



נספח א' - מכרז פנימי/חיצוני לתפקיד ספרן/ים בבית ספר מכרז מס' 116/19

תחום חינוך.	<b>היחידה:</b>
ספרן בית הספר.	<b>תואר המשרה:</b>
<b>דרוג:</b> חינוך משלים <b>דרגה</b> בהתאם להשכלה	<b>דרגת המשרה ודירוגה:</b>
30% עד 100% משרה	<b>היקף העסקה:</b>
פנימי/פומבי	<b>סוג המכרז:</b>
ניהול, ארגון והפעלה מקצועיים של הספרייה בבית הספר לציבור המורים והתלמידים. <b>עיקרי התפקיד:</b> א. מתן שירותי ספרייה. ב. ביצוע פעילויות חינוכיות ופעילויות העשרה. ג. תפעול הספרייה.	<b>תיאור תפקיד:</b>
<b>השכלה ודרישות מקצועיות</b> בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה. <b>או</b> סיים בהצלחה לימודי תעודה אקדמית בתחום הספרנות או המידענות. <b>או</b> בעל תואר אקדמי מוכר (רצוי בחינוך) (וסיים בהצלחה לימודי ספרן מורשה . <b>דרישות ניסיון:</b> ניסיון מקצועי <input checked="" type="checkbox"/> <b>ניסיון מקצועי</b> לא נדרש . <input checked="" type="checkbox"/> <b>ניסיון ניהולי</b> לא נדרש . <b>דרישות נוספות:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>שפות</b> - עברית ברמה גבוהה ואנגלית ברמה בינונית . <input checked="" type="checkbox"/> <b>יישומי מחשב</b> - היכרות עם תוכנות לניהול ספריות + OFFICE - מיומנויות לדליית מידע. <input checked="" type="checkbox"/> <b>רישום פלילי</b> -היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק- למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 <b>הגבלת כשירות-</b> <input checked="" type="checkbox"/> עובד חינוך מחויב באישור העסקתו כעובד חינוך בכתב מהמנהל הכללי. <input checked="" type="checkbox"/> העובד אינו יכול לעסוק בחינוך אם נתקיים אחד מאלה : • הורשע בעבירה שיש בה כדי לפגוע בביטחון המדינה. • הורשע בעבירה אחרת שיש עמה קלון והמנהל הכללי סבור כי לאור הרשעה זו אין העובד ראוי לשמש עובד חינוך. • הוכח למנהל הכללי שיש בהתנהגותו של העובד משום השפעה מזיקה על תלמידים.	<b>תנאי סף:</b>
<input checked="" type="checkbox"/> שירותיות. <input checked="" type="checkbox"/> אוריינות ומידענות. <input checked="" type="checkbox"/> היכרות עם מדיניות והנחיות משרד החינוך ויישומם. <input checked="" type="checkbox"/> היכרות עם תכניות הלימודים הרלוונטיות. <input checked="" type="checkbox"/> יכולת לעבודה חינוכית עם ילדים ובני נוער.	<b>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</b>
מנהל בית ספר	<b>כפיפות:</b>
המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד	<b>הבהרה מגדרית:</b>
מועד פרסום המכרז: <u>01/11/2019</u> בקשות למכרז יש להגיש עד <u>יום ג' 19/11/2018 בשעה 12:00</u> <b>חובה לצרף:</b> 1. טופס שאלון למועמד (ניתן להוריד באתר). 2. קורות חיים.	<b>מנהלה:</b>



<p>2. תעודות ומסמכים.</p> <p>טפסים להגשת הבקשות אפשר להשיג ולהגיש:</p> <p>1. במייל <a href="mailto:michrazim@kfar-yona.org.il">michrazim@kfar-yona.org.il</a></p> <p>2. במשרדי הרשות המקומית מחלקת משאבי אנוש בכתובת שרת 4 קומה 2 כפר יונה.</p> <p>איש הקשר לעניין מכרז זה: שושי אטיאס, בטלפון 09-8971183.</p> <p><b><u>מועמדים/ות שלא יפנו בהתאם לנ"ל או לא יעמדו בדרישות הסף לא יזמנו</u></b></p> <p>על החתום – ראש הרשות המקומית</p>	
---	--