



נספח א' - מכרז פנימי/חיצוני  
מנהל/ת מח' פיקוח והשיטור העירוני  
מכרז מס' 144/20

ביטחון	היחידה:
מנהל מחלקת פיקוח והשיטור העירוני	תואר משרה:
<p>דרוג: הנדסאי/מח"ר מתח דרגות: 39-41/9-11 ייתכן בעתיד חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים.</p>	דרגת המשרה ודירוגה:
משרה מלאה 42 ש"ש	היקף העסקה:
פנימי/פומבי	סוג המכרז:
<p>גילוש, התוויית וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום הפיקוח והשיטור העירוני אמונה על אכיפת הסדר הציבורי, בהתאם לחוקי עזר עירוניים וחוקי המדינה.</p> <p><b>עיקרי התפקיד:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת מטרות, תכנון, ארגון וביצוע של מדיניות האכיפה, בתחום האחריות של המחלקה</li> <li>האחראי על הטיפול המנהלתי בדו"חות עירוניים ובקנסות חנייה ופיקוח כללי ומקצועי.</li> <li>פיקוח ובקרה על ביצוע עבודה שוטפת של המחלקות וניהול צוות העובדים.</li> <li>ניהול הפיקוח וסדר ציבורי.</li> <li>אחריות לתכנון, ארגון והפעלה של שירותי הפיקוח העירוני של העיר ופיקוח עליהם.</li> <li><b>ניהול והפעלת הפקחים ביחידת השיטור העירוני</b>, בתיאום עם משטרת ישראל:       <ol style="list-style-type: none"> <li>הכשרה, תדרוך וניהול היחידה בפן העירוני.</li> <li>הפעלת תכנית העבודה, עפ"י תכנית עבודה נוכחות סדורה ומענה לצרכים מבצעיים שייבחנו מעת לעת עם משטרת ישראל ובתאום עם ממונה על אגף חירום וביטחון.</li> <li>הפעלת היחידה לאבטחת אירועים עירוניים, עפ"י תכנית אבטחה פרטנית.</li> <li>הפגנת נוכחות ובולטות ברחבי העיר ומענה לסדר ציבורי עפ"י דגשי ועדת התיאום העירונית.</li> <li>מענה לקריאות המוקד עירוני והנהלת העירייה, עפ"י צרכים עיתיים.</li> </ol> </li> <li><b>ניהול והפעלת מערך הפיקוח העירוני</b> כולל הכשרות, ריענון ושיבוצו באירועים ופעילות עירונית, כולל תיאום הפעילות ופיקוח על הביצוע.       <ol style="list-style-type: none"> <li>אחריות כוללת לאכיפת חוקי העזר העירוניים, בנושא חניית כלי רכב וקיום חנייה מוסדרת בהתאם לחוקי העזר של עיריית כפר יונה.</li> <li>אחריות כוללת לאכיפת חוקי העזר העירוניים בנושא: ניקיון ובריאות הציבור.</li> </ol> </li> <li><b>מתן מענה לפניית ציבור שונות בנושא</b>: דוחות חנייה, פיקוח, ברירות קנס וערעורים, כולל מענה בכתב ופגישות עם תושבים, בימי קבלת קהל ובשטח.</li> <li>ביצוע מטלות נוספות ככל שידרשו ע"י הממונה.</li> </ul>	תיאור תפקיד:
<p><b>השכלה ודרישות מקצועיות</b></p> <p>בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.</p> <p>או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים. -והטכנאים המוסמכים, התשע"ג 2012.</p> <p>או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל</p> <p>או אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר</p>	תנאי סף:



נוחות לא עיר . איכות לא כפר

<p>שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).</p> <p><b>דרישות ניסיון:</b></p> <p><b>ניסיון מקצועי:</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: ארבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> עבור הנדסאי רשום: חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> עבור טכנאי רשום: שש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.</p> <p><b>ניסיון ניהולי-</b> עדיפות ניסיון בניהול עובדים.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> מותנה בקבלת אישור גיוס מיחב"ם (יחידת ביטחון מידע במשטרת ישראל)- חובה.</p> <p><b>דרישות נוספות</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> שפות עברית ברמה גבוהה .</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> יישומי מחשב היכרות עם תוכנות ה-OFFICE</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> רישום פלילי היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק- למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א- 2001.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה.</li> <li>• עבודה בשעות בלתי שגרתיות.</li> <li>• נסיעות מרובות ברחבי הרשות.</li> <li>• ריבוי משימות הדורשות מענה בקדימות גבוהה.</li> <li>• ייצוגיות</li> <li>• שירותיות</li> <li>• סדר וארגון</li> <li>• יכולת הובלה</li> <li>• עבודה בשעות בלתי שגרתיות</li> </ul>	<p><b>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</b></p>
<p>ממונה חירום וביטחון</p>	<p><b>כפיפות:</b></p>
<p>המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד</p>	<p><b>הבהרה מגדרית:</b></p>
<p>מועד פרסום המכרז: <u>29/07/2020</u></p> <p>בקשות למכרז יש להגיש עד יום ג' <u>11/08/2020</u> בשעה 12:00</p> <p><b>חובה לצרף:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. טופס שאלון למועמד (ניתן להוריד באתר).</li> <li>2. קורות חיים.</li> <li>2. תעודות ומסמכים.</li> </ol> <p>טפסים להגשת הבקשות אפשר להשיג ולהגיש:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. במייל <a href="mailto:michrazim@kfar-yona.org.il">michrazim@kfar-yona.org.il</a></li> <li>2. במשרדי הרשות המקומית מחלקת משאבי אנוש בכתובת שרת 4 קומה 2 כפר יונה.</li> </ol> <p>איש הקשר לעניין מכרז זה: ממונה חירום וביטחון, בטלפון 09-8971187/67.</p> <p><b><u>מועמדים/ות שלא יפנו בהתאם לנ"ל או לא יעמדו בדרישות הסף לא יזומנו</u></b></p> <p>על החתום - ראש הרשות</p> <p>שושי כחלון כידור</p>	<p><b>מנהלה:</b></p>