



עיריית כפר יונה

מכרז פומבי מס'

10/2023

**מתן שירותי יועץ נגישות מתוו"ס ונגישות שירות עבוד
עיריית כפר יונה**

נוסח פרסום

עיריית כפר יונה (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן שירותי יועץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות עבור עיריית כפר יונה, הכול בהתאם למפורט במסמכי מכרז פומבי (להלן: "המכרז").

1. עיריית כפר יונה מעוניינת להתקשר עם זוכה שייתן שירותי יועץ נגישות מתו"ס (מבנים, תשתיות וסביבה), ונגישות השירות, לצורך קבלת יעוץ ושירותים נלווים, לפרויקטים שונים עבור אגף ההנדסה ו/או יתר אגפי העירייה, לפי צרכי העירייה מעת לעת, לרבות, הנגשת מבני ציבור ומוסדות חינוך, הכל על פי הדרישות וההוראות הכלולות במסמכי המכרז והחווה, עבור עיריית כפר יונה.

2. ברצון העירייה להתקשר בהסכם עם בעל מקצוע, עם ידע וניסיון בתחום הנגישות. בין השירותים שיינתנו על ידי היועץ, תהיה עבודה צמודה לרכז/ת הנגישות בעירייה, על מנת לעמוד בתוכנית העבודה שהוגדרה זה מכבר.

היועץ יידרש לתת ייעוץ ולייווי שוטף בנושא הנגישות, הכנת חוות דעת כולל הצעה והמלצות לפתרונות אלטרנטיביים, מתן המלצות בכתב, לרבות שרטוטים וצילומים, סיורי שטח ותיעוד, תכנון, כתבי כמויות (ללא אומדן) ומפרטים של יועץ הנגישות. בין תחומי אחריותו יהיה השתתפות בוועדות השונות, בדיקת זכאויות לחניית נכים ועוד, הכל כמפורט בתנאי חוזה זה להלן.

3. את מסמכי המכרז ניתן יהיה לרכוש, תמורת תשלום בסך של 300 ₪ (במילים: שלוש מאות שקלים חדשים), אשר לא יוחזרו, באמצעות העברה בנקאית, כרטיס אשראי או במזומן. לבירור ופרטים נוספים אודות התשלום יש לפנות אל מנהלת הרכש והמכרזים בכתובת דוא"ל:

shanirb@kfar-yona.org.il מובהר בזאת, כי רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע בעצמו הינה חובה ומהווה תנאי להגשת הצעה. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, במשרדי העירייה או באתר האינטרנט של העירייה תחת הכותרת מכרזים ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם באתר האינטרנט של העירייה תחת הכותרת מכרזים.

4. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, במשרדי העירייה או באתר האינטרנט של העירייה תחת הכותרת מכרזים.

5. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית (עותק אחד) במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום שלישי ה- 7.9.2023 לא יאוחר מהשעה 12:00 לתיבת המכרזים במשרדי מנכ"ל העירייה, ברח' שרת 4, קומה 2 - כפר יונה.

6. ניתן לפנות בשאלות הבהרה עד ליום 30.8.2023, לא יאוחר מהשעה 12:00, יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לעירייה שאלות הבהרה, אל הגב' שני רוימי בס מנהלת הרכש והמכרזים בדוא"ל: shanirb@kfar-yona.org.il תשובות, מענה או התייחסות, ככל שתהיינה כאלה, תפורסמה באתר האינטרנט העירוני ובאחריות כל מציע לעקוב אחר פרסומי העירייה.

7. על כל מציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו (ערבות השתתפות) על סך 3,000 ₪ בתוקף עד ליום 31.12.2023 בדיוק.

8. לא יתקיים מפגש מציעים/סיור קבלנים.

9. הצעה שלא תוגש במועד לא תובא לדיון.

בכבוד רב,

שושי כחלון-כידור
ראשת עיריית כפר יונה

מסמכי המכרז

תוכן

2	נוסח פרסום
3	מסמכי המכרז
4	מסמך א': הזמנה להציע הצעות
23	אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה
25	אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד
26	ערבות בנקאית (ערבות הצעה)
27	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976
29	התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
31	תצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי סף ניסיון עבר
35	הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"
36	הצעת המשתתף
38	אישור על קיום ביטוחים
39	כתב ערבות (ביצוע)
39	הנדון: ערבות בנקאית מספר
40	טופס פרטי חשבון בנק
41	נוסח תצהיר קיום זכויות העובדים
42	הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה
45	הצהרה בדבר העדר רישום פלילי
48	מסמך ב': חוזה

מסמך א': הזמנה להציע הצעות

1. כללי

- 1.1 עיריית כפר יונה (להלן: "העירייה") מעוניינת להתקשר עם זוכה שייתן שירותי יועץ נגישות מתו"ס (מבנים, תשתיות וסביבה), ונגישות השירות, לצורך קבלת יעוץ ושירותים נלווים, לפרויקטים שונים עבור אגף ההנדסה ו/או יתר אגפי העירייה, לפי צרכי העירייה מעת לעת, לרבות, הנגשת מבני ציבור ומוסדות חינוך, הכל על פי הדרישות וההוראות הכלולות במסמכי המכרז והחוזה, עבור עיריית כפר יונה (להלן: "המכרז").
- 1.2 העירייה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם עד שני (2) מציעים לביצוע העבודות נושא הליך זה. במידה ותחליט העירייה להתקשר עם יותר ממציע אחד כאמור, תפנה העירייה למציעים שהצעתם דורגה כהצעה השנייה/שלישית/רביעית/חמישית בהליך בבקשה להשוות את הצעתם להצעה הזוכה ובמידה ויסכימו, ייבחרו כזוכים נוספים בהליך. במידה שהמציע שהצעתו דורגה כשנייה בהליך יסרב להשוות את הצעתו להצעה הזוכה, תפנה העירייה למציע שהצעתו דורגה שלישית וכן הלאה.
- 1.3 העירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבחור בזוכה למכרז זה.
- 1.4 על הזוכה במכרז יהא, בין היתר, לבצע את השירותים הנדרשים, לפני תנאי מסמכי מכרז זה:
- 1.4.1 שירותי הייעוץ יכללו בין השאר, מתן שירותי יעוץ והגשת תכניות נגישות וחוו"ד ו/או אישורן בהתאם לצורך בתחומים הבאים:
- 1.4.1.1 עדכון תכנית אב עירונית רב שנתית לנגישות הכוללת אפיון ושלבים בהתאם לתקנות, החוק והדין החל;
- 1.4.1.2 ניתוח של סקרי הנגישות/תכנית אב ככול שנעשו בעירייה;
- 1.4.1.3 בדיקה אל מול תקנות החוק והכנת דוח פעולה המפרט את כלל העבודות לביצוע בחלוקה למנות עפ"י תכנית האב ובכפוף לעמידה בתקציב ייעודי רב שנתי שנקבע ע"י הרשות;
- 1.4.1.4 דוח הפעולה יתייחס לסוגי העבודות הנדרשות בדין: רשימת המקומות ציבורים שהנם בניינים/ מבנים קיימים, רשימת המקומות שאינם מבנים ציבורים כגון גינות ו/או פארקים ציבוריים, מגרשי חניה ציבורית, וכן מקומות נוספים שאינם בניינים ציבוריים;
- 1.4.1.5 ביצוע סקרי מבנים ונגישות שירות במוסדות השונים ו/או בגינות/שטחים ציבוריים ו/או באתרים שונים, כולל מתן פתרונות הנדסיים, ומפרטים;
- 1.4.1.6 בקרה על עבודות קבלנים, אישור העבודות בסיומן וחתימה על סיום העבודה.

1.4.1.7. מתקני משחק - ייעוץ של יועץ הנגישות מול ספקים/קבלנים ובקרה על העבודה.

1.4.1.8. ייעוץ וליווי שוטף בנושא נגישות, הכנת חוות דעת כולל הצעה והמלצות לפתרונות אלטרנטיביים, מתן המלצות בכתב, לרבות שרטוטים וצילומים, סיורי שטח ותיעוד, תכנון, כתב כמויות (ללא אומדן) ומפרטים של יועץ הנגישות.

1.4.1.9. השתתפות בוועדת תמרור וועדות עירוניות נוספות ככל ויידרש.

1.4.1.10. חניית נכים - בדיקת זכאות לחניה בהתאם לקריטריונים שהוגדרו בתקנות החוק וכתובת חוות דעת בהתאם, סיורי שטח, תכנון החניית והכנת המפרטים הנדרשים לביצוען כולל סקיצות מדויקות לביצוע, וככול שיידרש ע"י הרשות.

1.4.1.11. ליווי שוטף בנושא נגישות של פרויקטים המבוצעים ע"י גורמי העירייה השונים (תכנון, בינוי, פיתוח וכו'), לרבות הכנת תכניות נגישות להנגשה, וכן לרבות הכנת נספח נגישות לבקשות להיתר של אגף ההנדסה בכל הקשור לנושא נגישות, כולל פיקוח עליון ואישור נגישות סופי לקבלת תעודת גמר.

1.4.1.12. בדיקת נגישות בתכניות מבנים ציבורי וחינוך, ליווי צוותים עירוניים ומתן מידע וייעוץ בתחום התקנות ודרישות החוק. הכנת דו"ח, הכולל את כל הבעיות הנגישות במבנה ו/או אתר ו/או גינה, ופתרון.

1.4.1.13. בדיקות נגישות בהליך רישוי עסקים, לרבות ביצוע ביקורות, הכנת דוחות נגישות ומתן אישור סופי וכן ככול שיידרש בהתאם לדרישות המחלקה וכן מילוי טפסים וכל שיידרש על ידי הרשות.

1.4.1.14. יצירת תוכנית הנחיות/ארגונית לנושא הנגישות, כולל פיתוח/יצירת תוכנית הדרכה, כתיבת נהלים, מתן הדרכת נגישות שירות לעובדי הרשות ככול שיידרש לכך, הנגשת מידע ופרסומים כולל באתר האינטרנט, במוקד הטלפוני ומוקדי פניות הציבור. יעוץ בהנגשת האתר העירוני במידה ויידרש.

1.4.1.15. בניית תוכנית הכשרת עובדים בנושא "נגישות השירות" לרבות מתן הדרכה.

1.4.1.16. ייצוג האגף בבתי משפט ובפורומים חיצוניים ופנימיים בהתאם לצורך.

1.4.1.17. בקרה על פרויקטים/היתרים בהם יש יועץ נגישות חיצוני באם יידרש הבקרה תתבצע לפני ההגשה לוועדה לתכנון ובניה, ויש לתת אישור סופי לאחר ביצוע- אישור תכנון מול ביצוע.

1.4.1.18. מתן חוות דעת לרישוי עסקים וחתימה על רישיונות עסק לפרויקטים עירוניים.

1.4.1.19. הכנת התוכניות והמסמכים הנדרשים ע"י הרשויות בנושאי נגישות והגשתם לרשויות המוסמכות.

1.4.1.20. הגדרת ההנחיות לפרסום הנדרש בכל אמצעי המדיה בנוגע לנגישות במבני ציבור ובאירועים העירוניים, ליווי הפרסום ומתן מענה של שאלות בנושא.

1.4.1.21. ככלול שיידרש על ידי הרשות בכל נושא של הנגשה או נגישות.

(להלן: "השירותים").

1.4.2. השירותים יינתנו לבקשת המזמין על ידי היועץ באופן שוטף, בהתאם ללוחות הזמנים ודרישות העירייה, ובכל מקרה לא יאוחר מ-3 ימים מיום הדרישה.

1.4.3. מבלי שיש בכך כל התחייבות בדבר היקף השירותים שימסרו לביצוע המציע הזוכה מכח מכרז זה, מובהר בזאת כי יכול והיקף השירותים החדשי יעמוד על כ-50 שעות. מובהר בזאת כי היקף זה יכול להשתנות לפי צורכי העירייה, בדרך של הגדלת היקף השעות או הקטנה של היקף זה, ועל המציע הזוכה יהיה למלא ולבצע את השירותים בהיקף שיקבע עבורו, כאמור, ומבלי שתהיה לו כל טענה בהקשר זה.

1.4.4. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

1.4.5. **מסמך א'**: הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל צרופותיה ונספחיה.

1.4.6. **מסמך ב'**: חוזה התקשרות בין העירייה לבין המציע שהצעתו תזכה בהליך.

1.5. רכישת השירות הינו בהתאם לקבוע בטופס הצעת המציע, אשר מצורף כטופס מס' 8.

1.6. כל נותן שירותים בפועל אשר יתן שירותיו לעירייה מכח המכרז ייחשב בגדר נותן שירותים חיצוני ולא יחשב עובד עירייה, ללא יחסי עובד מעביד.

הזוכה יהיה מעסיקו של כל נותן שירותים בפועל, כאשר כל נותן שירותים בפועל יהיה זמין למתן השירותים לפי הנחיית המנהל.

1.7. בגין מתן מלוא השירות ולשביעות רצון העירייה, יהיה המציע זכאי לתמורה בהתאם, להצעתו ובכפוף לביצוע בפועל.

1.8. מובהר בזאת, כי מתן השירות יהיה באמצעות המציע הזוכה, כאשר חל איסור על הזוכה להעביר ו/או להמחות ו/או להסב את זכויותיו (כולן או חלקן) לכל גורם אחר, זאת ללא אישור העירייה בכתב ומראש בלבד.

1.9. ככל שיתברר כי המציע הסב את השירותים או חלקם לגורם אחר ללא אישור העירייה, יחויב הוא בפיצוי מוסכם בסך של **10,000** ₪ למקרה ללא צורך בהוכחת נזק, וזאת מבלי לגרוע מזכות העירייה לסיים מיידית את ההתקשרות.

1.10. יובהר כי העברת 25% מהשליטה מהמציע, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהסבת השירותים, ולכך יש לקבל אישור העירייה מראש ובכתב.

- 1.11. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, תנאי הסף להשתתפות בהליך, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה.
- 1.12. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לרשות כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף כמפורט להלן.
- 1.13. העירייה תהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב, כל עוד לא הוכרז זוכה.
- 1.14. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו בהליך זה כמוה כאישור וכצהרה שכל הפרטים המפורטים בו ובמסמכי החוזה ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז – הכל כמפורט במסמכי החוזה. המציע יחתום על כל מסמכי מכרז.
- 1.15. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו בהליך המכרז כמוה כצהרה ואישור, כי המציע סייר בשטח האתר, בחן את המיקום המיועד לביצוע העבודות ובדק את תנאי שטח האתר לצורך ההתחייבויות עפ"י ההסכם.
- 1.16. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז או אי הכרת התנאים באתר – לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 1.17. למציע ידוע, כי העירייה אינה חייבת להזמין את ביצוע כל העבודות נשוא המכרז זו, והיא רשאית להזמין רק את ביצוען של חלק מהעבודות בהתאם לתקציבה המאושר. במידה ויוזמן ביצוען של חלק מן העבודות נשוא הליך מכרז זה כאמור, אין ולא תהיה לי כל טענה כנגד העירייה בגין כך.
- 1.18. המציע מתחייב, כי בעת מתן השירותים לעירייה לא יפעל מתוך ניגוד עניינים, וימנע מכל תפקיד או עיסוק אחר היוצר או עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו עבור העירייה לבין יתר עיסוקיו.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1. תקופת ההתקשרות הינה למשך 12 חודשים, החל ממועד חתימת החוזה בין הצדדים (להלן: "תקופת החוזה").
- 2.2. לרשות בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך חוזה זה לתקופות נוספת של 12 חודשים כל אחת עד 60 חודשים מקסימום (להלן: "תקופת האופציה"). בתקופת האופציה, יחולו כל תנאי החוזה המקורי, אלא אם צוין אחרת במפורש.
- 2.3. ככל שתבקש העירייה לממש את תקופת האופציה, תמסור על כך הודעה בכתב לזוכה 30 יום לפני תחילתה של כל שנה משנות האופציה.
- 2.4. מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע השירותים או אי ביצוע השרות לשביעות רצונה של העירייה, תהווה הפרה של החוזה ותקנה לרשות את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בחוזה), וכן השתתות פיצויים מוסכמים בגין אי עמידה בתנאי ההתקשרות בין הצדדים, ככל שנקבעו.

3. **תנאים מוקדמים לחתימת החוזה בין העירייה לבין המציע הזוכה :**

3.1. בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע, ימסור הזוכה לגזברות העירייה את המסמכים הבאים :

3.1.1. ערבות ביצוע, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 10). סכום ערבות הביצוע יהיה בסך 7,500 ₪.

3.1.2. פרטי חשבון בנק להעברת התשלומים (טופס מס' 11).

3.1.3. אישור ביטוח בהתאם לנוסח המצורף להליך זה (טופס מס' 9).

3.2. לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לבטל את זכיית המציע ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את ביצוע העבודה לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה בשל כך.

3.3. כמו כן, העירייה תהא זכאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה לכיסוי ההפסדים שיגרמו לה עקב אי ביצוע השירות על ידי הזוכה, ומסירת השירות למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים והפסדים כלשהם, ומבלי לפגוע בזכויותיה של העירייה לתבוע סעדים נוספים.

4. **לוחות זמנים**

לוחות הזמנים המתוכננים להליך הינם כדלקמן :

4.1. **מכירת מסמכי המכרז**

4.1.1. את מסמכי המכרז ניתן יהיה לרכוש, תמורת תשלום בסך של 300 ₪ (במילים : שלוש מאות שקלים חדשים), אשר לא יוחזרו, באמצעות העברה בנקאית, כרטיס אשראי או במזומן. לבירור ופרטים נוספים אודות התשלום יש לפנות אל מנהלת הרכש והמכרזים בכתובת דוא"ל : shanirb@kfar-yona.org.il מובהר בזאת, כי רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע בעצמו הינה חובה ומהווה תנאי להגשת הצעה. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, במשרדי העירייה או באתר האינטרנט של העירייה תחת הכותרת מכרזים ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם באתר האינטרנט של העירייה תחת הכותרת מכרזים.

4.1.2. עלות מסמכי המכרז ישולמו במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

4.1.3. **מובהר, כי רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע היא תנאי להגשת הצעת המציע.** כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.

4.1.4. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

4. **הבהרות ושינויים**

4.1.2. עד ליום ראשון, 30.8.2023 לא יאוחר מהשעה 12:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לעירייה שאלות הבהרה, אל הגבי שני רוימי בס, מנהלת הרכש והמכרזים בכתובת: shanirb@kfar-yona.org.il.

4.1.3. את שאלות הבהרה יש לשלוח לכתובת הדואר האלקטרוני, המצוינת לעיל במסמך MS-Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

4.1.4. כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

4.1.5. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה.

4.1.6. כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף כנספח להצעתו למכרז את תשובות העירייה לשאלות הבהרה, כשהן חתומות על-ידו.

4.1.7. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

4.1.8. תשובות, מענה או התייחסות, ככל שתהינה כאלה, תפורסמנה באתר האינטרנט העירוני ובאחריות כל מציע לעקוב אחר פרסומי העירייה.

4.2. הגשת ההצעות למכרז

4.2.2. המשתתף במכרז יגיש לעירייה את חוברות המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים, בעותק אחד, על גבי החוברת הכרוכה שנמסרה לו והטפסים המיועדים לכך ובמעטפה שהומצאה לו.

4.2.3. מעטפת המכרז תופקד בתיבת המכרזים, הנמצאת במשרדי מנכ"ל העירייה, ברח' שרת 4, קומה 2 כפר יונה, עד ליום חמישי, 7.9.2023, לא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק.

4.2.4. הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות, לא תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים ותוחזרנה למציע כמות שהן.

4.2.5. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר הגישו הצעה בכתב.

5. הוראות כלליות

5.1. מסמכי המכרז

5.1.2. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה. רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להשתתפות במכרז, ועל כל מציע לצרף כנספח להצעתו אסמכתא בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור לעיל.

5.1.3. ניתן לעיין במסמכי המכרז במשרדי עיריית כפר יונה או באתר האינטרנט של העירייה: <https://kfar-yona.muni.il> (להלן: "אתר האינטרנט העירוני") תחת הכותרת מכרזים.

5.1.4. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכוש העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

5.1.5. למען הסר כל ספק, העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

5.2. אישור הבנת תנאים

5.2.2. מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז, וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע העבודה/שירות.

5.2.3. מציע יאשר בהתאם לנוסח האישור, אשר מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1), כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הגלומות בהם.

5.2.4. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז, והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא תהיה העירייה זכאית לכל סעד העומד לה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

5.3. שינוי תנאי המכרז

5.3.2. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

5.3.3. שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתפורסם באתר האינטרנט של העירייה. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם העירייה.

5.3.4. באחריותו של המשתתף במכרז לבדוק את הודעות העירייה כפי שיפורסמו באתר האינטרנט של העירייה בדף המכרזים. המציע ידפיס את ההודעות ויחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.

6. הגשת הצעות

6.1. התאמה לתנאי המכרז

6.1.2. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

6.1.3. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח.

6.1.4. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

6.2. בחירה בין הצעות זהות

6.2.2. היה ותהיינה מספר הצעות אשר תיקבענה על ידי ועדת המכרזים כהצעות הטובות ביותר (שעמדו בתנאי הסף) והן זהות בניקוד השקלול שבין המחיר המוצע ובין איכות ההצעה, תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריע ביניהן על סמך ריאיון אישי, או לערוך התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ובין הצעות אלה תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת ועדת המכרזים.

6.2.3. לחילופין, ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע כי ההכרעה תעשה בדרך של ההגרלה.

6.3. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

6.3.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות בהליך המכרז.

6.3.3. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו וגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

6.3.4. המציע יחתום על תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים (טופס מס' 12).

6.3.5. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

6.3.6. למען הסר כל ספק, ובשים לב לעובדה כי במסגרת ההליך תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות ואף לבטל הליך זה, אם יעלה חשד ו/או יתברר כי בין המשתתפים (כולם או חלקם) היה תיאום כלשהו בכל הנוגע להגשת ההצעות למכרז ו/או כי קיים קשר בין המשתתפים בהליך זה.

6.4. הצעה חתומה

6.4.2. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הינו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע שחור או כחול).

6.4.3. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

6.5. תוקף ההצעה

6.5.2. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.5.3. החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות. הוארך תוקף ההצעות בהתאם לסעיף זה, אזי המציעים יידרשו (במידת הצורך), להאריך את תוקף הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

6.5.4. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

6.6. בדיקת ההצעות

6.6.2. העירייה תבדוק את ההצעות שהוגשו. העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון.

6.7. בקשת הבהרות להצעות שהוגשו

6.7.2. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא העירייה רשאית על פי שיקול דעתה, לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

6.7.3. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

7. תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות

7.1 תנאי הסף להשתתפות

רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים בעצמם על כל התנאים הבאים, במצטבר. יודגש כי אי עמידה באחד מתנאי הסף, יכול לגרום לפסילת ההצעה בהתאם להוראות כל דין.

מציעים שאינם יחידים, יציגו את העמידה בתנאי הסף, באמצעות מועסק אחד או יותר על ידם, אשר ייתן את השירותים בפועל (להלן: "נותן השירות"). נותן השירותים לא יוחלף, אלא באישור מראש ובכתב של העירייה.

7.1.1 המציע הינו אדריכל או מהנדס או הנדסאי, בעל השכלה או הכשרה רלוונטית, הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים ו/או הנדסאי הרשום ברשם ההנדסאים, שהוא בעל ניסיון של 7 שנים בנגישות השירות ונגישות מתו"ס או על ידי המציע בעצמו או על ידי עובד/ים מטעם המציע, (ניתן להוכיח עמידה בתנאי הסף בנפרד לנגישות השירות ובנפרד לנגישות מתו"ס).

א. לעניין נגישות השירות – עמידה בתנאי הסף הינה הוכחה כי המציע או מי מטעמו רשום בפנקס המורשים לנגישות שירות ללקוחות עם מוגבלות (להלן: "נגישות השירות"); המציע עבר הכשרה בתחום נגישות השירות, בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "החוק"), והוא בעל תעודה מתאימה המעידה על כך.

ב. לעניין נגישות מתו"ס – עמידה בתנאי הסף הינה הוכחה כי המציע רשום בפנקס המיוחד למורשי נגישות מבנים, תשתיות וסביבה לאנשים עם מוגבלות (להלן: "נגישות מתו"ס"); המציע עבר הכשרה בתחום נגישות מתו"ס, בהתאם לחוק והוא בעל תעודה מתאימה המעידה על כך;

7.1.2 המציע בעל ניסיון מוכח בעבודה במתן שירותי נגישות (מתו"ס ושירות – יש חובה להציג ניסיון בשני התחומים גם יחד), עבור שתי רשויות מקומיות לפחות, כאשר כל אחת מהן מונה לפחות 25,000 תושבים, בשלוש שנים ברציפות, במהלך השנים 2018 עד 2022.

7.1.3 המציע ביצע לפחות עשרה (10) פרויקטים הכוללים עריכת סקר הנגישות, תכנון ועד לגמר ביצוע – לרבות הכנת מפרטים, תוכניות עבודה ואומדנים, במהלך שבע (7) השנים שקדמו להגשת הצעתו למכרז זה.

7.2 תנאים נוספים ואופן הוכחת תנאי הסף

7.2.2 המציע הינו בעל אזרחות ישראלית או שותפות או שהינו תאגיד הרשום כדין בישראל.

7.2.3 המציע הינו עוסק מורשה, ככל שמדובר בתאגיד עליו להיות רשום בישראל כדין.

7.2.4. תנאי הסף יוכחו באמצעות מסמכים רלוונטיים, כאשר ניסיונו הקודם של המציע והיקפי ההעסקה, לפי העניין, יוכחו באמצעות נספחי המכרז, כפי שיפורט.

7.2.5. לצורך הוכחת תנאי סף בדבר ניסיון המציע, יצהיר המציע על הנדרש במסגרת טופס 6 ויצרף המלצות נדרשות ואישורים כמפורט שם.

7.2.6. המציע יצרף להצעתו אישורים בדבר השכלה ולימודים, העתק רישיון והעתק תעודת רישום מהנדס או אדריכל או הנדסאי בתוקף.

7.2.7. המציע יצרף העתק תעודת מורשה נגישות שירות ממשרד הכלכלה (או משרד התעשייה המסחר והתעסוקה).

7.2.8. המציע יצרף העתק תעודת מורשה נגישות מתו"ס רשמית ממשרד הכלכלה (או משרד התעשייה המסחר והתעסוקה).

7.2.9. מציע שהוא תאגיד רשום על-פי דין, יצרף להצעתו העתק של תעודת האגד של התאגיד (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה);

כן יצרף, תדפיס מעודכן של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

7.2.10. מציע שהינו שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות כשהוא מאומת ומאושר על-ידי עורך דין, אשר יאשר כי השותפות הנה שותפות פעילה המדווחת כדין לרשויות המס.

7.2.11. המציע יצרף להצעתו תעודת עוסק מורשה לעניין חוק מס ערך מוסף, ואת כלל המסמכים המצורפים כנספח במסמכי המכרז, לאחר שמולאו כנדרש.

7.2.12. מובהר כי הרשות תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה שירותים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו ואולם נודעו לוועדת המכרזים.

7.3. מובהר גם כאן, כי על המציע להשלים את הצעתו על גבי חוברת ההצעה, ולהגיש את מלוא האסמכתאות הרלוונטיות כנדרש, באופן מסודר.

7.4. לצרף נספח הוכחה על ביצוע פרויקטים הנדרשים בתנאי הסף ושהוגשו על ידי המציע.

8. פסילה עקב ניסיון רע

8.1. פסילה בעקבות ניסיון קודם רע – העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפסול על הסף מציע, אשר לגביו היה לעיריית כפר יונה ו/או רשות מקומית אחרת ו/או תאגיד עירוני ו/או משרדי ממשלה ו/או חברת בת ממשלתית ו/או גוף דומה ו/או לכל גורם אחר עבורו עבד/ עובד המציע, ניסיון רע ו/או כושל, לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מהמציע ו/או מעבודתו ו/או בגין הפרת התחייבויות קודמות ו/או שהתקיימו לגבי המציע חשד להונאה ו/או למרמה ו/או למעשים כיוצא באלה ו/או שקיימת לגבי המציע

חוות דעת שלילית על טיב עבודתו ו/או השירותים המוענקים על ידו. ניסיון רע לעניין סעיף לעיל יתייחס לשנים 2010 – 2022 (כולל).

9. שמירה על זכויות עובדים

9.1. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך **טופס מס' 4** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים. בתצהיר יפורטו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושטו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה. המציע יצרף אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

9.2. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים בטופס מס' 4, **ההצעה תיפסל על הסף.**

9.3. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בטופס מס' 4, בשלוש השנים האחרונות, ההצעה תיפסל על הסף. מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

10. ערבות ההצעה – ערבות השתתפות בהליך

10.1. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "**הערבות הבנקאית**"), בסך 3,000 ₪ (שלושת אלפים שקלים חדשים), וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 3**).

10.2. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום 31.12.2023. ככל שהעירייה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדי.

10.3. למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה), תיפסל ותגרור עמה את פסילת ההצעה.

10.4. על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

10.5. העירייה תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של ההצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את השירותים המציא ערבות ביצוע.

10.6. העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדייקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת החוזה ו/או שלא עמד

במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז.

10.7. מובהר, כי אין בזכויות העירייה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר, אשר עומד לרשות העירייה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

10.8. העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך לנמק בקשתה או לבסס דרישתה או לפנות קודם לכן אל המציע, וזאת על ידי הצגת כתב הערבות בפני הבנק לרבות באמצעות הפקסימיליה.

10.9. מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז (לרבות בפני בית המשפט), אלא אם כן המציא לרשות, במצורף לבקשתו לערער את ערבות הצעתו.

11. אסמכתאות נוספות הדרושות על-פי דין

11.1. על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

11.1.2. המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 4).

11.1.3. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

11.1.4. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

11.1.5. העתק תעודת עוסק מורשה של המציע במע"מ.

12. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

12.1. מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל הטפסים המצורפים להזמנה זו (נספח ביטוח אין צורך למלא בשלב הגשת ההצעה), כשהם מלאים וחתומים.

12.2. על המציע לצרף להצעתו קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

12.3. העירייה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, לרבות, דוחו"ת כספיים של המציע, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.

12.4. כלל מסמכי המכרז הנדרשים לרבות להוכחת עמידתו בתנאי הסף הקבועים בסעיף 8 על כל סעיפי המשנה שלו.

13. אופן הגשת מסמכי ההצעה

13.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את המסמכים הבאים:

13.1.2. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים וההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה לא מזוהה.

13.1.3. ערבות בנקאית תקפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

13.1.4. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

13.1.5. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש מידי העירייה (עותק אחד בלבד).

13.1.6. המציע יחתום בתחתית כל אחד מעמודי הצעתו.

חתימת המציע בשולי מסמך זה משמעותה כי קרא, הבין וקיבל על עצמו ללא סייג את האמור במסמך על גביו צרף חתימתו.

13.1.7. מציע שהינו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעם התאגיד בלבד.

מציע שהינו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו.

13.1.8. למען הסר כל ספק מובהר כי את הצעות המחיר יש להגיש במעטפות סגורות אשר ייפתחו רק לאחר בדיקת עמידת המציעים בתנאי הסף של הליך זה ומתן הניקוד בגין הרכיבים האיכותיים להלן.

14. השלמת מסמכים

14.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.

14.2. העירייה תקצוב מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

15. אופן בחירת ההצעה הזוכה למכרז

15.1. ההצעה הזוכה תיבחר בהתבסס על עמידתה בקריטריונים של **מחיר** מוצע וניקוד **איכות** ההצעה, כדלקמן:

15.2. לעניין המחיר המוצע יובהר כי על המציע להשלים על גבי טופס הצעת המשתתף, את המחיר המוצע עבור שעת עבודה, כמפורט שם.

מובהר גם כאן כי הצעת המחיר מתייחסת לתמורה עבור שעת עבודה בלבד, בת 60 דקות. יובהר כי המחיר המוצע הוא כולל סופי ומוחלט, ולא תשולם תוספת כלשהי מעבר לסך האמור, לרבות עבור זמן בטלה, זמן נסיעות או הוצאה נוספת אחרת.
--

15.3. לעניין ניקוד האיכות יובהר כך :

מציע המעוניין לזכות בניקוד איכות – יצרף את המסמכים הנדרשים בחוצץ נפרד, לרבות פניה קצרה לפיה הוא מעוניין לזכות בניקוד לפי הקריטריון הרלוונטי, תוך הפניה למסמכים שיצרף כנספח באותו חוצץ.

ניקוד סופי	מסמכים שיש לצרף (מסמכים להוכחת רכיבי איכות יצורפו בנפרד – תוך הפניה לקריטריון הרלוונטי)	מדד לבחינת איכות ההצעה	קריטריון
70	על פי הצעת מחיר	בחינת המחיר תעשה ע"פ סה"כ הצעת המציע לאחר ההנחות השונות. ההצעה הזולה ביותר תקבל ניקוד מירבי- 70 נקודות. יתר ההצעות= משקל (70 נקודות) X ההצעה הזולה ביותר חלקי ההצעה הנבדקת	מחיר
15	מכתבי המלצה / אישורי העסקה כולל התייחסות למשך העסקה, שביעות רצון מהעבודה שבוצעה, טיב השירות ועמידה בלוחות זמנים. מספר טלפון עם איש קשר לבדיקה ההמלצות – (מנהל נגישות, מהנדס העיר, מנהל תשתיות)	עבודה עם רשויות מקומיות/ משרדים ממשלתיים מעבר לשתי רשויות מקומיות שנדרשו בתנאי הסף, תזכה את המציע ב- 5 נקודות בגין עבודה מול כל רשות נוספת ו/או משרד ממשלתי, עד לצבירת מקסימום של 15 נקודות בגין סעיף זה	ניסיון עם רשויות מקומיות/ משרדים ממשלתיים, לרבות התייחסות לטיב מכתבי המלצה
15	יוגש הוכחה ביצוע על ידי הצהרה חתומה של עורך דין בנוסח המצורף למכרז זה במסגרת נספח/טופס 6	לפחות : 100 דוחות- 5 נקודות 200 דוחות- 10 נקודות 300 דוחות- 15 נקודות	הנפקת דוחות שנתיים בחמש השנים האחרונות (מאוגוסט 2018 ועד אוגוסט 2023) לעניין סעיף זה "דוחות שנתיים" הכוונה ל: חוות דעת ו/או סקרים ו/או דוח ביצוע ו/או דוח פעולה

16. שיקול דעת ועדת המכרזים:

16.1. על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם כעמידה בתנאי הסף, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

16.1.2. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

16.1.3. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות ברשות, לרבות, ניסיון עבר (לחיוב או לשלילה) של העירייה בקבלת שירותים עם מציע מסוים.

16.2. כל שיקול אחר המפורט בתקנה 22 לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

17. תיקון טעויות

17.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

17.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

17.3. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

18. פסילת הצעות

18.1. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

18.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות שיש בהן כדי לפגוע בשוויון או בהליך התחרות ההוגנת בין המשתתפים במכרז.

18.3. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

18.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

19. הזוכה במכרז

19.1. ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העירייה, כי העירייה תתקשר עמו בחוזה.

19.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות כמפורט לעיל ו/או אם קיבלה מהם הבהרות תשקול, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.

19.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לרשות.

20. סיגים

20.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז. המציע בהשתתפותו בהליך והגשת הצעתו, מקבל סייג זה ויהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור.

20.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

20.3. במקרה שבו הפסיקה העירייה את ההתקשרות עם מציע שהוכרז כזוכה, תהיה רשאית העירייה לפנות בכל שלב ולהתקשר עם המציע שהצעתו הייתה השנייה בטיבה במסגרת הליך בחינת הצעות.

21. החוזה

21.1. למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת החוזה לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.

22. זכות עיון בהצעה הזוכה

22.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

22.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.

22.3. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי העירייה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג העירייה, ובכפוף לתשלום הוצאות קבוע בסך של 100 ₪ (במילים: מאה שקלים חדשים), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון.

22.4. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לרשות סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).

22.5. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר העירייה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

23. תנאים כלליים

23.1. הדין החל

23.1.2. הליך זה כפוף לדינים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

23.1.3. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכלל דין.

23.1.4. המציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת הצעות.

23.2. תניית שיפוט ייחודית

23.2.2. כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או לחוזה הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתביעה ואשר מקום מושבו במחוז מרכז.

23.3. הוצאות ההשתתפות בהליך

23.3.2. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

23.3.3. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

23.4. ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע העבודה/שירות

23.4.2. העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.

23.4.3. בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

23.5. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

23.5.2. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לרשות את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות המנהל בדבר מועד העברת האחריות.

23.5.3. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

23.6. תנאי לביצוע ההתקשרות או הרחבת

23.6.2. חוזה ההתקשרות, לרבות כל הגדלה או שינוי שלו, טעונים אישור באמצעות חתימת ראש עירייה, גזבר העירייה ואישור הגופים הרלוונטיים לפי העניין. היה ולא התקבל מי מאישורים אלו, ההליך ו/או החוזה יהיה בטל ומבוטל והמציע לא יהא רשאי לתבוע את העירייה בגין ו/או בעקבות ו/או כתוצאה מכך.

23.7. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

23.7.2. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם.

23.7.3. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים לכתובת המשתתפים בדואר רשום, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח; אם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל

תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב,

שושי כחלון-כידור
ראשת העירייה

טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה

לכבוד
עיריית כפר יונה

ג.א.ג,

הנדון: מכרז מס' 10/2023 - מתן שירותי יועץ נגישות מתוו"ס ונגישות שירות עבור עיריית כפר יונה

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי המכרז 10/2023, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע השירותים, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע השירותים.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצרופותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בחוזה לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי העירייה בהתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בחוזה לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בחוזה המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת הערבות (כולל הארכה).
7. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
8. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
9. ככל שזוכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל בהצעתנו זו.
10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת החוזה ו/או במהלך המו"מ.

11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת החוזה על ידי העירייה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך

טופס מס' 2

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: _____

לכבוד:
עיריית כפר יונה

א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם המציע

הנני, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי _____ (להלן: "המציע") במסגרת החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ מתן שירותי יועץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות עבור עיריית כפר יונה (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

מ.ר.

טופס מס' 3

ערבות בנקאית (ערבות הצעה)

תאריך _____

לכבוד
עיריית כפר יונה

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____ :

על פי בקשת _____ (להלן: "המציע"), אנו _____ מרחוב _____ (להלן: "הערבים") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום 3,000 ₪ (במילים: שלושת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המציע בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת מכרז מס' 10/2023 מתן שירותי יועץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות עבור עיריית כפר יונה.

1. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
4. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
5. כתב ערבות זה יעמוד בתוקף עד ליום 31/12/2023.

בכבוד רב,

טופס מס' 4

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____
תפקיד _____ שם המציע _____

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

- המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
- המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד ההתקשרות**** חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
- **** "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על הספק.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותו.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה

חתימה (וחותמת) המציע: _____ עמוד 27 מתוך 61

(2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד _____

(חתימה + חותמת)

טופס מס' 5

לכבוד
עיריית כפר יונה
(להלן - "עירייה")

התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

1. הובהר לי כי העירייה מתנה את השתתפותי במכרז בתנאי שאשמור על סודיות כל המידע כהגדרתו לעיל ולהלן, וכן על סמך התחייבותי לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע.
2. הוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים לרשות ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע").
3. הוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף, עלול לגרום לרשות ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית.
4. לאור האמור, אני הח"מ מתחייב כדלקמן:
 - 4.1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
 - 4.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 4.1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים לרשות או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהו.
 - 4.3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש, מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
 - 4.4. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
 - 4.5. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב/ת לא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר כאמור או של מידע.
 - 4.6. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים.
 - 4.7. בכל מקרה שאגלה מידע השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילותכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות.
 - 4.8. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע אליי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר, מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז-1977 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____
התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה
_____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה
וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד
(חתימה +חותמת)

טופס מס' 6

תצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי סף ניסיון עבר

את הפרטים הרלוונטיים יש להשלים בטבלאות להלן

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני המציע ונותן השירותים בפועל (להלן: "המציע");

(להלן: "חלופה ראשונה")

א אני משמש כמנהל כללי או מנהל אחר אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 10/2023 מתן שירותי יועץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות עבור עיריית כפר יונה שפורסם על-ידי העירייה (להלן: "המכרז").

נותן השירותים בפועל הוא _____, ת"ז _____, והוא מועסק על ידי המציע מאז יום _____;

(להלן: "חלופה שנייה")

2. הנני מצהיר כדלקמן, כאשר לעניין החלופה השנייה - המציע להלן, הוא נותן השירותים בפועל:

2.1.1. המציע הינו אדריכל או מהנדס או הנדסאי, בעל השכלה או הכשרה רלוונטית, הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים;

2.1.2. המציע רשום בפנקס המורשים לנגישות שירות ללקוחות עם מוגבלות (להלן: "נגישות השירות");

המציע עבר הכשרה בתחום נגישות השירות, בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "החוק"), והוא בעל תעודה מתאימה המעידה על כך;

2.1.3. המציע רשום בפנקס המיוחד למורשי נגישות מבנים, תשתיות וסביבה לאנשים עם מוגבלות (להלן: "נגישות מתו"ס");

המציע עבר הכשרה בתחום נגישות מתו"ס, בהתאם לחוק והוא בעל תעודה מתאימה המעידה על כך;

2.1.4. אני מצהיר בזאת כי המציע בעל יכולת לספק שירותי תכנון, שרטוט, והכנת כתבי כמויות ומפרטים, לצורך ובקשר עם מתן השירותים מכח מכרז זה;

2.1.5. המציע, במועד הגשת ההצעות, הינו בעל ניסיון של שבע (7) שנים רצופות בייעוץ בתחום נגישות השירות, כמפורט בטבלה 1 להלן.

2.1.6. המציע, במועד הגשת ההצעות, הינו בעל ניסיון של שבע (7) שנים רצופות בייעוץ בתחום נגישות מתו"ס, כמפורט בטבלה 2 להלן.

2.1.7. המציע בעל נסיון מוכח בעבודה במתן שירותי נגישות (מתו"ס ושירות – יש חובה להציג נסיון בשני התחומים גם יחד), עבור שתי רשויות מקומיות לפחות, כאשר כל אחת מהן מונה לפחות 25,000 תושבים, בשלוש שנים ברציפות, במהלך השנים 2018 עד 2022, כמפורט בטבלה 3 להלן.

2.1.8. המציע ביצע לפחות עשרה (10) פרויקטים הכוללים עריכת סקר הנגישות, תכנון ועד לגמר ביצוע – לרבות הכנת מפרטים, תוכניות עבודה ואומדנים, במהלך שבע (7) השנים שקדמו להגשת הצעתו למכרז זה, כמפורט בטבלה 4 להלן.

טבלה מס' 1

מועד ביצוע העבודה בין השנים	תיאור העבודה (לפרט)	פרטי המזמין	
		טלפון ישיר	שם איש קשר

טבלה מס' 2

מועד ביצוע העבודה בין השנים	תיאור העבודה (לפרט)	פרטי המזמין	
		טלפון ישיר	שם איש קשר

טבלה מס' 3

מועד ביצוע העבודה בין השנים	תיאור העבודה (לפרט)	פרטי המזמין	
		טלפון ישיר	שם איש קשר

טבלה מס' 4

מועד ביצוע העבודה בין השנים	תיאור העבודה (לפרט)	פרטי המזמין	
		טלפון ישיר	שם איש קשר

3. מעבר לכלל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת ההצעה, מצורפים בזאת גם המסמכים הבאים :

3.1.1. אסמכתא, תעודה או רישיון המעידים על רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים ;

3.1.2. אסמכתא, תעודה או רישיון המעידים על רישום בפנקס המורשים לנגישות שירות ללקוחות עם מוגבלות ;

3.1.3. תעודה המעידה על הכשרה בתחום נגישות השירות, בהתאם לחוק ;

3.1.4. אסמכתא, תעודה או רישיון המעידים על רישום בפנקס המיוחד למורשי נגישות מבנים, תשתיות וסביבה לאנשים עם מוגבלות ;

3.1.5. תעודה המעידה על הכשרה בתחום נגישות מתו"ס, בהתאם לחוק והוא בעל תעודה מתאימה המעידה על כך ;

3.1.6. המלצות ואישורים מטעם המזמין ביחס לעבודות שפורטו בטבלאות לעיל (נא לציין פרטי איש קשר ביחס לכל המלצה).

3.1.7. מסמך קורות חיים ופרופיל של המציע.

4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה + חותמת)

טופס מס' 7

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**,
אנו הח"מ _____ מתחייבים ומצהירים בזאת
כדלקמן:

1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או
כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או
מחדל של העירייה או בעל תפקיד ברשות ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל
גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד
העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור
להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד
העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית
ו/או לא תחרותית.

1.4 לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה
ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת
לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים
חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או
לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך
ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו
המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____

טופס מס' 8

הצעת המשתתף

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית כפר יונה

א.ג.נ.

הנדון: מכרז מס' 10/2023
מתן שירותי יועץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות עבור עיריית כפר יונה

1. אני הח"מ: _____
שם הגוף המשפטי): _____
כתובת: _____
טלפון: _____
פקס': _____
דוא"ל: _____
 2. מאשר בזה שקראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי מכרז מס' 10/2023 - מתן שירותי יועץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות עבור עיריית כפר יונה, ובכלל זה בחוזה ובנספחיו, במלואם ושאני בעל הידע והניסיון בביצוע השירותים הנ"ל כנדרש על ידכם כאמור בחוזה ונספחיו.
 3. הנני לאשר כי צורפו על ידי כל המסמכים והאישורים הנדרשים עפ"י תנאי המכרז.
 4. הצעת המחיר, תוגש ע"ג טופס להצעת המחיר המצ"ב. את הצעת המחיר יש להכניס במעטפה סגורה וחתומה.
 5. הזוכה בהליך יקבע לפי שקלול של המחיר המוצע ואיכות הצעתו כמפורט במסכי המכרז
 6. בתמורה לביצוע כל השירותים המבוקשים במכרז זה, הצעתי הינה על סך של _____ ש"ח (לא כולל מע"מ) לשעת עבודה.
- המחיר לשעה לא יעלה על סך של 250 ₪ (לא כולל מע"מ) ולא ירד מסך של 200 ₪ (לא כולל מע"מ).

הצעה שתחרוג מהטווח שהוגדר לעיל תפסל על הסף.
7. הצעת המחיר מתייחסת לשעת עבודה בלבד נטו, בת 60 דקות. ידוע לי כי המחיר המוצע הוא כולל סופי ומוחלט, ולא תשולם תוספת כלשהי מעבר לסך האמור, לרבות עבור זמן בטלה, זמן נסיעות או הוצאות נוספות אחרות.
 8. טופס זה יהווה את נספח התמורה של החוזה.
 9. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להזמין את בעלי ההצעות לצורך בירור פרטים ומתן הסברים ביחס להצעותיהם.
 10. העירייה רשאית לפסול הצעת מציע, אשר נמנע מלהתייבב בפני הוועדה, ולחילופין נמנע ממסירת הפרטים וההסברים הדרושים.
 11. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

12. ידוע לי כי התמורה בהתייחס להצעתי כוללת בתוכה את ביצוע השירותים כאמור במסמכי המכרז, וכל ההוצאות מכל סוג עבור עובדי נותני השירותים לעירייה, כל התשלומים החלים עלי כמעביד.

שם המציע: _____

ח.פ./ת.ז.: _____

חתימת המציע: _____

תאריך: _____

אימות מורשי חתימה: _____

טופס מס' 9
אישור על קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	
<p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.</p> <p>באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפסקה הבאה: אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה. אישור זה יהיה תקף ככל שלא יחול שינוי בתנאים, הן בנוגע לרכוש המבוטח והן בנוגע למבוטח, באופן שמוביל לשינוי בסיכון או להיעדר אפשרות של החברה לרכוש ביטוח משנה התואם את הכיסוי.</p>			
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*
שם עיריית כפר יונה	שם ו/או תאגידים עירוניים ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים לעירייה	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	
מען שרת 3, כפר יונה	מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף.	מען	העיסוק המבוטח: יועץ נגישות _____
			מעמד מבקש האישור* <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____

כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין רטרואקטיבי בל)	תאריך סיום (ניתן להזין רטרואקטיבי בל)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
					לתקופה	למקרה*	
צד ג'					500,000	500,000	315 309 302 329 328 321
אחריות מעבידים					20,000,000	20,000,000	328 319 309
אחריות מקצועית					200,000	200,000	309 303 301 326 325 321 6 - 332 328 327 חודשים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

040 038

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**

תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**

חתימת האישור

המבטח:

* באישור ביטוח כללי ואישור על הסכמה לעריכת ביטוח ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.
 ** שדות אלה יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד.
 *** שדות אלה לא יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח.
 **** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

טופס מס' 10

כתב ערבות (ביצוע)

לכבוד: עיריית כפר יונה
שם הבנק: _____
סניף הבנק: _____
מס' טלפון של הסניף: _____
מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר

1. לפי בקשת _____ [המציע] מס' זיהוי _____ מרחוב _____ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב")
אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של 7,500 ש"ח (במילים: שבעת אלפים וחמש מאות ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' 10/2023 או לחוזה שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש מאי שהתפרסם בתאריך 15.6.2023 בשיעור _____ נקודות (המדד הידוע ביום חתימת כתב ערבות זה).
"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו.
3. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 1 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.

טופס מס' 11

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד
_____ (גזברות)
ג.א.נ,

הנדון: פרטי חשבון בנק

("הספק") _____
רח' _____ מס' _____ עיר _____
מיקוד _____ טלפון _____
פקס _____

שם החברה / שותפות / עסק :
כתובת למשלוח הודעה על ביצוע
תשלום :

שם הבנק _____ מס' סניף _____
כתובת הבנק _____
מס' חשבון _____

מספר תאגיד :
פרטי הבנק להעברת תשלומים :

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבונו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות העירייה ללא שהות.

_____ חתימה + חותמת

_____ שם

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____
מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם _____ ("הספק"),
וחתימתם מחייבת את הספק.

_____ תאריך

_____ חתימה + חותמת

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

_____ חותמת הבנק

_____ חתימת הבנק

_____ תאריך

טופס מס' 12

נוסח תצהיר קיום זכויות העובדים

על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא המכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני המכהן כ _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.
2. הנני עושה תצהיר זה כחלק מהגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 10/2023 למתן שירותי יועץ נגישות מתוו"ס ונגישות שירות עבור עיריית כפר יונה.
3. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין ויחתם בין הצדדים חוזה התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת חוזה ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא המכרז, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן - חוקי העבודה): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני, עורך דין _____ שכתובתי _____ מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ אשר זיהה/תה את עצמו/ה בפניי בתעודת זהות שמספרה _____ [המוכרת לי אישית] לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי א/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא א/יעשה כן, אישר/ה את נכונות/ה הצהרתו/ה וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד,

טופס מס' 13

תצהיר

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה [יש להחתיים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, שכתובתי היא _____, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "המציע") למכרז 10/2023 למתן שירותי יועץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות עבור עיריית כפר יונה (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית כפר יונה ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית כפר יונה

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית כפר יונה.

אנ:

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית כפר יונה.

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חס או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית כפר יונה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית כפר יונה ולא ידוע לי כי עובד עיריית כפר יונה נוגע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122.א. (א) חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הרניני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי] :

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית כפר יונה.

א

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן :

לעניין ההצהרה בסעיף זה :

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה ;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הרניני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית כפר יונה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית כפר יונה ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בכפר יונה יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הרניני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית כפר יונה ו/או לעובד בכיר במוא"ז.

לעניין סעיף זה :

"נבחר ציבור" : כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית כפר יונה במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית כפר יונה ;

"עובד בכיר בעירייה" : מנכ"ל עירייה, מהנדס עירייה, גזבר עירייה, סגן גזברות עירייה, מבקר עיריית כפר יונה, יועץ משפטי לעיריית כפר יונה, וטרינר עירייה, מנהל אגף ; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים ;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים) :

-
6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי עיריית כפר יונה שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית כפר יונה ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותיי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם ייוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של ההסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית כפר יונה ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.
7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.
8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב' המוכר לי אישית/נושא ת.ז. ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד,

טופס מס' 14

הצהרה בדבר העדר רישום פלילי (תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ (להלן: "המציע")
(ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 10/2023 שעניינו מתן שירותי יועץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות עבור עיריית כפר יונה (להלן: "המכרז").

3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז. ח.פ. _____

3.2 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז. ח.פ. _____

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "נושא משרה": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

4.1 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

4.2 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

5.3 מועד מתן גזר דין: _____

5.4 גזר הדין: _____

6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

1.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

1.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

1.3 מועד מתן גזר דין: _____

1.4 גזר הדין: _____.

7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

1.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

1.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

1.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

1.4 מועד מתן גזר דין: _____.

1.5 גזר הדין: _____.

8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).

ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

1.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

1.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

1.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

1.4 השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.

9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתיו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד,

נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

אני, הח"מ _____ ת.ז.ח.פ. _____, נותן בזה ייפוי כח והרשאה לעירייה ו/או ליועץ המשפטי שלה ו/או למבקר העירייה, לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

_____ חתימה

_____ תאריך:

_____ חותמת התאגיד

יש להחתיים מורשי חתימה של התאגיד על יפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

מסמך ב'

אישור יועמ"ש העירייה לחוזה

החוזה הוא חלק ממסמכי מכרז פומבי שפורסם והוא מאושר לחתימה.

שלוּמית גבע, עו"ד

תאריך: _____

חוזה

מספר

שנערך ונחתם בכפר יונה ביום _____ לחודש _____ שנת 2023

בין: עיריית כפר יונה

שכתובתה לעניין חוזה זה:

רח' שרת 4, כפר יונה

על-ידי מורשי החתימה מטעמה:

ראשת עירייה, גזברית העירייה

(להלן: "עירייה" או "המזמין" או "העירייה")

מצד אחד

לבין:

ח.פ.ת.ז. _____

שכתובתו היא:

ברח' _____

על-ידי מורשי החתימה מטעמו:

ה"ה _____ ת.ז. _____

ו- _____ ת.ז. _____

(להלן: "נותן השירותים" או "הספק")

מצד שני

הואיל: והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 10/2023 (להלן: "המכרז") לצורך מתן שירותי יועץ נגישות מתוו"ס ונגישות שירות עבור עיריית כפר יונה (להלן: "העבודות" ו/או "השירותים");

הואיל: והספק הגיש הצעתו למכרז (להלן: "ההצעה") והצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז;

הואיל: והספק הצהיר כי ברשותו, היכולת, הידע והכלים, למתן השירותים, המפורטים במסמכי המכרז ובהסכם זה, והכל בהתאם ובכפוף להוראות חוזה זה;

הואיל: והספק מסכים לקבל על עצמו את ביצוע השירותים בהתאם למפורט בחוזה זה להלן;

הואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין הספק.

הואיל: וברצון הצדדים להעלות כל המוסכם ביניהם על הכתב.

לפיכך הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. הספק מצהיר בזה, כי קרא ולמד היטב את מסמכי הליך המצורפים לחוזה זה כחלק בלתי נפרד ממנו, וכי אין במפורט בחוזה, כדי לגרוע מחובותיו על פי מסמך זה ו/או מסמכי ההליך.

2. הגדרות

2.1. בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצדם אלא אם כן נאמר אחרת:

2.2. **המזמין או העירייה** – עיריית כפר יונה.

2.3. **השירותים או העבודה** – שירותי יועץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות עבור עיריית כפר יונה, לפי הקבוע במסמכי המכרז וחוזה זה;

2.4. **המנהל** – מהנדס העיר בעיריית כפר יונה ו/או מי מטעמו.

2.5. **הספק או הזוכה או נותן השירותים או קבלן** – המציע שהצעתו זכתה במכרז, לרבות נציגו, עובדיו וכל קבלן משנה הפועל מטעמו בביצוע השירותים ואושר על ידי העירייה מראש ובכתב.

3. הצהרות והתחייבויות הספק

3.1. הספק מצהיר כי הוא בקיא ומיומן במתן השירותים נשוא חוזה זה לרבות מסמכי ההליך המצ"ב לחוזה זה, כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות כוח אדם מקצועי ומיומן, אספקת הציוד ו/או מערכת הדרושות.

3.2. הספק מצהיר כי יעמוד בהוראות הדין לעניין מניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, ובין היתר, ידאג לקבלת מלוא האישורים הנדרשים בהקשר זה ממשטרת ישראל, עובר למתן השירותים לפי הסכם זה. הספק ימלא אחר כל הוראה של המנהל בהקשר לעניין דן ולמניעת העסקה כאמור, וימסור כל מסמך או אישור שתדרוש העירייה בהקשר זה.

3.3. הספק מתחייב לבצע את השירותים באופן מיטבי כנדרש בהתאם לדין ולביצוע כל הנדרש בהתאם לדין, ולמילוי כל התחייבויותיו, גם כלפי עובדיו, לפי כל דין.

3.4. הספק יהיה אחראי על טיב השירותים אשר ינתנו על ידי כל נותן שירותים בפועל בית ספר או נותן שירותים בפועל שיעמיד לטובת העירייה.

3.5. העירייה תהא רשאית בכל עת לדרוש את החלפת כל נותן שירותים בפועל מטעם הספק, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

3.6. ככל שהשירותים יבוצעו שלא לשביעות רצון העירייה או מי מטעמה, הספק לא יהא זכאי לתמורה, וכן יישא באחריות המקצועית ובפיצוי כספי להליכים שבוצעו על ידו או שהיו אמורים להיות מבוצעים על ידו.

4. הצהרות והתחייבויות נוספות

4.1. הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את השירותים וכי הוא מתחייב לבצע כל התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, ובכלל זאת עפ"י המפורט במסמכי המכרז.

4.2. הספק מצהיר שיש בידיו את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי כל דין לצורך אספקת השירות.

4.3. הספק מצהיר כי הינו בעל היכולת, הידע, הניסיון, כוח האדם והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע העבודה או מתן השירותים באופן הטוב ביותר ובהתאם

לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר, והוא מתחייב לבצע את העבודה לרבות תוספת עבודה שהינה אופציה של העירייה לדרוש מהספק בכל עת במשך תקופת החוזה והתקופה/ות המוארכת/ות, באופן המקצועי הטוב ביותר.

4.4. הספק מצהיר כי, בחן ובדק את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה והשירות הדרושים, וכי מצא הכל לשביעות רצונו המלאה ומתאים להצעתו.

4.5. כי אין כל מניעה ו/או איסור חוקי ו/או אחר המונע מהספק ליתן את השירות.

4.6. הספק מצהיר כי ידועים לו הדינים המחייבים החלים על אספקת השירותים, והוא מתחייב לבצע את עבודתו בכפוף - להוראות כל דין, לכל תקן מחייב, וכל גורם מוסמך אחר.

4.7. הספק מתחייב להוציא ולקבל את כל הרישיונות והאישורים הדרושים לביצוע העבודות תחת אחריותו ככל שנדרש.

4.8. למען הסר ספק, הספק מצהיר כי הוא מורשה על פי כל דין ליתן את השירות נשוא ההליך, והוא מתחייב להישאר מורשה כאמור כל זמן ביצוע העבודות הנדרשות על ידי העירייה על פי חוזה זה.

4.9. במשך תקופת החוזה מתחייב בזה הספק לבצע את כל העבודות המפורטות בחוזה זה וכאמור בחוזה.

4.10. הספק מצהיר בזאת כי לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון.

4.11. העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להרחיב ו/או לצמצם את היקף השירותים שהוזמנו מהספק בעד 25 אחוז, וכפועל יוצא את ההיקף הכספי וזאת אף אם בוצעו השירותים לשביעות רצונו של המזמין. הודעה על שינוי, כאמור, תימסר לספק לפחות 30 יום מראש ובכתב. ממילא העירייה איננה מתחייבת להזמנת שירותים בהיקף כזה או אחר.

4.12. ידוע לספק כי העירייה תהא רשאית להביא את ההסכם לידי סיום ללא כל צורך בהודעה מוקדמת ו/או התראה ו/או הנמקה, במצב שבו הוחלפו העובדים שהוצהרו על ידי הספק בהתאם לתנאי הסף במכרז כנותני השירות.

4.13. הספק ימלא אחר דרישות העירייה ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות כלשהן כספיות או אחרות, בגין החלטת העירייה על שינוי היקף השירותים לעיל וכי לא יהיה זכאי בגין כך לאיזה פיצוי או תשלום או הגדלת שכר.

4.14. הספק מצהיר כי מוסכם עליו שהמבוא לחוזה זה, כל מסמכי המכרז, והתחייבויות הספק האמורות בו, מהווים חלק אחד ובלתי נפרד מן החוזה ומחייבים את הספק.

4.15. הספק מצהיר, כי מוסכם וידוע לו, כי חוזה זה מבטל כל זיכרון דברים ו/או הסדר אחר ו/או מסמך אחר שנערך ונחתם בין הצדדים (אם נערך בכלל).

4.16. עם חתימת הצדדים על חוזה זה יהיה מסמך זה המסמך המחייב היחיד בין הצדדים. חוק הפרשנות יחול על החוזה ולמטרה זו יראו את החוזה כחוק. אין להסתמך על כותרות סעיפים או כותרות פרקים למטרת פירוש החוזה, והן נעשו לצורך הנוחות בלבד.

4.17. על חוזה זה יחולו ההגדרות המצויות במסמכי המכרז. בכל מקרה שהספק מסופק בפרוש הנכון של הוראה כלשהי מהוראות החוזה, יהיה הוא חייב לפנות למזמין וזה יהיה מחליט בלעדית בדבר הפרוש הנכון שיש לנהוג לפיו, והוראותיו תחייבנה את הספק ללא זכות ערעור.

השירותים הנדרשים

5.

כמפורט במסמכי המכרז, הספק ייתן לעירייה שירותי ייעוץ אשר יכללו בין השאר, מתן שירותי ייעוץ והגשת תוכניות נגישות וחוו"ד ו/או אישורן בהתאם לצורך בתחומים הבאים:

5.1 עדכון תכנית אב עירונית רב שנתית לנגישות הכוללת אפיון ושלבים בהתאם לתקנות, החוק והדין החל, ניתוח של סקרי הנגישות/תכנית אב שנעשו בעירייה, בדיקה אל מול תקנות החוק והכנת דוח פעולה המפרט את כלל העבודות לביצוע בחלוקה למנות עפ"י תכנית האב ובכפוף לעמידה בתקציב יעודי רב שנתי שנקבע ע"י הרשות. דוח הפעולה יתייחס לסוגי העבודות הנדרשות בדין: רשימת המקומות ציבוריים שהנם בניינים/ מבנים קיימים, רשימת המקומות שאינם מבנים ציבוריים כגון גינות ו/או פארקים ציבוריים, מגרשי חניה ציבורית, וכן מקומות נוספים שאינם בניינים ציבוריים. ביצוע סקרי מבנים ונגישות שירות במוסדות השונים ו/או בגינות/שטחים ציבוריים ו/או באתרים שונים, כולל מתן פתרונות הנדסיים, ומפרטים. בקרה על עבודות של קבלנים, אישור העבודות בסיומן וחתימה על סיום העבודה. מתקני משחק ייעוץ של יועץ הנגישות מול ספקים/קבלנים ובקרה על העבודה.

5.2 ייעוץ וליווי שוטף בנושא נגישות, הכנת חוות דעת כולל הצעה והמלצות לפתרונות אלטרנטיביים, מתן המלצות בכתב, לרבות שרטוטים וצילומים, סיורי שטח ותיעוד, תכנון, כתב כמויות (ללא אומדן) ומפרטים של יועץ הנגישות.

5.3 השתתפות בוועדת תמרון וועדות עירוניות נוספות ככל ויידרש.

5.4 חניית נכים - בדיקת זכאות לחניה וכתובת חוות דעת בהתאם, סיורי שטח, תכנון החניות והכנת המפרטים הנדרשים לביצוען.

5.5 ליווי שוטף בנושא נגישות של פרויקטים המבוצעים ע"י גורמי העירייה השונים (תכנון, בינוי, פיתוח וכו'), לרבות הכנת תוכניות נגישות להגשה, וכן לרבות הכנת נספח נגישות לבקשות להיתר של אגף ההנדסה בכל הקשור לנושא נגישות.

5.6 בדיקת נגישות בתכניות מבנים, ליווי צוותים עירוניים ומתן מידע וייעוץ בתחום התקנות ודרישות החוק. הכנת דו"ח, הכולל את כל הבעיות הנגישות במבנה ו/או אתר ו/או גינה, ופתרון.

5.7 בדיקות נגישות בהליך רישוי עסקים, לרבות ביצוע ביקורות.

5.8 יצירת מודעות ארגונית לנושא הנגישות, כולל סיוע בפיתוח תכנית הדרכה, סיוע בכתיבת נהלים, הנגשת מידע ופרסומים כולל באתר האינטרנט, במוקד הטלפוני ומוקדי פניות הציבור. יעוץ בהנגשת האתר העירוני במידה ויידרש.

5.9 הכנה/הגשת תכנית הכשרת עובדים בנושא "נגישות השירות" לרבות סיוע בבחירות גורמי ההדרכה.

5.10 ייצוג האגף בבתי משפט ובפורומים חיצוניים ופנימיים בהתאם לצורך.

5.11 בקרה על פרויקטים/היתרים בהם יש יועץ נגישות חיצוני באם יידרש.

5.12 מתן חוות דעת לרישוי עסקים וחתימה על רישיונות עסק לפרויקטים עירוניים.

5.13 הכנת התוכניות והמסמכים הנדרשים ע"י הרשויות בנושאי נגישות והגשתם לרשויות המוסמכות.

5.14 הגדרת ההנחיות לפרסום הנדרש בכל אמצעי המדיה בנוגע לנגישות במבני ציבור ובאירועים העירוניים, ליווי הפרסום ומתן מענה של שאלות בנושא.

5.15 כל משימה נוספת בנושאי הנגשה/נגישות שתוטל על ידי מהנדס העיר או מי מטעמו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.

6. לוחות זמנים

6.1. מובהר בזאת כי על הספק לעמוד בלוחות הזמנים שיקבעו לו ע"י מזמין העבודה, ולכל היותר עד 3 ימים לקבלת חוות דעת מיועץ הנגישות.

7. תקופת ההתקשרות

7.1. הסכם זה נחתם לתקופה של 12 חודשים, שמיום _____ ועד יום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").

7.2. המזמין רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות, כאשר אורכה של כל תקופה לא יעלה על שנה בכל פעם ועד ארבע שנים, וזאת במתן הודעה בכתב לצד השני, לפחות 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות. סך כל תקופת ההתקשרות לא יעלו על חמש (5) שנים.

7.3. על אף האמור לעיל, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות בכל עת, וזאת תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום מראש, ומבלי שיצטרך לתת נימוקים לכך.

7.4. למען הסר ספק, הארכה או הפסקת ההסכם כאמור בסעיף בס"ק (2) לעיל, מתייחסת, לכלל ההסכם או חלקו.

7.5. בכל מקרה של הפסקת ההסכם כאמור לעיל, לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההסכם.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.

8. פיקוח מצד העירייה

8.1. העירייה תמנה את מר אלי דיגא, מהנדס העיר בעיריית כפר יונה ו/או מי מטעמו כמנהל ו/או כמפקח ו/או מפקחים מטעמה על ביצוע השירותים (להלן: "המנהל").

8.2. המנהל יהיה רשאי לבדוק מטעם העירייה בכל זמן שהוא את השירות שניתן על ידי הספק, לפקח ולהשגיח על ביצועו וכן לבדוק את טיב המלאכה שנעשית ע"י הספק בביצוע העבודות ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי החוזה המפרט ומבצע את הוראות העירייה והמפקח.

8.3. אם בכל זמן שהוא, יהיה המנהל בדעה כי דרך ביצוע העבודה אינה עומדת בכללים, בתנאים ובציפיות עירייה, יודיע על כך בכתב והספק ינקוט מיד את כל האמצעים הדרושים בכדי להבטיח את ביצוע העבודה בהתאם להוראות המנהל.

8.4. הוראות המנהל בכל הקשור לביצוע העבודות ומתן השירותים תחייבנה את הספק.

8.5. מובהר כי אין באמור במינוי מנהל כאמור לעיל ו/או באי-מינוי של מנהל, כדי להטיל בצורה כלשהי אחריות על העירייה ו/או לגרוע בכל צורה מהתחייבויות הספק על פי חוזה זה וצרופותיו.

9. שינויים ו/או תוספות להסכם

- 9.1 במקרה של ביצוע שינויים ו/או עבודות נוספות שידרשו יתומחרו על בסיס התמורה הנקובה בחוזה.
- 9.2 כל שינוי שיש בו להגדיל את הוצאות העירייה יהיה בכפוף להוראות תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 ולא יהיה לו תוקף אלא אם ניתן בכתב ונחתם על ידי ראש העירייה והגזבר. באין חתימת כלל הגורמים על המסמך, לא יהיה למסמך כל נפקות ואף אם בוצעה העבודה בפועל, לא יהיה בביצוע העבודה או השירות כדי לחייב את העירייה, והספק יהיה מושתק מלהעלות כל טענה בקשר לכך.

10. התמורה

- 10.1 תמורת ביצוע השירותים ומילוי יתר התחייבויות הספק, וביצוע העבודה בפועל לשביעות רצון המזמין, ישולם לספק סך הצעתו כאמור בטופס 8 למסמכי ההליך והמהווה נספח התמורה להסכם.
- 10.2 התמורה מהווה תמורה מלאה עבור הספק ועבור כל ההוצאות שעמד בהם בקשר עם ביצוע העבודות מבלי למעט מכלליות האמור, כוללת התמורה תשלום עבור שכר עבודה ותנאים סוציאליים של עובדי הספק, הוצאות שימוש בציוד ובכל עבודה וכן כל הוצאות של החומרים, ציוד, נסיעות, זמן נסיעות, זמן בטלה, ביטוח, הוצאות הנהלת עבודה, הוצאות כלליות וכל המסים ותשלומי החובה האחרים הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים ממנו, כמו כן התמורה בעבור האחריות ו/או התשלומים בעבור פעולות אחרות, והכל בין אם הספק חזה אותם מראש בעת הגשת ההצעה וחתימת החוזה ובין אם לאו.
- 10.3 הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, מכל סיבה שהיא.
- 10.4 בהתאם לאמור להלן, כל חשבון שאושר ישולם בתנאי תשלום של שוטף + 45 ימים מיום הגשת חשבונית מס לגזברות העירייה אך ורק לאחר אישור החשבון והדו"חות על ידי המפקח, ובהתאם לנהוג בעירייה ולפי לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017.
- 10.5 מובהר בזאת כי תנאי לביצוע התשלום הינו מתן חשבונית מס כדין בצרוף החשבון המפורט לעיל.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

11. תנאי התשלום

- 11.1 הספק יגיש למנהל ב- 15 בכל חודש דרישת תשלום ודו"ח שירותים להלן ביחס לתשלומים המגיעים לו עבור החודש החולף.
- 11.2 המנהל יבדוק ויאשר החשבון ודו"ח שירותים, עם או בלי תיקונים, ויעבירה לגזברות תוך 7 ימים ממועד הגשתה. התשלום המגיע לספק ישולם לו ע"י העירייה כאמור.
- 11.3 על אף האמור לעיל, מובהר כי חשבון אשר לא יוגש במועדו ו/או אשר לא צורפו אליו דרישת התשלום ודו"ח השירותים - ייחשב כחשבון שהוגש ב-15 לחודש שלאחר מועד הגשתו, או מועד הגשת הדו"חות החסרים, לפי המאוחר ומועד התשלום יידחה בהתאמה.

12. איסור הסבת החוזה או הזכויות מכוחו

- 12.1 הספק אינו רשאי להסב או להעביר לצד שלישי כלשהו את החוזה או ביצוע עבודות השירותים על פיו ללא אישור המזמין בכתב ומראש ואינו רשאי להעסיק קבלן משנה לביצוע העבודות

עפ"י חוזה זה, כולן או חלקן ו/או קבלן אחר הנותן שירות למזמין באזור אחר במסגרת המכרז, אלא אם כן קיבל לכך מראש ובכתב אישורה של עירייה.

12.2 יובהר כי העברת 25% מהשליטה בספק, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהעברה המנוגדת לסעיף 14.1 לעיל.

12.3 עוד יובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה כדי לגרוע מחובתו של הספק בכל האמור בהסכם זה.

12.4 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה שהספק לא יוכל לבצע את העבודות נשוא החוזה בעצמו, מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק להודיע על כך מיידית לעירייה.

12.5 אין האמור לעיל כדי לחייב את העירייה להסכים להסבת או העברת החוזה כולו או חלקו לצד שלישי או לביצוע העבודות באמצעות קבלן משנה ובכל מקרה שבו הספק לא יבצע או לא יוכל או לא ירצה לבצע את העבודות כולן או חלקן, בעצמו, רשאית העירייה לראות בכך הפרה יסודית של החוזה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.

13. הספק – קבלן עצמאי

13.1 הספק מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, הוא פועלים כ"קבלן עצמאי" וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות מוות נזק או הפסד שיקרו או ייגרמו לקבלן עצמו ו/או מי מטעמו, תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה.

13.2 הספק מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הספק או מישהו מטעמו לבין העירייה "יחסי עובד-מעביד", וכי כל העובדים שיועסקו מטעם הספק לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, יהיו ויחשבו כעובדים של הספק בלבד ולא יהיו בינם לבין העירייה כל יחסי "עובד-מעביד".

13.3 במידה וייקבע ע"י רשות מוסמכת כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין העירייה לבין הספק ובמסגרת קביעה כאמור תחויב העירייה לשלם לספק סכום כלשהו, מתחייב בזאת הספק לשפות את העירייה בגין כל סכום שתחויב לשלם כאמור.

13.4 הספק יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלומים וניכויי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, תשלום קרנות סוציאליות וכול תשלום אחר על פי חוק, וכן לבצוע וקיום כל דין הדן בחובות וזכויות של עובד ומעביד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין בטוח עובדים ע"י מעבידים.

13.5 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.

14. טיב ביצוע העבודות, הפרות וסעדים

14.1 במקרה של הפרה יסודית כלשהי של החוזה זכאית העירייה לבטלו לאלתר במשלוח הודעה בדואר רשום או במסירה אישית לספק. במקרה של הפרה כאמור, תהיה העירייה רשאית

למסור את ביצוע השירותים עפ"י חוזה זה לצד שלישי ולקבלן ולא יהיו כל טענות או תביעות נגד העירייה בגין ביטול החוזה ו/או השקעותיו ו/או הפסדיו.

14.2 במקרה של ביטול החוזה כאמור לעיל ישלם הספק לעירייה כל הפסד או נזק שייגרם לה כתוצאה מהביטול, לרבות ההפרשים בין התמורה עפ"י חוזה זה לכל תשלום בו תישא העירייה לספק אחר לצורך ביצוע העבודות עד לתום תקופת תחולתו המקורית של החוזה או כל הארכה שלו.

14.3 אין באמור בסעיף זה לעיל כדי להטיל חובה על העירייה לבטח החוזה או לפגוע בכל זכות העומדת לעירייה עפ"י חוזה זה/או עפ"י כל דין בגין הפרת החוזה ע"י הספק.

14.4 בלי לגרוע בכל סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה עפ"י חוזה זה, מוסכם בין הצדדים כי בגין הפרת החוזה כמפורט להלן תהא העירייה זכאית לפיצויים מוסכמים בהתאם לאמור בסעיף 23.2 להלן.

14.5 למען הסר ספק, ברור ומסוכם כי, העירייה רשאית לעכב, לנכות, לקזז או את הפיצויים מכל תשלום המגיע לקבלן או לחלטם מהערבות הבנקאית, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של עירייה.

15. מיסים ותשלומי חובה

15.1 כל מס או תשלום חובה מכל סוג שהוא החלים או אשר יחולו בעתיד על העבודות ו/או על העסקה לפי חוזה זה- יחולו על הספק וישולמו על ידו. העירייה תנכה מהתמורה המגיעה לקבלן כל סכומים שעליה לנכות לפי כל דין (לרבות מיסים, היטלים ותשלומי חובה) והעברתם לזכאי, תיחשב כתשלום לקבלן.

15.2 מבלי לפגוע באמור לעיל, מצהיר הספק כי ידוע לו שהעירייה תנכה מכל תשלום שישולם עפ"י חוזה זה מיסים ו/או תשלומי מלווה חובה ו/או היטלים בשיעורים שהעירייה תהיה חייבת לנכותם במקור לפי דין, אלא אם ימציא הספק לעירייה, לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל, הוראות בכתב של פקיד שומה או רשות מוסמכת אחרת על הקטנת שיעור הניכוי כאמור.

16. אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח

16.1 מוסכם בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עבור השירותים תחול על הספק בלבד ולפיכך אישוריה של העירייה למסמכים אחרים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי הספק על פי חוזה זה לא ישחררו את הספק מאחריותו המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים ו/או התוכניות ו/או מסמכים, כאמור.

16.2 הספק יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לעירייה ו/או לצד שלישי בגין השירותים ו/או עקב כך שנושא השירותים בשלמותם אן בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.

16.3 הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, בלי יוצא מן הכלל שיגרם לעירייה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי הספק ו/או לכל מי מטעמו של הספק, לגוף או לרכוש בגין ו/או בקשר לשירותים ו/או בשל מעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של הספק ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין ו/או בעקיפין, מביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

- 16.4. הספק פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות הספק כאמור לעיל ומתחייב לשפות ולפצות את העירייה על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור, קנסות, לרבות הוצאות משפטיות, שכ"ט עו"ד והוצאות אחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה בתוספת הפרשי הצמדה ו/או ריבית.
- 16.5. העירייה רשאית לנכות כל סכום מכל תשלום שיגיע לספק או לחלט את הערבות הבנקאית, אשר מסר הספק בהתאם להסכם זה.
- 16.6. העירייה תודיע לספק על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על העירייה מפניה על חשבונו.
- 16.7. להבטחת אחריותו של הספק כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריות כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, טופס מס' 9 המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").
- הספק מתחייב לקיים ביטוח אחריות מקצועית גם בסיום ההתקשרות בין הצדדים וכל עוד קיימת לו אחריות עפ"י דין.
- 16.8. הספק ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי הספק על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הספק לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. הספק ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מעירייה.
- 16.9. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 16.10. הספק לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
- 16.11. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של הספק ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הספק יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 16.12. הספק מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח ולדרישת העירייה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
- 16.13. הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות עירייה, יהיה ספק אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

17. שמירת סודיות וניגוד עניינים

- 17.1. הספק לא יפעל במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים במתן השירות לעירייה ולא יעמיד עצמו במצב בו קיים ניגוד עניינים בין מתן השירות לעירייה לבין גופים שיש להם איתם קשרי עבודה ולא ייצגו לקוחות מול או כנגד עירייה.
- 17.2. במקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים מתחייב עורך הדין להודיע על כך לעירייה מראש ובכתב. הספק יהא אחראי לוודא שהוראות סעיף קטן זה ימולאו גם ע"י עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו.
- 17.3. הספק יחתום על התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים בהתאם לטופס מס' 5.
- 17.4. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיע אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצועם.
- 17.5. עבירה לפי סעיף זה מהווה עבירה על פי סעיף 188 לחוק העונשין תשל"ז-1977. הספק ו/או מי מטעמו יחתמו על הצהרת סודיות.
- 17.6. הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת העירייה(המפקח או כל נציג שימנה לכך המנהל).
- 17.7. המזמין רשאי להורות לספק הוראות בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי ביטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנידון.
- 17.8. **אי פרסום מידע**- הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה, אין לפרסמו.
- הספק מתחייב להחזיר למזמין כל מידע סודי שהגיעו לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבויות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 17.9. **שמירת סוד**- הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה.
- 17.10. כל חומר ממוחשב, לרבות מדיה מגנטית, קבצי נתונים וכיוצ"ב, הקשורים בביצוע שירותי מכרז זה ישמרו במחשב המוגן על ידי סיסמא, כאשר הגישה אליהם תהא רק על פי היתרים אישיים לצורך ביצועו של הסכם זה בלבד ובכפוף לכל דין.
- 17.11. לא יעשה כל שימוש, לרבות העברה, העתקה, מסירה, ושכפול של כל סוג חומר הנוגע למתן שירותים נשוא מכרז זה.
- 17.12. הספק ישתמש בציד ובמחשבים בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, התקנות מכוחו, ונוהלי אבטחת מידע, ככל שקיימים ברשות.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

18. זכויות יוצרים

- 18.1. מוסכם בזאת כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי הספק או מי מטעמו במסגרת מתן השירותים, לפי הסכם זה, יהיו שייכות לעירייה בלבד.
- העירייה תהא רשאית לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שתמצא לנכון, וזאת במהלך תקופת ההתקשרות עם הספק ואף לאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות, או עריכה מחדש, פרסומו או העברתו לאחר, בתמורה או שלא בתמורה.
- 18.2. הספק ימסור לידי העירייה את כל החומר שיוכן על ידו במסגרת הסכם זה.
- 18.3. יובהר כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או על גבי מדיה מגנטית, או בכל צורה אחרת, מהווה רכוש של העירייה והספק לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו, גם ככל שיגיעו לו, לטענתו, תשלומי תמורה מעירייה.

19. ערבות ביצוע

- 19.1. להבטחת ביצוע התחייבותיו עפ"י חוזה זה, כולן או חלקן, ימסור הספק לידי העירייה ערבות בנקאית, בתנאים ובנוסח טופס הערבות הרצוף לתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז. עלות הוצאת הערבות תחול על הספק.
- 19.2. הערבות הבנקאית תהיה בסך של 7,500 ש"ח (שבעת אלפים וחמש מאות ש"ח) ותהיה ערוכה בהתאם לנוסח המצוי בטופס 10 המצורף למסמכי המכרז (להלן: "סכום הערבות");
- 19.3. תוקף הערבות יהיה לשנה אחת והספק ידאג לחידושה מדי שנה עובר לפקיעת תוקף הערבות של השנה הקודמת. לא חודשה הערבות – תדרוש העירייה פירעונה. הערבות הבנקאית הנ"ל תימסר לעירייה עובר לחתימת חוזה זה.
- 19.4. לא קיים הספק הוראה מהוראות חוזה זה ו/או הופר החוזה, רשאית העירייה לחלט את הערבות לאחר מתן הודעה מראש בכתב לקבלן על כוונתו לעשות כן, לפחות 7 ימים מראש.
- הספק יהיה רשאי לשלם לעירייה את סכום הערבות על מנת למנוע את חילוטו, ואולם אין בתשלום סכום הערבות בכדי לחייב את העירייה או בכדי להעניק לקבלן כל זכות להשבת דמי הערבות.
- 19.5. אי מסירת הערבות על ידי הספק ו/או אי חידושה מעת לעת על-ידי הספק כפי שיידרש על-ידי העירייה ו/או אי השלמת סכום הערבות (במקרה ובו חולטה הערבות באופן חלקי או מלא), מהווה הפרה יסודית של חוזה זה, והעירייה תהיה רשאית לבטלו באופן מיידי.
- 19.6. חולטה הערבות (בין באופן מלא ובין באופן חלקי) ולא בוטל החוזה על ידי עירייה, יהיה על הספק להפקיד ערבות נוספת כך שבידי העירייה תהיינה ערבויות התואמות את סכום הערבות הנ"ל.
- 19.7. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי סכום הערבות הינו סכום פיצויים מוסכם ומוערך מראש על הפרת החוזה על ידי הספק מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.
- 19.8. מבלי לפגוע באמור לעיל, העירייה תהיה רשאית בכל זמן להוכיח כי נזקה גבוה יותר ולתובעו מהספק ואין בחילוט הערבות הבנקאית כדי למנוע מהעירייה ו/או לשלול ממנה מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לה עפ"י כל דין.

19.9. מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי העירייה כמתאים לדרישותיה, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של חוזה זה לתוקף.

19.10. מוצהר למניעת ספקות, כי אין סכום הערבויות מגביל את המזמין בתביעותיו מהספק, ובמידה שהמגיע למזמין מהספק יעלה על סכום הערבויות, יהיה המזמין זכאי לגבות את הסכום העודף בכל דרך שימצא לנכון.

19.11. כל עוד לא המציא הספק למזמין את ערבות הביצוע דלעיל לא תחול על המזמין חובה לשלם לספק כל סכום שהוא ולפרק הזמן שנקבע לתשלום על ידי המזמין יתווסף בפרק זמן זה לא יישא הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלהשיא.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

20. ביטול החוזה

20.1. עם קרות כל אחד מהמקרים המפורטים להלן, תהיה העירייה זכאית לבטל החוזה מיידית ולהיפרע מן הספק את כל נזקיה, הן עפ"י חוזה והן עפ"י כל דין, כל זאת כדלקמן:

20.1.1. הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בחוזה זה (שאינן בגדר הפרה יסודית) ולא תיקן את ההפרה בתוך 30 (שלושים) ימים לאחר שקבל התראה על כך בכתב מעירייה.

20.1.2. הספק קיבל החלטה על פרוק מרצון, או ניתן נגד הספק צו כינוס נכסים, או שהחלו בעניינו הליכי חדלות פירעון או פשיטת רגל או פירוק או הסדר נושים (לרבות מתן סעדים זמניים ולרבות מתן צווים למינוי בעלי תפקידים מטעם בית המשפט בהליכים כאמור) כנגד הספק או שהספק נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית.

20.1.3. פוליסות הביטוח שהיה על הספק לעשות על פי הוראות חוזה זה פקעו והספק לא חידש אותן בתוך 10 (עשרה) ימי עבודה ימים לאחר שניתנה לו התרעה על כך בכתב מעירייה.

20.1.4. הספק הפסיק את מתן השירותים מכוח חוזה זה, כולם או חלקם, ולא שב לספק את שירותים אלה בתוך שלושה (3) ימים מן המועד שבו נדרש לעשות כן בהודעה בכתב מטעם עירייה.

20.1.5. הספק החליף את העובדים שהוצהרו על ידו בהתאם לתנאי הסף במכרז.

20.2. ביטול חוזה זה כאמור בסעיף זה לא ישמש עילה לספק להעלאת דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלשהי כלפי העירייה ו/או עובדיה לרבות, תביעת פיצויים כלשהם, ובכלל זה פיצויי קיום ופיצויי הסתמכות, בין אם עקב נזק (ובכלל זה נזק עקיף ו/או נזק עקב הפסד השתכרות ו/או הזדמנות) שנגרם לספק, פגיעה במוניטין, הפסד השתכרות ו/או ריווח של המפעיל, או מכל סיבה אחרת.

20.3. האמור בסעיף זה לא יפגע בכלל זכויות ו/או תרופות אחרות שיעמדו לעירייה לפי כל דין.

20.4. בכל מקרה של ביטול החוזה והפסקת השירותים כאמור בסעיף זה, לא יהא זכאי הספק לתשלום תמורה נוספת כלשהי מעבר לזו ששולמה לו עד לאותו מועד ולזו שהוא זכאי לה בגין השירותים אשר ביצע עד למועד זה.

20.5. ביטלה העירייה את החוזה מחמת הפרתו על-ידי הספק כאמור בסעיף זה, תהיה העירייה רשאית לקזז מכל סכום שהיה מגיע לספק (לרבות, מכוח חיובים אחרים) אלמלא ההפרה סכומי נזק ו/או הוצאות שנגרמו לו עקב ההפרה ו/או לממש כל בטוחה אחרת המצויה בידיה עירייה.

21. הפרה יסודית של ההסכם

21.1. אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים 5,14,15,19,18,21,9 בחוזה או סעיף שהוגדר שהפרתו תהיה הפרה יסודית, תחשב הפרה יסודית על כל המשתמע מכך.

21.2. הפר הספק את החוזה הפרה יסודית לפי חוזה זה או פי חוק החוזים (תרופות), תשל"א-1970, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי יהיה המזמין לעמוד על קיום החוזה, לבטל את החוזה, או לבצע את החוזה בעצמו או באמצעות אחרים כל דבר אשר עפ"י החוזה אמור היה להיעשות על ידי הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה, לרבות הזכות לדרוש פיצויים מוסמכים מראש בסך של 10,000 ש"ח.

21.3. במצב של הפרת ההסכם, העירייה תהא רשאית לעכב כל תשלום המגיע לספק ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.

21.4. כמו כן במצב של הפרת ההסכם, העירייה תהא רשאית להעסיק על חשבון הספק עובדים ו/או ספק אחר לצורך ביצוע ו/או השלמת השירותים.

22. העברת הטיפול לנותן שירותים חלופי

22.1. בכל מקרה של הפסקת השירותים מכל סיבה שהיא תהיה העירייה זכאית כדלקמן:

22.1.1. למסור ולהעביר את השירותים, כולם או מקצתם, לאחר, והספק לא יהיה זכאי להתנגד לכך או להעמיד לכך מכשולים, בכל דרך ומכל סיבה שהיא;

22.1.2. כמו כן, העירייה תהיה רשאית לעשות שימוש, ללא הגבלה, בשירותים שסופקו ו/או התוצרים שיוצרו על ידי הספק בהתאם לחוזה זה. יובהר, כי הספק לא יהא זכאי לתמורה או פיצוי כלשהם בשל מימוש זכויות העירייה לפי סעיף זה.

22.2. במקרה של הפסקת השירותים כאמור לעיל, הספק מתחייב לפעול כדלקמן:

22.2.1. ימסור לעירייה, לאלתר ומיד עם קבלת דרישתה הראשונה, את כל המידע ו/או המסמכים ו/או האסמכתאות ו/או החשבונות הנוגעים למתן השירותים (לרבות, כל מידע המצוי על גבי מדיה מגנטית);

22.2.2. ישתף פעולה עם העירייה ועם כל קבלן אחר אשר ייבחר על ידי עירייה, בכל הקשור להעברת האחריות לגבי מתן השירותים ו/או הפרויקט בכללותו, ויבצע העברת תפקיד מסודרת לקבלן אחר כאמור;

23. פללי

- 23.1. שום ויתור, אורכה או הימנעות מפעולה במועדה מצד העירייה לא ייחשבו כוויתור על זכויותיה עפ"י החוזה ולא ישמשו כמניעה לתביעה על ידה, אלא אם כן תותר העירייה על זכויותיה באופן מפורש ובכתב.
- 23.2. ויתרה העירייה על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא יראה הוויתור כוויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה אחרת הדומה לה או השונה ממנה.
- 23.3. הצדדים מסכימים, כי תקופת ההתיישנות בקשר לכל זכות תביעה מכוח חוזה זה הינה שלוש שנים מיום היווצרות עילת התביעה. חלף מועד עילת התביעה כאמור בסעיף זה יהיה הספק מושתק מלהעלות כל תביעה כנגד העירייה ו/או לפנות כנגדה לערכאות משפטיות.
- 23.4. בחתימתו על חוזה זה מוותר הספק על זכות לתבוע אכיפת החוזה ו/או לתבוע סעדים, בין זמניים ובין קבועים בכל הנוגע להעברת העבודות לקבלן חלופי (צווי מניעה, צווי עשה וכיו"ב), כאשר במקרה של תביעה כנגד עירייה, תעמוד לספק אך ורק זכות לתביעה כספית.
- 23.5. מוסכם בזאת כי לספק לא תעמוד מכוח חוזה זה זכות העיכבון ו/או זכות קיזוז ובחתימתו על חוזה זה, מוותר הוא על כל זכות כאמור.
- 23.6. לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב תהיה סמכות שיפוט בלעדית שירותית בכל עניין או מחלוקת הנובעים מחוזה זה.
- 23.7. כתובות הצדדים לצרכי חוזה זה הן כמפורט בכותרת לחוזה זה.
- 23.8. כל הודעה אשר תישלח על ידי מי מהצדדים, תיראה כאילו התקבלה אצל השני תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח; אם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל הצד השני ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

ולראייה באנו על החתום:

הספק
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה
ת.ז. _____
ו. ת.ז. _____.

אימות חתימה
הריני לאשר את חתימת מורשי החתימה
בשם _____ בע"מ
_____, עו"ד
תאריך: _____

עיריית כפר יונה
באמצעות ראש העירייה וגזברית
עירייה,

אימות חתימה
הריני לאשר את חתימת מורשי החתימה
בשם עיריית כפר יונה
שלומית גבע, עו"ד
יועמ"ש לעיריית כפר יונה
תאריך: _____