קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם? "קרוב" – בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנך.

לא  כן נא פרט :

14. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?  
יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך ושל מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.  
יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.  
"בעל עניין" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

לא  כן נא פרט :

--

**חלק ג' – הצהרה**

**אני הח"מ מצהיר בזאת כי :**

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה , בקשר לעצי, לקרובי ולמקורבי הם מלאים נכונים ואמתיים ;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה בקשר לעצמי לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית ;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד ;
4. אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של העירייה בנושא.
5. אני מתחייב כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של החברה העירונית, אמסור לו המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ מספר זהות

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך